



भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 48] नई दिल्ली, शनिवार, नवम्बर 28, 1987 (अग्रहायण 7, 1909)

No. 48] NEW DELHI, SATURDAY, NOVEMBER 28, 1987 (AGRAHAYANA 7, 1909)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड 1

[PART III—SECTION 1]

उच्च न्यायालयों, निपटंत्रक और तज्ज्ञेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और
भारत सरकार के संलग्न और अधोनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union
Public Service Commission, the Indian Government Railways and by attached
and Subordinate Offices of the Government of India]

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली 110011, दिनांक 15 अक्टूबर 1987

सं० ए० 31014/2/87-प्रशा०-I-राष्ट्रपति, संघ
लोक सेवा आयोग के सं० प्रशा० में संवर्ग के निम्नलिखित अस्थायी
वरिष्ठ वैयक्तिक सचिवों (ग्रेड "ख") को, जो अभी नीचे निर्दिष्ट
पक्षों पर हैं, उसी सेवा संवर्ग में प्रत्येक के सामने दर्शाई गई तारीख
में ग्रेड "ख" में स्थायी रूप से महर्ष नियुक्त करते हैं :—

क्रम अधिकारी का नाम वर्तमान में पुष्टि की तारीख
सं० धारित पक्ष

1	2	3
सर्वश्री		
1. एम०एम०एल० दुआ	निजी सचिव (तदर्थ) (के०स०प्रशा० में ग्रेड "क")	2-5-85

1-346GI/87

(8849)

1	2	3
2. सुन्दर लाल	वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक (के०स०प्रशा० में ग्रेड "ख")	1-5-87

एम० पी० जैन,
प्रवर सचिव (का० प्रशासन)

केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो,

नई दिल्ली-110003-दिनांक 2 नवम्बर 1987

सं० ए०-19022/1/84-प्रशा०-5-के० प्र० ब्यूरो में
प्रतिनियुक्ति पर वरिष्ठ लोक अभियोजक के रूप में कार्यरत, कर्नाटक
राज्य के अधिकारी श्री बी० ए० चिंगप्पा का दिनांक 17-10-87
को निधन हो गया।

केन्द्रीय न्याय वैद्यक विज्ञान प्रयोगशाला

सं० 1-11/86/सी० एफ० एम० एल०/6943—राष्ट्रपति, अपने प्रसाद से श्री राजेन्द्र सिंह, पुत्र डी० भगवान सिंह, निवास गांव और डाक-घर—माडिना (डंगी) रोहतक (हरियाणा) को दिनांक 12-10-1987 (पूर्वाह्न) से भौतिकी प्रभाग, केन्द्रीय न्याय वैद्यक विज्ञान प्रयोगशाला, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, नई दिल्ली में वरिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी (ग्रेड-II) के पद पर अस्थाई रूप से नियुक्त करते हैं।

दिनांक 3 नवम्बर 1987

सं० आर०-85/86- प्रशा०-5—राष्ट्रपति ने श्री रविन्द्र नारायण सिन्हा, पुलिस अधीक्षक को 16 अक्टूबर, 1987 पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, विशेष पुलिस स्थापना में, तदर्थ आधार पर, स्थानापन्न पुलिस उपमहानिरीक्षक के रूप में नियुक्त किया है।

मनीश साहनी, उप निदेशक (प्रशा०)

गृह मंत्रालय

महानिदेशालय

केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 26 अक्टूबर, 1987

सं० ई०-16013(2)/13/87- कामिक-1/ 1755—प्रतिनियुक्ति पर नियुक्त होने पर, श्री आर०वी० गोपालन, भा० पु० से० (तमिलनाडु: एम०पी०एम०) ने 14 अक्टूबर, 1987 (पूर्वाह्न) से के०आ०मु ब० यूनिट, एम०पी०टी० मद्रास के कमाण्डेंट के पद का कार्यभार संभाल लिया।

ह० अपठनीय
महानिदेशक/के०आ०मुब

भारत के महाराजिस्ट्रार का कार्यालय

नई दिल्ली 110011, दिनांक 2 नवम्बर 1987

सं० 10/18/85-प्रशा०-I—भारत के महाराजिस्ट्रार के कार्यालय में वरिष्ठ तकनीकी सहायक (मुद्रण) के पद पर कार्यरत श्री दीदार सिंह को 11-9-1987 के पूर्वाह्न से अगले आदेशों तक के लिए पदोन्नति द्वारा उसी कार्यालय में मुद्रण अधिकारी के पद पर नियुक्त किया जाता है।

2. श्री दीदार सिंह का मुख्यालय नई दिल्ली होगा।

बी० एम० वर्मा
भारत के महाराजिस्ट्रार

वित्त मंत्रालय

केन्द्रीय सीमा शुल्क तथा उत्पादन शुल्क समार्वर्त का कार्यालय

कोयम्बतूर, दिनांक 29 अक्टूबर 1987

सं० II/3/74/85-स्था०—सीमा शुल्क एवं केन्द्रीय उत्पादन शुल्क समार्वर्त ने सीमा शुल्क के निम्नलिखित निरीक्षकों को प्रत्येक नाम के सामने निदिष्ट तारीख से 2000-60-2300-ई०बी०-75-3200-100-3500 रु० के वेतनमान में केन्द्रीय उत्पाद के अधीक्षक के ग्रेड में स्थानापन्न करके इस कार्यालय में नियुक्त किया गया है।

क्र० सं	नाम	अधीक्षक के पद पर नियुक्ति की तारीख
	सर्वश्री	
1.	बी० जयकन्तन	29-6-87 (पूर्वाह्न)
2.	सी० एच० मुब्रह्मण्यम	17-6-87 (पूर्वाह्न)
3.	एम० रामनाथन	10-6-87 (अपराह्न)
4.	बी०एम० बमोर अहमद	15-7-87 (पूर्वाह्न)
5.	एम० श्रीनिवासन	5-8-87 (पूर्वाह्न)
6.	एम० नीममुद्दीन	5-8-87 (पूर्वाह्न)
		31-8-87 (पूर्वाह्न)
7.	एम० नारायणन	31-7-87 (पूर्वाह्न)
8.	के० वेंकटरामन	7-8-87 (पूर्वाह्न)
9.	डी०एस० राधाकृष्णन	26-8-87 (पूर्वाह्न)
10.	जी०बी० पेन्नुराजेन्द्रन	7-8-87 (पूर्वाह्न)
11.	डी० बाबूरंगाम्बामी	26-8-87 (अपराह्न)
12.	आर० रामलीखम	3-9-87 (पूर्वाह्न)
13.	बी० एबीनेमर	21-8-87 (पूर्वाह्न)
14.	ए० इकबाल	21-9-87 (पूर्वाह्न)

गन्धर्व भूषण, उपसमाहर्ता (का०एवं प्रशा०)

कार्यालय निदेशक लेखा परीक्षा, केन्द्रीय राजस्व—I

नई दिल्ली 110002, दिनांक 6 नवम्बर 1987

सं० प्रशासन-1/का०आ० संख्या-222—इस कार्यालय के एक अस्थाई लेखा परीक्षा अधिकारी, श्री जूलियस टोम्पो वार्धह्य आयु प्राप्त करने के परिणामस्वरूप 30 नवम्बर 1987 अपराह्न को भारत सरकार की सेवा निवृत्ति हो जाएंगे। उनकी जन्म तिथि 22 नवम्बर 1929 है।

ह० अरुन्धीय
उप-निदेशक लेखा परीक्षा, (प्रशासन)।

कार्यालय महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-1 बिहार

पटना, दिनांक 16 अक्टूबर 1987

सं० प्रशा०-1 (ले०प०)-1-20-5-976--महालेखाकार (लेखा परीक्षा)-1, बिहार, पटना निम्नलिखित अनुभाग अधिकारियों को उनके नाम के सामने अंकित तिथि (पदभार ग्रहण करने की तिथि) से अगले आदेश तक सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी ग्रुप "ख" राजपत्रित पद पर रुपए 2000-60-2300-द०रो० 75-3200 के वेतनमान में स्थानापन्न रूप से सहर्ष पदोन्नति करते हैं।

क्रम सं०	नाम	पदभार ग्रहण करने की तिथि
सर्वश्री		
1.	चन्द्रकांत झा	27-8-87 (पूर्वाह्न)
2.	शानेश्वर प्रसाद सिंह	31-8-87 (पूर्वाह्न)
3.	श्याम शंकर प्रसाद सं० 3	27-8-87 (पूर्वाह्न)
4.	प्रभात कुमार मिन्हा	3-9-87 (पूर्वाह्न)

एम० नागलसामी, उप महालेखाकार प्रशासन

महालेखाकार (ले० व ह०) का कार्यालय: केरल

तिरुवनन्तपुरम, दिनांक 28 अक्टूबर 1987

सं० ले० व ह०/का० स्था० (हक व रोकड़)/ई० 4/10-3/87-88/ भारतीय लेखा एवं लेखापरीक्षा विभाग के निम्नलिखित कर्मचारी स्वेच्छा से 3-6-1987 (पूर्वाह्न) से सेवानिवृत्त हो गए हैं।

श्री के० सुकुमारन नायर—उप महालेखाकार.

ह० अपठनीय
महालेखाकार

लेखापरीक्षा निदेशक का कार्यालय: पू० सी० रेलवे

मालगांव, दिनांक 8 अक्टूबर 1987

सं० प्रशासन/5/16/79/35ए०/6582—निम्नलिखित/स्थानापन्न लेखापरीक्षा अधिकारी वेतनमान 2375-75-3200-ई०बी०-100-3500 को उक्त पद पर मौलिक रूप से प्रत्येक के नामों के सामने अंकित तिथि से नियुक्त किया जाता है।

क्रम सं०	नाम	लागू होने की तारीख
1	2	3
सर्वश्री		
1.	श्री एस० स्वामी	12-9-1980
2.	सी० भेकटचलम	1-7-1981
3.	ए० एस० भट्टाचार्य	1-3-1982

1	2	3
4.	भि० एस० श्रीवास्तव	1-4-1982
5.	एस० आर० सिंह	1-4-1982
6.	जे० पी० दास	1-5-1985
7.	एस० के० भट्टाचार्य	1-5-1986

सं० प्रशासन/5-1679/35ए०/6882—श्री शिशिर रंजन दे, सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी को वेतनमान रु० 2375-75-3200-ई०बी०-100-3500- दिनांक 14-9-1987 से अगले आदेश तक लेखा परीक्षा अधिकारी के पद पर पदोन्नति किया गया है।

सं० प्रशासन/5/16/79/35ए०/6882—श्री सुबीध चन्द्र नाग सहायक लेखा अधिकारी को वेतनमान रु० 2375-75-3200-ई०बी०-100-3500- दिनांक 28-9-1987 से अगले आदेश तक लेखा परीक्षा अधिकारी के पद पर पदोन्नत किया गया है।

एन० जी० मलिक, लेखा परीक्षा निदेशक

रक्षा लेखा विभाग

कार्यालय रक्षा लेखा महानियंत्रक

नई दिल्ली दिनांक 4 नवम्बर 1987

सं० प्रशा०/1/1931/5/1—श्री सी० सूर्यनारायण आई० डी० एस० ए० जिन्होंने 31-10-1987 को 58 वर्ष की आयु प्राप्त कर ली है (उनकी जन्म तिथि 1-11-1929 है) को 31-10-1987 (अपराह्न) से रक्षा लेखा विभाग के संख्याबल से हटा दिया गया है तथा 1-11-1987 (पूर्वाह्न) से पेंशन स्थापना को अंतरित कर दिया गया है।

डी०के० चेतन सिंह
रक्षा लेखा अपर महानियंत्रक (प्रशासन)

रक्षा मंत्रालय

भारतीय आर्डिनेंस फैक्टरी सेवा

आर्डिनेंस फैक्टरी बोर्ड

कलकत्ता-1, दिनांक 26 अक्टूबर 1987

सं०-I 24 जी० 87--वार्धक्य निवृत्ति आयु प्राप्त कर (58 वर्ष) श्री एम० पी० रामामूर्ति, सदस्य/पर्सनल (मीकिल एवं स्थायी ए०डी०जी०ओ०एफ०/महा प्रबंधक स्थान-II) दिनांक 31-10-1987/अपराह्न से सेवा निवृत्त होता है। तदनुसार उनका नाम दिनांक 1-11-1987 प्रातः से भारतीय आयुध निर्माणी सेवा से हटाया जायेगा।

एम० ए० अलहन
संयुक्त निदेशक/जी
कृते महानियंत्रक, आर्डिनेंस फैक्टरी

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय
(प्रशासन अनुभाग-1)

नई दिल्ली, दिनांक 30 अक्टूबर 1987

सं० ए०-1/1 (1248)—स्थायी अनुभाग अधिकारी और इस समय प्रतिनियुक्ति पर सहायक निदेशक (ग्रेड-II) श्री एस० के० कयूरिया को वार्धक्य वय प्राप्त कर लेने पर दिनांक 31 अक्टूबर 1987 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त किया जाता है।

एच० सी० प्रेमी, उप निदेशक (प्रशासन)
कृते महानिदेशक, पूर्ति तथा निपटान

(प्रशासन अनुभाग-6)

नई दिल्ली-110001, दिनांक 20 अक्टूबर 1987

सं० प्र०-6/247 (460)/63—निरीक्षण-निदेशक, बम्बई के कार्यालय में स्थायी सहायक निरीक्षण अधिकारी (अभियांत्रिकी) तथा निरीक्षण-अधिकारी (भारतीय निरीक्षण सेवा, अभियांत्रिकी शाखा के ग्रेड-III) के पद पर स्थानापन्न रूप से कार्य कर रहे श्री भट्ट निवृत्त की आयु प्राप्त करने पर 31 जुलाई 1987 के अपराह्न से सरकारी सेवा से निवृत्त हो गए हैं।

सं० ए०-17011/335/87/ए०-6—महानिदेशक पूर्ति तथा निपटान, ने निदेशक निरीक्षण बम्बई के कार्यालय में भण्डार परीक्षक (बस्त्र) श्री सुकीर्ती गंगोपाध्याय को दिनांक 16 सितम्बर 1987 के पूर्वाह्न से अगले आदेश दिए जाने तक उसी कार्यालय में तदर्थ आधार पर सहायक निरीक्षण अधिकारी (बस्त्र) के पद पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त किया है।

• दिनांक 27 अक्टूबर 1987

सं० ए०-17011/8/71/प्र०-6—निरीक्षण निदेशक कलकत्ता के कार्यालय में तदर्थ आधार पर निरीक्षण अधिकारी (अभियांत्रिकी) (भारतीय निरीक्षण) सेवा अभियांत्रिकी शाखा के ग्रेड-III के पद पर स्थानापन्न रूप से कार्य कर रहे श्री ए०पी० घोष का सहायक निरीक्षण अधिकारी (अभियांत्रिकी) के पद पर प्रत्यावर्तन होने के परिणाम-स्वरूप उन्होंने 1 सितम्बर 1987 के पूर्वाह्न में निरीक्षण अधिकारी (अभियांत्रिकी) के पद का कार्यभार छोड़ दिया है।

श्री घोष ने उसी दिन उसी कार्यालय में सहायक निरीक्षण अधिकारी (अभियांत्रिकी) के पद का कार्यभार सभाल लिया है।

आर० पी० शाही, उप निदेशक (प्रशासन)
कृते महानिदेशक पूर्ति तथा निपटान

इस्पात और खान मंत्रालय

(खान विभाग)

भारतीय भू-वैज्ञानिक सर्वेक्षण

कलकत्ता-700016 दिनांक 27 अक्टूबर 1987

सं० ए०-31013 डी० आई० आर० (भू०सा०) 84/19ए—राष्ट्रपति जी भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के निम्नलिखित

अधिकारियों को उसी विभाग में, निदेशक (भू०सा०) के पद पर, प्रत्येक के सामने दर्शाई गई तिथि से पुष्टि कर रहे हैं।

क्रमांक	अधिकारी का नाम	पुष्टि की तिथि
1.	डा० एन० आर० सेन गुप्ता	17-2-1984
2.	श्री सदानन्द दास	1-2-1985

डी०पी० कौडियाल, महानिदेशक
भारतीय भू-विज्ञान सर्वेक्षण

कलकत्ता-700016, दिनांक 28 अक्टूबर 1987

सं० 5693बी० ए०-32013(प्र०अ०) /84-19ए—भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के महानिदेशक, भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के निम्नलिखित अधीक्षकों की प्रशासनिक अधिकारी के रूप में उसी विभाग में, वेतन नियमानुसार 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100- 3500 रु० के वेतनमान के वेतन में अस्थायी क्षमता में, आगामी आदेश होने तक, प्रत्येक के सामने दर्शाई गई तिथि से पदोन्नति पर नियुक्त कर रहे हैं।

सर्वश्री

1. डी० वैदीस्वर्ण 7-9-1987 (पूर्वाह्न)
2. एम० शंकरन 4-9-1987 (पूर्वाह्न)
3. विमल चन्द्रा दास 7-9-1987 (पूर्वाह्न)

सं० 5712बी० ए०-19011 (1-आर० आर० आर०)/86-19ए—राष्ट्रपति जी श्री रणजीतरंजन राउल को भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में भूवैज्ञानिक (कनिष्ठ) के पद पर 2200-75-2800-द० रो०-100- 4000 रु० के वेतनमान के न्यूनतम वेतन में स्थानापन्न क्षमता में आगामी आदेश होने तक 31-8-87 के पूर्वाह्न से नियुक्त कर रहे हैं।

सं० 5728बी० ए०- 19011 (1) जी०डी० सी०)/86-19ए—राष्ट्रपति जी, श्री गुरु दास चटापाध्याय को भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण (कनिष्ठ) के पद पर 2200-75-2800-द० रो०-100- 4000 रु० के वेतनमान में न्यूनतम वेतन में स्थानापन्न क्षमता में आगामी आदेश होने तक 29-7-87 के पूर्वाह्न से नियुक्त कर रहे हैं।

सं० 5743बी० ए-19011(1-ए-जे) 86-19ए—राष्ट्रपति जी, श्री अतुल जिन्दल को भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में भूवैज्ञानिक (कनिष्ठ) के पद पर 2200-75-2800-द० रो०-100-4000 रु० के वेतनमान के न्यूनतम वेतन पर स्थानापन्न क्षमता में आगामी आदेश होने तक 24-7-87 के पूर्वाह्न से नियुक्त कर रहे हैं।

सं० 5773बी० ए०-19011 (1-एम० सी० डी०)/86-19ए—राष्ट्रपति जी, श्री एम० चन्द्रा दास को भारतीय भू-वैज्ञानिक सर्वेक्षण में भूवैज्ञानिक (कनिष्ठ) के पद पर 2200-75-

2800- द० र० 100-4000 रु० के वेतनमान के न्यूनतम वेतन में स्थानापन्न क्षमता में आगामी आदेश होने तक 25-8-87 के पूर्वाह्ल से नियुक्त कर रहे हैं।

सं० 5758बी ए०-19011 (1-जी० बी० बी० एम०)/86-19ए—राष्ट्रपतिजी श्री गंजी विजया विद्या सागर को भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में भूवैज्ञानिक (कनिष्ठ) के पद पर 2200-75-2800- द० र० 100- 4000 रु० के न्यूनतम वेतनमान पर स्थानापन्न क्षमता में आगामी आदेश होने तक 13-8-1987 के पूर्वाह्ल से नियुक्त कर रहे हैं।

सं० 5787 बी ए-19012 (के० आर० टी०) 87-19ए— भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण के महानिदेशक श्री के० आर० थाप्पी को भारतीय भूवैज्ञानिक सर्वेक्षण में प्रशासनिक अधिकारी के पद पर 2000-60-2300- द० र० 75- 3200- 100- 3500 रु० वेतनमान पर अस्थायी क्षमता में आगामी आदेश होने तक 10-8-87 दिनांक 29 अक्टूबर 1987

शुद्धि-पत्र

सं० 7815बी ए० 32013 (1-व० प्र० आ०) /19ए-खण्ड-II— श्री ए० के० गुप्ता को इसी विभाग में वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी की पदोन्नति पर नियुक्ति के सदर्थ में इस कार्यालय के दिनांक 23-6-1987 की अधिमूचना सं० 3491 बी०/ए०-32013 (1- व० प्र० अ०) 19ए-खण्ड II की दूसरी पक्ति में On promotion शब्द को “Geological Survey of India” और “Sr. Admn. officer” के बीच लिखा जाए।

एच० एन० मीना,
निदेशक (कार्मिक) एवं विशेषाधिकारी (सतर्कता)
कृते महानिदेशक।

आकाशवाणी महानिदेशालय

नई दिल्ली, दिनांक 12 अक्तूबर 1987

सं० 1/39/87-एल०-II—प्रशासनिक अधिकारी के ग्रेड में अपनी पदोन्नति के परिणामस्वरूप श्री बी० एस० नागमोये ने 24-9-1987 (पूर्वाह्ल) से अधीक्षक इंजीनियर, राष्ट्रीय चैनल, आकाशवाणी, नागपुर में अपने पद का कार्यभार संभाल लिया है।

दिनांक 20 अक्तूबर 1987

सं० 1/40/87-एस-2 — प्रशासनिक अधिकारी के ग्रेड में अपनी पदोन्नति के परिणामस्वरूप श्री ए० एस० आर० राव ने 29-9-87 (पूर्वाह्ल) से समाचार सेवा प्रभाग, आकाशवाणी, नई दिल्ली के कार्यालय में अपने पद का कार्यभार संभाल लिया है।

आई० एस० पाथी,
प्रशासन अधिकारी,
कृते महानिदेशक

नई दिल्ली, दिनांक 28 अक्तूबर 1987

सं० 5 (74)/70-एम० आई० (बी)— महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्वारा श्री एम० भास्करराव प्रसारण निष्पादक, आकाशवाणी हैदराबाद को आकाशवाणी महानिदेशालय की फाइल संख्या 4/8/87-एम० एक (बी) से जारी आदेश संख्या 79/87 एस० एक (बी) दिनांक 28-8-87 में निहित शर्तों के आधार पर 18-4-1983 से अगले आदेश तक, अस्थाई रूप में, नेशनल आधार पर कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करने हैं।

2. श्री एस० भास्कर राव ने आकाशवाणी, कुडप्पा में 25-9-1987 को कार्यक्रम निष्पादक का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

3. कार्यक्रम निष्पादक के संशोधित तथा संशोधन पूर्व के वेतनमान क्रमशः 2000-60-2300-द० र० 75-3200-100-3500 रुपये तथा 650-30-740-35-810-द० र० 35-880-40-1000-द० र० 40- 1200 रुपये है।

सं० 5 (23)/66 एस आई (बी)— महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्वारा श्री पी० आर० बेदीगिरी प्रसारण निष्पादक, आकाशवाणी, धारवाड को आकाशवाणी महानिदेशालय की फाइल संख्या 4/8/87-एम० एक (बी) से जारी आदेश संख्या 79/87 एम० एक (बी) दिनांक 28-8-87 में निहित शर्तों के आधार पर 18-4-1983 से अगले आदेश तक, अस्थाई रूप में, नेशनल आधार पर कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करने हैं।

2. श्री पी० आर० बेदीगिरी ने आकाशवाणी, गुलबर्गा में 8-9-87 को कार्यक्रम निष्पादक का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

3. कार्यक्रम निष्पादक के संशोधित तथा संशोधन पूर्व के वेतनमान क्रमशः 2000-60-2300-द० र० 75-3200-100-3500 रुपये तथा 650-30-740-35-810-द० र० 35-880-40-1000 द० र० 40-12 00 रुपये

सं० 5(104)/70-एस आई(बी)— महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्वारा श्री सी० बी० माधवी, प्रसारण निष्पादक आकाशवाणी, नागपुर को आकाशवाणी, महानिदेशालय की सं० फाइल 4/8/87-एस० एक (बी) से जारी आदेश संख्या 79/87 एस० एक (बी) दिनांक 28-8-87 में निहित शर्तों के आधार पर 18-4-1983 से अगले आदेश तक, अस्थाई रूप में, नेशनल आधार पर कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करते हैं।

2. श्री सी० बी० माधवी ने आकाशवाणी, मुम्बई में 14-9-87 को कार्यक्रम निष्पादक का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

3. कार्यक्रम निष्पादक के संशोधित तथा संशोधन पूर्व के वेतनमान क्रमशः 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 रुपये तथा 650-30-740-35-810 द० रो०-35-880-40-1000-द० रो०-40-1200 रु है।

सं० 5(38)/72-एस० आई० (बी)—महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्द्वारा श्री केमिल मिन्ज, प्रसारण निष्पादक आकाशवाणी, अम्बिकापुर को आकाशवाणी महानिदेशालय की फाइल संख्या 4/8/87-एस० एक (बी) से जारी आदेश संख्या 79/87 एस० एक (बी) दिनांक 28-8-87 में निहित शर्तों के आधार पर 18-4-1983 से अगले आदेश तक, अस्थायी रूप में, नेशनल आधार पर कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करते हैं।

2. श्री केमिल मिन्ज ने आकाशवाणी, जबलपुर में 16-9-87 को कार्यक्रम निष्पादक का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

3. कार्यक्रम निष्पादक के संशोधित तथा संशोधन पूर्व के वेतनमान क्रमशः 2000-60-2300 द० रो०-75-3200-100-3500 रुपये तथा 650-30-740-35-810-द० रो०-35-880-40-1000 द० रो०-40-1200 रुपये है।

सं० 5(84)/70-एम० आई० (बी)—महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्द्वारा श्री जी० गुहानामासीवयम प्रसारण निष्पादक, आकाशवाणी, तिरुनेवेली को आकाशवाणी महानिदेशालय की फाइल संख्या 4/8/87-एम एक (बी) से जारी आदेश संख्या 79/87 एस एक (बी) दिनांक 28-8-87 में निहित शर्तों के आधार पर 18-4-1983 से अगले आदेश तक, अस्थायी रूप में, नेशनल आधार पर कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करते हैं।

2. श्री जी० गुहानामासीवयम ने आकाशवाणी, मद्रास में 11-9-87 को कार्यक्रम निष्पादक का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

3. कार्यक्रम निष्पादक के संशोधित तथा संशोधन पूर्व के वेतनमान क्रमशः 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 रुपये तथा 650-30-740-35-810-द० रो०-35-880-40-1000 द० रो०-40-1200 रुपये है।

सं० 5(48)/70-एस० आई० (बी)—महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्द्वारा श्री एस० बी० देवनाथ प्रसारण निष्पादक,

आकाशवाणी, को आकाशवाणी महानिदेशालय की फाइल संख्या 4/8/87 एस० एक (बी) से जारी आदेश संख्या 79/87 एस एक (बी) दिनांक 28-8-87 में निहित शर्तों के आधार पर 18-4-1983 से अगले आदेश तक, अस्थायी रूप में, नेशनल आधार पर कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करते हैं।

2. श्री एस० बी० देवनाथ ने आकाशवाणी, शिलांग में 16-9-87 को कार्यक्रम निष्पादक का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

3. कार्यक्रम निष्पादक के संशोधित तथा संशोधन पूर्व के वेतनमान क्रमशः 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 रुपये तथा 650-30-740-35-810-द० रो०-35-880-40-1000 द० रो०-40-1200 रुपये।

सं० 5(34)/73-एस० आई० (बी)—महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्द्वारा श्री एम० एस० सैयद, प्रसारण निष्पादक, आकाशवाणी, धारवाड़ को आकाशवाणी महानिदेशालय की फाइल संख्या 4/8/87 एस० एक (बी) से जारी आदेश संख्या 79/87 एस० एक (बी) दिनांक 28-8-87 में निहित शर्तों के आधार पर 18-4-1983 से अगले आदेश तक, अस्थायी रूप में, नेशनल आधार पर कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करते हैं।

2. श्री एम० एस० सैयद ने आकाशवाणी, धारवाड़ में 22-9-1987 को कार्यक्रम निष्पादक का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

2. कार्यक्रम निष्पादक के संशोधित तथा संशोधन पूर्व के वेतनमान क्रमशः 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 रुपये तथा 650-30-740-35-810-द० रो०-35-880-40-1000-द० रो०-40-1200 रुपये है।

सं० 5(134)/70-एस० आई० (बी)—महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्द्वारा श्री टी० हनुमन्त राव प्रसारण निष्पादक, आकाशवाणी, कुड्डुप्पा को आकाशवाणी महानिदेशालय की फाइल संख्या 4/8/87-एस० एक (बी) से जारी आदेश संख्या 79/87 एस एक (बी) दिनांक 28-8-87 में निहित शर्तों के आधार पर 18-4-1983 से अगले आदेश तक, अस्थायी रूप में, नेशनल आधार पर कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करते हैं।

2. श्री टी० हनुमन्त राव ने आकाशवाणी, हैदराबाद में 7-10-87 को कार्यक्रम निष्पादक का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

3. कार्यक्रम निष्पादक के संशोधित तथा संशोधन पूर्व के वेतनमान क्रमशः 2000-60-2300-द० री०-75-3200-100-3500 रुपये तथा 650-30-740-35-810-द० री०-35-880-40-1000-द० री०-40-1200 रुपये है।

सं० 5(115)/70-एम० आई० (बी)--महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्वारा श्री ए० के० डे प्रारण निष्पादक, आकाशवाणी, इन्दौर को आकाशवाणी महानिदेशालय की फाइल संख्या 4/8/87-एम० एक(बी) में जारी आदेश संख्या 79/87 एम० एक (बी) दिनांक 28-8-87 में निहित शर्तों के आधार पर 18-4-1983 से अगले आदेश तक, अस्थाई रूप में, नोशनल आधार पर कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करने हैं।

2. श्री ए० के० डे ने आकाशवाणी, कलकत्ता में 28-9-87 को कार्यक्रम निष्पादक का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

3. कार्यक्रम निष्पादक के संशोधित तथा संशोधन पूर्व के वेतनमान क्रमशः 2000-60-2300-द० री०-75-3200-100-3500 रुपये तथा 650-30-740-35-810-द० री०-35-880-40-1000 द० री०-40-1200 रुपये है।

दिनांक 30 अक्टूबर, 1987

सं० 5(32)/72-एम० आई० (बी)--महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्वारा श्री लईब कमच्छा सिंह प्रसारण निष्पादक, आकाशवाणी, इम्फा को आकाशवाणी महानिदेशालय की फाइल संख्या 4/8/87-एम० एक (बी) में जारी आदेश संख्या 79/87 एम० एक (बी) दिनांक 28-8-87 में निहित शर्तों के आधार पर 18-4-1983 से अगले आदेश तक, अस्थाई रूप में, नोशनल आधार पर कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करने हैं।

2. श्री लईब कमच्छा सिंह ने आकाशवाणी, शिलांग में 29-9-87 को कार्यक्रम निष्पादक का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

3. कार्यक्रम निष्पादक के संशोधित तथा संशोधन पूर्व के वेतनमान क्रमशः 2000-60-2300-द० री०-75-3200-100-3500 रुपये तथा 650-30-740-35-810-द० री०-35-880-40-1000 द० री०-40-1200 रुपये है।

सं० 5(98)/70-एम० आई० (बी)--महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्वारा के० ए० रामाराजू प्रसारण निष्पादक, आकाशवाणी, विशाखापत्तनम को आकाशवाणी महानिदेशालय की फाइल संख्या 4/8/87-एम० एक (बी) में जारी आदेश संख्या 79/87-एम० एक (बी) दिनांक 28-8-87 में निहित

शर्तों के आधार पर 18-4-1983 से अगले आदेश तक, अस्थाई रूप में, नोशनल आधार पर कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करने हैं।

2. श्री के० ए० रामाराजू ने आकाशवाणी, कुड्ड्या में 29-9-1987 को कार्यक्रम निष्पादक का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

3. कार्यक्रम निष्पादक के संशोधित तथा संशोधन पूर्व के वेतनमान क्रमशः 2000-60-2300-द० री०-75-3200-100-3500 रुपये तथा 650-30-740-35-810-द० री०-35-880-40-1000 द० री०-40-1200 रुपये है।

सं० 5(79)/70-एम० आई० (बी)--महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्वारा श्री आर० सी० दास प्रसारण निष्पादक, आकाशवाणी, सिलधार को आकाशवाणी महानिदेशालय की फाइल संख्या 4/8/87-एम० एक (बी) में जारी आदेश संख्या 79/87-एम० एक (बी) दिनांक 28-8-87 में निहित शर्तों के आधार पर 18-4-1983 से अगले आदेश तक, अस्थाई रूप में, नोशनल आधार पर कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करने हैं।

2. श्री आर० सी० दास ने आकाशवाणी, शिलांग में 24-9-87 (ए० एन०) को कार्यक्रम निष्पादक का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

3. कार्यक्रम निष्पादक के संशोधित तथा संशोधन पूर्व के वेतनमान क्रमशः 2000-60-2300 द० री०-75-3200-100-3500 रुपये तथा 650-30-740-35-810-द० री०-35-880-40-1000-द० री०-40-1200 रुपये है।

सं० 5(86)/70-एम० आई० (बी)--महानिदेशक, आकाशवाणी, एतद्वारा श्री एम० के० सेन प्रसारण निष्पादक, आकाशवाणी, कलकत्ता को आकाशवाणी महानिदेशालय की फाइल संख्या 4/8/87-एम० एक (बी) में जारी आदेश संख्या 79/87-एम० एक (बी) दिनांक 28-8-87 में निहित शर्तों के आधार पर 18-4-1983 से अगले आदेश तक, अस्थाई रूप में, नोशनल आधार पर कार्यक्रम निष्पादक के पद पर नियुक्त करने हैं।

2. श्री एम० के० सेन ने आकाशवाणी, शिलांग में 11-9-87 (ए० एन०) को कार्यक्रम निष्पादक का कार्यभार ग्रहण कर लिया है।

3. कार्यक्रम निष्पादक के संशोधित तथा संशोधन पूर्व के वेतनमान क्रमशः 2000-60-2300-द० री०-75-3200-

100-3500 रुपये तथा 650-30-740-35-810-द० रो०-35-880-40-1000 - द० रो०-40-1200 रुपये है।

ईश्वर लाल भाटिया,
प्रधान उपनिदेशक
कृते महानिदेशक

भारतीय नव सर्वेक्षण

देहरादून, दिनांक 2 नवम्बर 1987

सं० 4-8/87-प्रशासन--श्रीमती कुमु जोशी जोकि भारत के महासर्वेक्षक, भारतीय सर्वेक्षण विभाग, देहरादून के कार्यालय में हिन्दी अनुवादक हैं, को 27 अक्तूबर, 1987 की पूर्वाह्न से भारतीय नव सर्वेक्षण, देहरादून में इस कार्यालय के पत्र क्रमांक 3-12/82-प्रशासन-8134 दिनांक 7 अक्तूबर 1987 में दर्शाई गई प्रतिनियुक्ति की शर्तों के आधार पर आगामी आदेशों तक हिन्दी अधिकारी नियुक्त किया जाता है।

जे० बी० लाल,
निदेशक

भाभा प्रमाण अनुसन्धान केन्द्र

कार्मिक प्रभाग

बम्बई-400085 दिनांक 30 अक्तूबर, 1987

सं० पी० ए/73(9)/87-आर-4/957--नियंत्रक, भाभा परमाणु अनुसन्धान केन्द्र, डा० नारंग शोभा चुनिलाल को निवासी अधिकारी पद पर भाभा परमाणु अनुसन्धान केन्द्र के आयुर्विज्ञान प्रभाग में अक्तूबर 9, 1987 (पूर्वाह्न) से तीन वर्ष की अवधि तक अस्थाई रूप में नियुक्त करते हैं।

दिनांक 3 नवम्बर 1987

सं० पी० ए/73(9)/87-आर-4/974 --नियंत्रक, भाभा परमाणु अनुसन्धान केन्द्र, डा० (कुमारी) प्रतिमा प्रह्लादराव निकम को निवासी चिकित्सा अधिकारी पद पर डम अनुसन्धान केन्द्र के आयुर्विज्ञान प्रभाग में अक्तूबर 19, 1987 (पूर्वाह्न) से जनवरी, 1988 (अपूर्वाह्न) तक अस्थाई रूप में नियुक्त करते हैं।

जे० राममूर्ति,
उप स्थापना अधिकारी

परमाणु ऊर्जा विभाग

क्रय और भण्डार निदेशालय

बम्बई-400085, दिनांक 29 अक्तूबर, 1987

सं० क्र भ नि/2/1(11)/83-प्रशा० 7154--परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रय और भण्डार निदेशालय के निदेशक ने स्थाई भण्डारी श्री मीनातेरिस्त राणयन प्रकाश को इसी

निदेशालय में दिनांक 15 अक्तूबर, 1987 पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक रुपये 2000-60-2300-द० रो०-75-3200-100-3500 के वेतनमान में सहायक भण्डार अधिकारी के पद पर अस्थाई तौर पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त किया है।

वी० जी० कुलकर्णी
प्रशासन अधिकारी

न्यूक्लियर विद्युत कारपोरेशन

कलपाक्कम-003102, दिनांक 17 अक्तूबर, 1987

सं० एम० ए० पी० एस०/3(1602)/87-प्रशासन--मद्रास परमाणु बिजलीघर के परियोजना, निदेशक नाभिकीय ईंधन सम्मिश्रण हेवराबाद के सहायक कार्मिक अधिकारी श्री टी० एन० रामचन्द्रन को 12 अक्तूबर, 1987 के पूर्वाह्न से मद्रास परमाणु बिजलीघर, कलपाक्कम में, प्रशासनिक अधिकारी-II के पद पर स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

एम० पदमनाभन,
मुख्य प्रशासनिक अधिकारी

महानिदेशक नागर विमानन का कार्यालय

नई दिल्ली, दिनांक 30 अक्तूबर, 1987

सं० ए० 32013/1/86-स्था--राष्ट्रपति, निम्नलिखित अधिकारियों की नागर विमानन विभाग में उप-निदेशक नियंत्रक उडनयोग्यता के ग्रेड में की गई तदर्थ नियुक्त को प्रत्येक के नाम के सामने दर्शायी गई अगली अवधि के लिये जारी रखने की अनुमति प्रदान करते हैं।

क्र० सं० नाम

सर्वश्री

1. एम० एस० इब्राहीम
2. यू० पी० सतपथी
3. एम० मजुमदार
4. हरिहर प्रसाद

तदर्थ नियुक्ति की अवधि

अभ्यक्तियां

से	तक	
16-7-87	5-8-87	दिनांक 6-8-87 से नियमित आधार नियुक्त।
4-7-87	5-8-87	
8-7-87	7-1-88	अथवा उनकी नियमित आधार पर।
30-7-87	29-1-88	
		उपनिदेशक/नियंत्रक उडनयोग्य के रूप में नियुक्ति हो जाने तक इनमें से जो भी पहले हो

एम० आर्डी० सिंह,
उपनिदेशक प्रशासन

केन्द्रीय उत्पाद शुल्क समाहर्ता का कार्यालय, बम्बई-2

बम्बई, दिनांक 28 अक्टूबर 1987

सं० 11/3ई(ए)/3/87—निम्नलिखित प्रशासनिक अधिकारियों परीक्षक/सहायक मुख्य लेखा अधिकारियों को दिनांक 16-4-1987 में नियमित रूप से प्रोन्नत किया जाता है।

क्र० सं० नाम

सर्वश्री

1. बी० आर० नेसरीकर, परीक्षक
2. एस० बी० बांदेकर, प्रशासनिक अधिकारी

सं० 11/3ई(ए)/3/87—केन्द्रीय उत्पाद शुल्क के निम्नलिखित निरीक्षकों ने प्रोन्नति पर अपने नामों के आगे दर्शायी गई तारीख ने बम्बई-1 केन्द्रीय उत्पाद शुल्क समाहर्ता-लय में स्थापनापत्र अधीक्षक केन्द्रीय उत्पाद शुल्क समूह "ख" के रूप में कार्यभार संभाल लिया है।

क्र सं० नाम कार्यभार संभालने की तारीख

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1. श्री एस० बी० कुडची | 20-5-1987 पूर्वाह्न |
| 2. श्री आर० जी वालवे | 19-5-1987 अपराह्न |
| 3. श्री डी० पी० खोकले | 9-6-1987 ,, |
| 4. श्री डी० एस० घुगे | 19-5-1987 ,, |
| 5. श्री डी० आर० पुराणिक | 22-5-1987 पूर्वाह्न |
| 6. श्री काशीनाथ जिल्लरे | 21-5-1987 ,, |
| 7. श्री एस० एम० बाधवा | 1-6-1987 अपराह्न |
| 8. श्री एस० बी० बहिरट | 28-5-1987 पूर्वाह्न |
| 9. श्री एच० बी० उन्डाले | 28-5-1987 ,, |
| 10. श्री एस० आर० हातिसकर | 1-6-1987 ,, |
| 11. श्री एस० बी० राणे | 3-6-1987 ,, |
| 12. श्री ए० जी० मेबास्टिन | 4-6-1987 पूर्वाह्न |
| 13. श्री ए० बी० शिरीषकर | 27-8-1987 ,, |

अरविन्द सिन्हा,
समाहर्ता

केन्द्रीय उत्पादन शुल्क एवं सीमा शुल्क,

बड़ोदरा, दिनांक 26 अक्टूबर 1987

सं० 9/1987—केन्द्रीय उत्पादन शुल्क एवं सीमा शुल्क मण्डल 4 बड़ोदरा के अधीक्षक वर्ग "ख" के श्री के० एम० प्रधान दिनांक 15-9-87 को 58 वर्ष की निवृत्तन आयु प्राप्त करने पर दिनांक 30-9-87 के अपराह्न में सेवा निवृत्त हो गये हैं।

2-346 GJ/87

सं० 10/1987—केन्द्रीय उत्पादन शुल्क एवं सीमा शुल्क मण्डल III सूरत के अधीक्षक वर्ग "ख" श्री बी० ए० वानखेडे दिनांक 19-9-87 को 58 वर्ष की निवृत्तन आयु प्राप्त करने पर दिनांक 30-9-87 के अपराह्न में सेवा निवृत्त हो गये।

हस्ता० अपठनीय
समाहर्ता

निर्माण महानिदेशक

केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग

नई दिल्ली, दिनांक 28 अक्टूबर 1987

सं० 32/3/85-ई० सी०-2—केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग के केन्द्रीय इंजीनियरिंग सेवा के श्रेणी "क" के निम्न-लिखित अधीक्षक इंजीनियरी (मिविल) निवृत्तन की आयु (58 वर्ष) पूरे होने पर सरकारी सेवा में उनके सामने दी गई तारीखों से सेवा निवृत्त किये जाते हैं :—

क्र० सं० अधिकारी का नाम निवृत्ति की तारीख पदनाम एवं अन्तिम तैनाती का स्थान

सर्वश्री

(अपराह्न)

- | | |
|----------------------|--|
| 1. डी० एम० अरोड़ा | 30-9-87 कार्य० इंजी (एल० एफ०) मुख्य इंजी० (न० दि० अं०) का कार्यालय। |
| 2. के. कामिस | 30-9-87 कार्य० इंजी० मूल्यांकन आयकर विभाग नागपुर |
| 3. जी० कुपूस्वामी | 30-9-87 कार्य० इंजी० मद्रास केन्द्रीय मण्डल-2, के० लो० नि० वि० मद्रास। |
| 4. पी० के० बी० पिलाई | 30-9-87 कार्य० इंजीनियर (मूल्यांकन) यूनिट-5 आयकर विभाग, बम्बई |

उषा निगम
उप निदेशक प्रशासन

उद्योग एवं कम्पनी कार्य मंत्रालय
कम्पनी कार्य विभाग

कम्पनी के रजिस्ट्रार का कार्यालय
कम्पनी अधिनियम, 1956 और मै० "नगीना एक्सपोर्ट्स
प्राइवेट लिमिटेड" के सम्बन्ध में
नई दिल्ली, दिनांक 7 अक्टूबर 1987

सं. 14160/29133--कम्पनी अधिनियम 1956
की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा
सूचना दी जाती है कि मै० नगीना एक्सपोर्ट्स प्राइवेट लिमिटेड
का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है।

कम्पनी अधिनियम 1956 और मै० बीर एक्सपोर्ट्स
प्राइवेट लिमिटेड के सम्बन्ध में।

नई दिल्ली, दिनांक 15 अक्टूबर 1987

सं. 13909/29114--कम्पनी अधिनियम 1956 की
धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा
सूचना दी जाती है कि मै० बीर एक्सपोर्ट्स प्राइवेट लिमिटेड
का नाम आज रजिस्टर से काट दिया गया है।

आर० एन० सक्सेना
सहायक कम्पनी रजिस्ट्रार
दिल्ली, हरियाणा

कम्पनी अधिनियम 1956 और भारद्वाज आरचीटेक्ट प्रा०
लि० के विषय में

नई दिल्ली, दिनांक 20 अक्टूबर 1987

सं० 4227/29883--कम्पनी अधिनियम 1956 की
धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्वारा

यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख के तीन माह के
अवसान पर भारद्वाज आरचीटेक्ट प्रा० लि० का नाम इसके
प्रतिकूल करण वर्णित न किया गया तो रजिस्टर से काट
दिया जायेगा और उक्त कम्पनी विधटित करज दी जायेगी।

बी० एम० आनन्द
सहायक कम्पनी रजिस्ट्रार

कार्यालय मुख्य आयकर आयुक्त

पुणे, दिनांक 27 अक्टूबर 1987

(आयकर स्थापना)

सं० 1--निम्नलिखित अधिकारियों को आयकर अधिकारी
'वर्ग 'ख' के रूप में हर एक के सामने दी गई दिनांक से
स्थाई किया जाता है।

क्र० सं०	अधिकारी का नाम	दिनांक जिससे स्थाई किया गया है।
1.	श्री डी० एल० शिंगणे	1-4-1986
2.	श्री के० श्रीनिवासन	1-5-1987

2. स्थायी करण दिनांकों में यदि आवश्यक समझा गया
तो बाद में परिवर्तन किया जा सकता है।

गं रा० पटवर्धन,
मुख्य आयकर आयुक्त (प्रा.)

संघ लोक सेवा आयोग
नोटिस

सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा, मई, 1988
नई दिल्ली, दिनांक 28 नवम्बर 1987

सं. एफ. 8/5/87-प-1(ख)—संघ लोक सेवा आयोग द्वारा निम्नांकित क्षेत्रों में प्रवेश हेतु 22 मई, 1988 से एक सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा आयोजित की जाएगी—
कोर्स का नाम तथा रिक्तियों की संभावित सं.

- (1) भारतीय सैन्य अकादमी, देहरादून, जनवरी, 1989 में प्रारंभ होने वाला (86वां कोर्स) एन.सी.सी. (सेना स्कन्ध) "सी" प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवारों के लिये आरक्षित 32* रिक्तियां सम्मिलित हैं।
150* @

- (2) नौ सेना अकादमी, गोवा (जनवरी, 1989 में प्रारंभ होने वाला कोर्स)
(क) सामान्य सेवा

(एन. सी. नौ सेना स्कन्ध "सी" प्रमाणपत्रधारियों के लिए 6 आरक्षित रिक्तियां सम्मिलित हैं)।
32*

(ख) नौ सेना विमानन

- (3) वायु सेना ए. एफ. स्टेशन बेगमपेट, सिकन्दराबाद जनवरी, 1989 में प्रारंभ होने वाले उड़ान पूर्व प्रशिक्षण कोर्स अर्थात् नं. 145 एफ. (पी.) (कोर्स) 50*

- (4) अधिकारी प्रशिक्षण शाला, मद्रास [मई, 1989 से प्रारंभ होने वाला 49वां एस.एस.सी. (एन.टी.) कोर्स।] 275* @

*उपयुक्त संख्या में परिवर्तन किया जा सकता है। इसमें प्रशिक्षण क्षति सम्मिलित है।

ध्यान दें (1) (क)—उम्मीदवार से यह अपेक्षा की जाती है कि वह आवेदन पत्र के कालम 9 में यह स्पष्ट उल्लेख करें कि वह सेवाओं के अपने वरीयता क्रम से किस-किस पर विचार किए जाने का इच्छुक है। उन्हें यह भी परामर्श दिया जाता है कि वह नीचे पैरा (ख) में बताई गयी शर्तों के अनुसार जितनी वरीयताओं के इच्छुक हों उन सभी का उल्लेख करें, ताकि योग्यताक्रम में उनके रैंक को देखते हुए नियुक्ति करते समय उनकी वरीयताओं पर यथोचित विचार किया जाए।

(ख) यदि दो अथवा अधिक कोर्सों/सेवाओं का विकल्प दिया जा रहा है तो अंतिम विकल्प अ. प्र. शा. होगा। अ. प्र. शा. प्रथम वरीयता, तभी हो सकती है, जबकि यही एक मात्र विकल्प है।

(ग) उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिए कि नीचे ध्यान दें (1) में बताई गयी परिस्थितियों के अतिरिक्त उन्हें केवल उन कामों पर नियुक्ति के लिए विचार किया जाएगा जिसके लिए उन्होंने अपनी वरीयता लिखी होगी और अन्य किसी कोर्स (कोर्सों) के लिए नहीं।

(घ) किसी उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र में पहले से निर्दिष्ट वरीयताओं को बदलने, परिवर्तन करने के बारे में कोई अनुरोध आयोग द्वारा स्वीकार नहीं किया जाएगा।

विशेष ध्यान : (1) स्थायी कमीशन प्रदान करने के लिए भा. सैन्य अकादमी/नौ. सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्स के इस परीक्षा से बच्चे हुए उम्मीदवार यदि बाद में अल्पकालीन सेवा कमीशन (गैर तकनीकी) कोर्स के लिए विचार किए जाने के इच्छुक हैं तो निम्नलिखित शर्तों के अधीन अल्पकालीन सेवा कमीशन (गैर तकनीकी) प्रदान करने के लिए विचार योग्य हो सकते हैं। चाहे उन्होंने अपने आवेदनपत्रों में इस कोर्स के लिए अपनी पसन्द नहीं बताई है।

- (1) यदि अल्पकालीन सेवा कमीशन (गैर-तकनीकी) कोर्स के लिए प्रतियोगी सभी उम्मीदवारों को लेने के बाद भी कमी है, और

- (1) जो उम्मीदवार अल्पकालीन सेवा कमीशन (गैर तकनीकी) हेतु वरीयता व्यक्त न करने पर भी प्रशिक्षण के लिये भेजे जाते हैं, उन्हें योग्यता सूची के क्रम में उस अंतिम उम्मीदवार के बाद रखा जायेगा जिन्होंने इस कोर्स के लिए विकल्प सूचित किया है, क्योंकि ये उम्मीदवार उस कोर्स में प्रवेश पा जाएंगे जिसके लिए वे व्यक्त वरीयता के अनुसार हकदार नहीं हैं।

टिप्पणी

एन. सी. सी. (सेना स्कन्ध)/वायु सेना स्कन्ध (वरिष्ठ प्रभाग)/(नौसेना स्कन्ध) के "सी" प्रमाणपत्र प्राप्त उम्मीदवार अल्पकालिक सेवा कमीशन (गैर तकनीकी) कोर्सों की रिक्तियों के लिए भी प्रतियोगिता में बैठ सकते हैं, श्रुति अभी तक उनके लिए इस कोर्स में कोई आरक्षण नहीं है, अतः इस कोर्स में रिक्तियों की भरने के लिए उन्हें सामान्य उम्मीदवारों की तरह समझा जाएगा। जिन उम्मीदवारों को अभी एन. सी. सी. में "सी" प्रमाणपत्र (सेना स्कन्ध) वायु सेना स्कन्ध का (वरिष्ठ प्रभाग) (नौ सेना स्कन्ध) की परीक्षा उत्तीर्ण करनी है, किन्तु अन्यथा वे आरक्षित रिक्तियों के लिए प्रतियोगिता में बैठने के पात्र हों, तो वे भी आवेदन कर सकते हैं किन्तु उन्हें एन. सी. सी. "सी" प्रमाणपत्र (सेना स्कन्ध)/वायु सेना स्कन्ध/(नौ सेना स्कन्ध) का वरिष्ठ प्रभाग की परीक्षा उत्तीर्ण करने का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा जो कि आई. एम. ए./एस. एस. सी. (एन.टी.) प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय भर्ती 6 (एस. पी.) (ई.) नई दिल्ली-110022 तथा नौसेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में नौ सेना मुख्यालय आर., एण्ड आर., सेना भवन, नई दिल्ली-110011 को और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी. ओ. 3 (ए.) वायु सेना मुख्यालय, विंग 7, प्रथम तल, वेस्ट ब्लॉक नं. 6, रामकृष्णपुरम्, नई दिल्ली-110066, 31 दिसम्बर, 1988 तक पहुंच जाए।

आरक्षित रिक्तियों के लिए प्रतियोगिता की पात्रता हेतु उम्मीदवारों ने राष्ट्रीय कैडेट कोर में जो सेवा की हो वह सीनियर डिवीजन सेना स्कन्ध में 2 शैक्षणिक वर्षों से कम न हो और सीनियर डिवीजन वायु सेना/नौ सेना स्कन्ध में 3 शैक्षणिक वर्षों से कम न हो और आयोग के कार्यालयों में आवेदनो की प्राप्ति की अन्तिम तारीख को उसे राष्ट्रीय कैडेट कोर से मुक्त हुए भारतीय सैन्य अकादमी/नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी कोर्स के लिए 24 मास से अधिक न हुए हों।

टिप्पणी 11 भारतीय सेना अकादमी कोर्स/वायु सेना अकादमी कोर्स/नौ सेना अकादमी कोर्स में एन. सी. सी. (सेना स्कन्ध/सीनियर डिवीजन वायु सेना स्कन्ध/नौ सेना स्कन्ध) के 'सी' प्रमाणपत्र धारी उम्मीदवारों के लिए आरक्षित रिक्तियों को भरने के लिए परीक्षण परिणाम के आधार पर अर्हता प्राप्त इन उम्मीदवारों के पर्याप्त संख्या में न मिलने के कारण न भरी गई आरक्षित रिक्तियों को अनारक्षित समझा जाएगा और उन्हें सामान्य उम्मीदवारों से भरा जाएगा।

आयोग द्वारा आयोजित होने वाली लिखित परीक्षा तथा उसके बाद सेवा चयन बोर्ड द्वारा लिखित परीक्षा बोर्ड में योग्यता-प्राप्त उम्मीदवारों के लिए आयोजित बौद्धिक और व्यक्तित्व परीक्षण के परिणाम के आधार पर उपर्युक्त कोर्सों में प्रवेश दिया जाएगा।

(क) परीक्षण की योजना स्तर और पाठ्यचर्या, (ख) अकादमी/शाला में प्रवेश हेतु शारीरिक क्षमता स्तर तथा (ग) भारतीय सेना अकादमी/नौ सेना अकादमी अधिकारी प्रशिक्षणशाला और वायु सेना अकादमी में प्रवेश पाने वाले उम्मीदवारों की सेवा आदि की सक्षिप्त सूचना के सम्बन्ध में क्रमशः परिशिष्ट 1, 11, और 111, में विस्तार से समझाये गये हैं।

12. परीक्षा के केन्द्र : अगरतला, अहमदाबाद, एजल, इलाहाबाद, बंगलूर, भोपाल, बम्बई, कल्कत्ता, चण्डीगढ़, कोचीन, कटक, विल्ली, धारवाड़, दिसपुर (गोहाटी), गंगटोक, हैदराबाद, इम्फाल, इटानगर, जयपुर, जम्मू, जोरहाट, कोहिमा, लखनऊ, मद्रास, नागपुर, पणजी (गोवा), पटना, पोर्ट ब्लेयर, रायपुर, शिलांग, शिमला, श्रीनगर, तिरुपति, त्रिवेन्द्रम, उदयपुर और विशाखापत्तनम।

आयोग यदि चाहें तो उक्त परीक्षा के उपर्युक्त केन्द्रों तथा शारीक्षों में परिवर्तन कर सकता है। यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए उनकी पसन्द के केन्द्र वने के सभी प्रयास किये जायेंगे। तो भी आयोग परिस्थितिवश किसी उम्मीदवार को अपनी विवक्षा पर अलग केन्द्र दे सकता है। जिन उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उन्हें समय-सारणी तथा परीक्षा स्थल (स्थलों) की जानकारी दे दी जाएगी [नीचे पैरा 8 (11) देखिए।] उम्मीदवार को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन से सम्बन्ध अनुरोध को सामान्यतया स्वीकार नहीं किया जाएगा। किन्तु जब कोई उम्मीदवार अपने उस केन्द्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निविष्ट किया था तो उस सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात का पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र रजिस्टर्ड डाक से अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे अनुरोधों पर गणवत्ता के आधार पर विचार किया जाएगा किन्तु 22 अप्रैल, 1988 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

3. पात्रता की शर्तें :

(क) राष्ट्रकता :

उम्मीदवार या तो—

- (1) भारत का नागरिक हो, या
- (2) भूटान की प्रजा हो, या
- (3) नेपाल की प्रजा हो, या
- (4) तिब्बती शरणार्थी, जो स्थायी रूप से भारत में रहने के इरादे से 1 जनवरी, 1962 से पहले आ गया हो, या
- (5) भारतीय मूल का व्यक्ति हो जो भारत में स्थायी रूप से रहने के उद्देश्य से पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका और पूर्वी अफ्रीका देश जैसे कानिया, उगांडा तथा तंजानिया का संयुक्त गणराज्य (भूतपूर्व टांगानिका और जंजीबार) जाम्बिया, मालावी, जैसे और इथोपिया और वियतनाम से प्रवृज्ज कर आया हो।

परन्तु उपर्युक्त वर्ग (2), (3), (4) और (5) के अन्तर्गत आने वाला उम्मीदवार ऐसा व्यक्ति हो जिसका भारत सरकार ने पात्रता प्रमाणपत्र प्रदान किया हो। लेकिन नेपाल के गोरखा उम्मीदवारों के लिए यह पात्रता प्रमाणपत्र आवश्यक नहीं होगा।

जिस उम्मीदवार के लिए पात्रता प्रमाणपत्र आवश्यक है उसे उक्त परीक्षा में इस शर्त पर अनन्तिम रूप से प्रवेश दिया जा सकता है कि सरकार द्वारा उसे आवश्यक प्रमाणपत्र संघ लोक सेवा आयोग द्वारा परिणाम की घोषणा से पहले दे दिया जाए। (ख) आयु सीमाएँ, लिंग और वैवाहिक स्थिति :

- (1) भारतीय सैन्य अकादमी के लिए : केवल ऐसे अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1965 के पहले का तथा 1 जनवरी, 1970 के बाद का न हो।
- (2) नौ सेना और वायु सेना अकादमी के लिए : केवल अविवाहित पुरुष उम्मीदवार पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1967 के पहले और 1 जनवरी, 1970 के बाद न हुआ हो।
- (3) अधिकारी प्रशिक्षणशाला के लिए : केवल वही पुरुष उम्मीदवार (विवाहित या अविवाहित) पात्र हैं जिनका जन्म 2 जनवरी, 1964 के पहले और 1 जनवरी, 1970 के बाद न हुआ हो।

आयोग जन्म की वह तारीख स्वीकार करता है जो मीट्रिक्लेशन या माध्यमिक विद्यालय छोड़ने के प्रमाण-पत्र या किसी भारतीय विश्वविद्यालय द्वारा मीट्रिक्लेशन के समकक्ष माने गए प्रमाण-पत्र या किसी विश्वविद्यालय द्वारा अनुरक्षित मीट्रिक्लेंटों के रजिस्ट्रों में दर्ज की गई हो और यह उद्धरण विश्वविद्यालय के सम्बन्धित प्राधिकारी द्वारा प्रमाणित हो। विश्वविद्यालय या हायर सेकेंडरी या समकक्ष परीक्षा प्रमाणपत्र परीक्षा के लिए लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के बाद ही प्रस्तुत किए जाने अपेक्षित हैं।

आयु के सम्बन्ध में कोई अन्य दस्तावेज जैसे जन्म कण्डली, शपथ पत्र, नगर निगम के सेवा अभिलेख से प्राप्त जन्म संबंधी उद्धरण तथा अन्य ऐसे ही प्रमाणपत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे।

अनुदेशों के इस भाग में आए हुए "मैट्रिकलेशन, उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र" वाक्यांश के अन्तर्गत उपर्युक्त वैकल्पिक प्रमाणपत्र सम्मिलित हैं।

कभी-कभी मैट्रिकलेशन उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र में जन्म की तारीख नहीं होती या आयु के केवल पूरे वर्ष या वर्ष और महीने ही होते हैं। ऐसे मामलों में उम्मीदवारों को मैट्रिकलेशन उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि के अतिरिक्त उस संस्थान के हेड मास्टर/प्रिंसिपल से लिए गए प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित/प्रमाणित प्रतिलिपि भेजनी चाहिए जबकि उसने मैट्रिकलेशन उच्चतर माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण की हो। इस प्रमाणपत्र में उस संस्था के वांछित रजिस्टर में दर्ज की गई उसकी जन्म की तारीख या वास्तविक आयु लिखी होनी चाहिए।

टिप्पणी (1) उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आयोग उम्मीदवार की जन्म की उसी तारीख को स्वीकार करेगा जो कि आवेदनपत्र प्रस्तुत करने की तारीख को मैट्रिकलेशन/उच्चतर माध्यमिक परीक्षा प्रमाणपत्र या समकक्ष के प्रमाणपत्र में दर्ज है और इसके बाद उसके परिवर्तन के किसी अनुरोध पर न तो विचार किया जाएगा और न उसे स्वीकार किया जाएगा।

टिप्पणी (2) उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनके द्वारा किसी परीक्षा में प्रवेश के लिए जन्म की तारीख एक बार घोषित कर लेने और आयोग द्वारा उसे अपने अभिलेख में दर्ज कर लेने के बाद उसमें परिवर्तन या किसी परीक्षा में परिवर्तन करने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

(ग) शैक्षिक योग्यताएं :

(1) भारतीय सेना अकादमी, और अधिकारी प्रशिक्षण-शाला के लिए किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समकक्ष योग्यता :

(2) नौ सेना अकादमी के लिए : भौतिक एवं गणितीय विषयों के साथ बी.एस.सी. डिग्री अथवा इंजीनियरी स्नातक।

(3) वायु सेना अकादमी के लिए : किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से भौतिक और/या गणित विषय के साथ डिग्री या समकक्ष। जिन उम्मीदवारों ने अपनी डिग्री परीक्षा भौतिकी और/या गणित के अलावा अन्य विषय लेकर उत्तीर्ण की है वे भी पात्र हैं, किन्तु ध्यान रहे कि उन्होंने हायर सेकेंडरी परीक्षा (प्राधान्य) या स्कूली शिक्षा 10+2 पैटर्न के अंतर्गत 11/12वें स्तर की परीक्षा या कोई समकक्ष परीक्षा गणित और भौतिकी विषयों के साथ उत्तीर्ण की हो।

नौ सेना/वायु सेना की पहली पसन्द वाले स्नातकों को ग्रेजुएशन के प्रमाण रूप में प्रॉविजनल सर्टिफिकेट सेवा चयन बोर्ड द्वारा परीक्षण पूरा होने के दो सप्ताहों के अन्दर क्रमशः सेना मुख्यालय (रिक्तूटिंग) नौ 6 एस पी. (ई.) सेना मुख्यालय (आर. एण्ड आर सेक्शन)/वायु सेना मुख्यालय पी. ओ. 3 (ए) को प्रस्तुत करना है।

जो उम्मीदवार अभी डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने वाले हैं, वे भी आवेदन कर सकते हैं परन्तु उनकी डिग्री परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण आई.एस.ए./एस.एस., सी. (एन.टी.) प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय भर्ती 6 (एस.पी.) (ई.) नई दिल्ली-110022 तथा नौ सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवार के मामले में नौ सेना मुख्यालय/आर. एण्ड आर. सेना भवन, नई दिल्ली-110011 को और वायु सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी. ओ. 3 (ए.) वायु सेना मुख्यालय, विंग 7, प्रथम तल, बस्ट ब्लॉक नं. 6 रामकृष्णपरम्, नई दिल्ली, 110066 को निम्नलिखित तारीख तक पहुंचा जाए जिसके न पहुंचने पर उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

(1) भा. से. अकादमी, नौ सेना तथा वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिए 31 दिसम्बर, 1988 तक या उससे पहले।

(2) अधिकारी प्रशिक्षणशाला, मद्रास में प्रवेश के लिए 30 अप्रैल, 1989 या उससे पहले जिन उम्मीदवारों के पास व्यावसायिक और तकनीकी योग्यताएं हों जो सरकार द्वारा व्यावसायिक और तकनीकी डिग्री के समकक्ष मान्यताप्राप्त हों वे भी परीक्षा के लिए पात्र होंगे। अपवाद की परिस्थितियों में आयोग किसी ऐसे उम्मीदवार को इस नियम में निर्धारित योग्यताओं में से किसी से युक्त न होने पर भी, शैक्षिक रूप से योग्य मान सकता है जिसके पास ऐसी योग्यताएं हों जिनका स्तर आयोग के विचार में, इस परीक्षा में प्रवेश पाने योग्य हो।

टिप्पणी 1 : ऐसे उम्मीदवार जिन्हें डिग्री परीक्षा में अभी अर्हता प्राप्त करनी है और जिनको संघ लोक सेवा आयोग की परीक्षा में बैठने की अनुमति दे दी है, उन्हें नोट कर लेना चाहिए कि उनको दी गई यह विशेष छूट है, उन्हें डिग्री उत्तीर्ण करने का प्रमाण निर्धारित तारीख तक प्रस्तुत करना है और अनियोजित अर्हक विश्वविद्यालय परीक्षा के देर से आयोजित किए जाने, परिणाम की घोषणा में विलम्ब या अन्य किसी कारण से इस तारीख को और आगे बढ़ाने से सम्बद्ध किसी भी अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

टिप्पणी 2 : जो उम्मीदवार रक्षा मंत्रालय द्वारा रक्षा सेवाओं में किसी प्रकार के कमीशन से अपवर्जित हैं, वे इस परीक्षा में प्रवेश के पात्र नहीं होंगे, अगर प्रवेश दिया गया तो उनकी उम्मीदवारी रद्द की जाएगी।

4. शुल्क

परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को आयोग को रु. 28.00 (अट्ठाईस रुपये) के शुल्क का भुगतान करना होगा जो केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों या कि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली की स्टेट बैंक आफ इण्डिया की मुख्य शाखा पर दिये स्टेट बैंक आफ इण्डिया की किसी भी शाखा से जारी किये गये रेखांकित बैंक ड्राफ्ट या सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के प्रधान डाकघर पर दिये रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर के रूप में हो।

टिप्पणी 1 : केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट (शुल्क टिकट नहीं) डाकघर से प्राप्त करें और आवेदन पत्र के पहले पृष्ठ पर इसके लिए निर्धारित स्थान पर चिपका दें। जारी करने वाले डाकघर से उस डाकघर की

तारीख की महर सहित उन टिकटों को इस तरीके से रद्द किया जाए कि रद्द करने की महर की छाप आंशिक रूप से आवेदन पत्र पर भी अपने आप आ जाए। रद्द किए गए टिकट की छाप स्पष्ट होनी चाहिए ताकि तारीख तथा जारी करने वाले डाकघर की पहचान स्पष्ट रूप से हो सके। “केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकटों के स्थान पर किसी भी हालत में डाक टिकट स्वीकार नहीं की जाएगी।”

टिप्पणी 2 : (1) उम्मीदवारों को अपने आवेदनपत्र प्रस्तुत करने समय बैंक ड्राफ्ट की पिछली ओर ऊपर के सिरे पर अपना नाम तथा पता लिखना चाहिए, पोस्टल आर्डर के मामले में उम्मीदवार पोस्टल आर्डर के पिछली ओर इस प्रयोजन के लिए निर्धारित स्थान पर अपना नाम तथा पता लिखें, विदेश में रहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित शुल्क भारत के उच्च आयुक्त, राजदूत या विदेश स्थित प्रतिनिधि के कार्यालय में, जैसी भी स्थिति हो इस अनुरोध के साथ जमा करना होगा ताकि वह “051—लोक सेवा आयोग परीक्षा-शुल्क” के लेखा शीर्ष में जमा हो जाए और आवेदनपत्र के साथ उसकी रसीद लगा कर भेजनी चाहिए, जिन आवेदन-प्रपत्रों में इस अपेक्षा की पूर्ति नहीं होगी उन्हें एकदम अस्वीकार कर दिया जाएगा। यह उन उम्मीदवारों पर लागू नहीं होगा जो नीचे के पैरा के आधार पर निर्धारित शुल्क की छूट की मांग करते हैं। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति के उम्मीदवारों को शुल्क नहीं देना होगा।

(2) आयोग, यदि चाहे तो निर्धारित शुल्क से छूट दे सकता है जब उसको इस बात का आश्वासन हो कि आवेदक भूतपूर्व पूर्वी पाकिस्तान (अब बंगला देश) से वस्तुतः विस्थापित व्यक्ति है जो 1-1-1964 और 25-3-1971 के बीच की अवधि में भारत में प्रवृजित कर आया था या भूतपूर्व पश्चिमी पाकिस्तान का वास्तविक विस्थापित व्यक्ति है तथा पहली जनवरी, 1971 और 31 मार्च, 1973 के बीच की अवधि के दौरान, भारत प्रवृजित कर आ चुका था या बर्मा से वस्तुतः प्रत्यावर्तित भारतीय मूल का व्यक्ति है जो 1-6-1963 को या उसके बाद भारत में प्रवृजित कर आया था या वह श्रीलंका से वस्तुतः प्रत्यावर्तित मूलतः भारतीय व्यक्ति है जो अक्टूबर, 1964 के भारत, श्रीलंका समझौते के अन्तर्गत 1 नवम्बर, 1964 को या उसके बाद भारत में आया था या आने वाला है और निर्धारित शुल्क देने की स्थिति में नहीं है।

(3) जिस उम्मीदवार ने निर्धारित शुल्क दे दिया है पर जिसको आयोग ने परीक्षा में बैठने नहीं दिया, उसको रु. 15.00 (पन्द्रह रुपये) वापस कर दिया जाएगा। परन्तु अगर कोई आवेदन यह सूचना प्राप्त करने पर अस्वीकार

कर दिया गया हो कि उम्मीदवार डिग्री या समकक्ष परीक्षा में अनुत्तीर्ण हुआ या डिग्री या समकक्ष परीक्षा में उत्तीर्ण होने का प्रमाण निर्धारित तारीख तक प्रस्तुत नहीं कर पाएगा तो उसके लिए शुल्क की वापसी मंजूर नहीं की जाएगी।

(4) जो उम्मीदवार मई, 1987 अथवा अक्टूबर, 1987 में आयोजित सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा में बैठा हो और इन परीक्षाओं के परिणाम के आधार पर किसी कोर्स के लिए उसका नाम अनुशंसित हुआ हो तो उनके मामले में रु. 28.00 (अट्ठाईस रुपये) का शुल्क वापस किया जा सकता है पर जरूरी है कि मई, 1988 की सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी रद्द कराने और शुल्क वापस पाने के लिए उस उम्मीदवार का अनुरोध आयोग के कार्यालय में 17 अक्टूबर, 1988 या उससे पहले पहुंच जाए।

उपर्युक्त उपबन्धित व्यवस्था को छोड़कर अन्य किसी भी स्थिति में आयोग को भुगतान किये गये शुल्क की वापसी के किसी दावे पर न तो विचार किया जाएगा और न ही शुल्क को किसी अन्य परीक्षा या चयन के लिए आरक्षित रखा जा सकेगा।

5. आवेदन कैसे करें :

परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को साथ में प्रकाशित आवेदन प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 का आवेदन करना चाहिए। उम्मीदवार 28 नवम्बर, 1987 के समाचारपत्रों या “रोजगार समाचार” में प्रकाशित आवेदन प्रपत्र का मूल रूप में उपयोग कर सकते हैं और उसके कालम अपने हाथ से बाल पेन में भर सकते हैं। वे सफेद कागज (फूलस्केप साइज) पर केवल एक तरफ सफाई के साथ डबल स्पेस पर टंकित आवेदन प्रपत्र और उपस्थिति पत्रक को भी प्रयोग में ला सकते हैं। उम्मीदवार प्राइवेट एजेंसियों से उपलब्ध छपे हुए आवेदन प्रपत्र तथा उपस्थिति पत्रकों को प्रयोग में ला सकते हैं, बशर्ते कि वे दिनांक 28 नवम्बर, 1987 के एम्प्लायमेंट न्यूज/रोजगार समाचार तथा प्रमुख समाचार पत्रों में प्रकाशित नमूने के अनुरूप हों, उम्मीदवार इस बात का ध्यान रखें कि पिछले वर्ष की परीक्षा के लिए निर्धारित नमूना आवेदन प्रपत्र में आवेदन करने पर स्वीकार्य नहीं होगा, उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि वे सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा के सभी प्रश्न-पत्रों के लिए एक ही प्रवेश प्रमाणपत्र और अनुक्रमांक से परीक्षा दें चाहे उन्हें आयोग से एक से अधिक प्रवेश प्रमाणपत्र क्यों न प्राप्त हुए हों,

जिस लिफाफे में आवेदन-पत्र भेजा जाए, उस पर मोटे अक्षरों में “सम्मिलित रक्षा सेवा परीक्षा, मई, 1988” लिखा जाए।

(क) उम्मीदवार को अपने आवेदन प्रपत्र के साथ निम्न-लिखित प्रपत्र भेजने चाहिए।

(1) निर्धारित शुल्क के लिए रेखांकित बैंक ड्राफ्ट/ भारतीय पोस्टल आर्डर/केन्द्रीय भर्ती शुल्क टिकट

या भारतीय मिशन की रशीद (शल्क माफ़ी) हेतु दावे के मामले को छोड़कर (11) फ्लुस्कोप साइज पेपर पर विधिवत भरा हुआ उपस्थिति पत्रक (3) उम्मीदवार के हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें. मी. × 7 से मी.) के फोटो की दो एक जैसी प्रतियाँ एक आवेदन प्रपत्र पर तथा दूसरी उपस्थिति पत्रक में निर्धारित स्थान पर लगी हों, (1) एक पोस्टकार्ड अपने पते के साथ (5) 11 5 सें. मी. × 27.5 से मी. आकार के बिना टिकट लगे हुए तीन लिफाफे अपने पते के साथ ।

(ख) उम्मीदवार ध्यान रखें कि आवेदन प्रपत्र भरते समय भारतीय अंकों के केवल अन्तर्राष्ट्रीय रूप का प्रयोग करना है, चाहे माध्यमिक स्कूल छोड़ने के प्रमाणपत्र या समकक्ष प्रमाणपत्र में जन्म की तारीख हिन्दी अंकों में दर्ज है, तो भी उम्मीदवार यह सुनिश्चित कर लें कि जो आवेदन प्रपत्र वह प्रयोग में लाता है उसमें जन्म की तारीख भारतीय "अंकों के अन्तर्राष्ट्रीय रूप में लिखी हो, वे इस बारे में विशेष सावधानी बरतें कि आवेदन प्रपत्र में की गयी प्रविष्टियाँ स्पष्ट और सपाट्य हों यदि वे प्रविष्टियाँ पढ़ी नहीं जा सकती हैं या भ्रामक हैं तो उनके निर्वचन में होने वाली भ्रान्ति या संदिग्धता के लिए उम्मीदवार ही जिम्मेदार होंगे।"

(ग) सभी उम्मीदवारों को अपने आवेदन-प्रपत्र आयोग को सीधे भेजने चाहिये । अगर किसी उम्मीदवार ने अपना आवेदन-प्रपत्र अपने नियोक्ता के द्वारा भेजा हो और वह संघ लोक सेवा आयोग में दूर से पहुँचा हो तो आवेदन-प्रपत्र पर विचार नहीं किया जाएगा । भले ही वह नियोक्ता को आखिरी तारीख के पहले प्रस्तुत किया गया हो ।

जो व्यक्ति लोक उद्यमों में सेवारत है उनको वह परिवचन (अण्डरटॉकिंग) प्रस्तुत करना होगा कि उन्होंने लिखित रूप से अपने कार्यालय/विभाग के अध्यक्ष को सूचित कर दिया है कि उन्होंने इस परीक्षा के लिए आवेदन किया है । उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि यदि आयोग को उनके नियोक्ता से उनके उक्त परीक्षा के लिए आवेदन करने/परीक्षा में बैठने से सम्बन्ध अनुमति रोकते हुए कोई पत्र मिलता है तो उनका आवेदनपत्र अस्वीकृत कर दिया जाएगा/उम्मीदवारी रद्द कर दी जाएगी ।

जो उम्मीदवार सशस्त्र सेना में सेवारत हैं उन्हें अपने आवेदन पत्र अपने कमांडिंग अधिकारियों के माध्यम से प्रस्तुत करने चाहिए, जिन्हें वह आयोजी को अग्रहित करेंगे ।

टिप्पणी :—जिन आवेदन पत्रों के साथ निर्धारित शल्क संलग्न नहीं होगा (उपयुक्त पैरा 4 के अंतर्गत शल्क माफ़ी के दावे को छोड़कर) या जो अधूरे या गलत भरे हुए हों, उनको एकदम अस्वीकृत कर दिया जायेगा और किसी भी अवस्था में अस्वीकृति के संबंध में अभ्यावेदन या पत्र-व्यवहार को स्वीकार नहीं किया

जाएगा। उम्मीदवार को अपने आवेदनपत्रों के साथ आयु तथा शैक्षिक योग्यता, अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति और शल्क में छूट आदि का प्रमाणपत्र प्रस्तुत नहीं करना होगा, इसलिए वे इस बात को सुनिश्चित कर लें कि वे परीक्षा में प्रवेश के लिए पात्रता की सभी शर्तों को पूरी करते हैं या नहीं । अतः परीक्षा में उनका प्रवेश भी पूर्णतः अनन्तिम होगा । यदि किसी बाद की तारीख को सत्यापन करते समय यह पता चलता है कि वे पात्रता की सभी शर्तों पूरी नहीं करते हैं तो उनकी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी ।

उम्मीदवारों को सनाह दी जाती है कि वे परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाने के शीघ्र बाद जिसकी अगस्त, 1988 माह में घोषित किए जाने की संभावना है, सेना मुख्यालय/नौ सेना मुख्यालय/वायु सेना मुख्यालय, जैसा मामला हो, को प्रस्तुत करने के लिए निम्नलिखित मूल प्रमाण-पत्रों को उनकी सत्यापित प्रतियों सहित तैयार रखें :

- (1) जन्म की तारीख दर्शाते हुए मेट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय प्रमाण-पत्र अथवा इसके समकक्ष ।
- (2) डिग्री/अनन्तिम डिग्री प्रमाण पत्र/अंक सूची जिसमें स्पष्ट रूप से यह दर्शाया गया हो कि डिग्री परीक्षा उत्तीर्ण कर ली है और डिग्री पाने के पात्र है ।

सर्वप्रथम से. च. वी. के साक्षात्कार हेतु सभी पात्र अर्हता प्राप्त उम्मीदवारों को सेवा चयन केन्द्रों को जाते हुए अपने मेट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय के प्रमाण-पत्र मूल रूप में से. च. बो. के साक्षात्कार के लिए अपने साथ लाना होगा अन्यथा उन्हें से. च. बो. के साक्षात्कार में प्रवेश होने की अनुमति नहीं दी जाएगी चयन केन्द्र में मूल मेट्रिक/उच्चतर माध्यमिक विद्यालय प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करने के संबंध में कोई छूट की अनुमति नहीं है ।

5. परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम के घोषित हो जाने के तुरन्त बाद सेना मुख्यालय द्वारा सफलता प्राप्त उम्मीदवारों से कुछ अनिवार्य सूचना को भेजने के लिए कहा जाएगा, उपर्युक्त प्रमाणपत्रों की सत्यापित प्रतियाँ सेना मुख्यालय, ए. जी. बांच आर. टी. जी., 6 (एस. पी.) (ई) पश्चिम ब्लॉक 3, विंग 1, रामकृष्णपुरम, नई दिल्ली-110022 को उस समय तत्काल भेजने होंगे, जो उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार में अर्हता प्राप्त कर लेंगे उन्हें साक्षात्कार के तुरन्त बाद मूल प्रमाणपत्रों को प्रस्तुत करना होगा ।

यदि उनका कोई भी दावा असत्य पाया जाता है तो उनके विरुद्ध आयोग द्वारा पैरा 6 के अनुसार अनुशासनात्मक कार्यवाही की जा सकती है ।

6. जो उम्मीदवार आयोग द्वारा निम्नांकित कदाचार का दोषी घोषित होता है या हो चुका है :—

- (1) किसी प्रकार से अपनी उम्मीदवारी का समर्थन प्राप्त करना, या
- (2) किसी व्यक्ति के स्थान पर स्वयं प्रस्तुत होना, या
- (3) अपने स्थान पर किसी दूसरे को प्रस्तुत करना, या

- (4) जाली प्रलेख या फेर-बदल किए गए प्रलेख प्रस्तुत करना, या
- (5) अशुद्ध या असत्य दस्तावेज देना या महत्वपूर्ण सूचना को छिपाकर रखना, या
- (6) परीक्षा के लिए अपनी उम्मीदवारी के संबंध में किसी अनियमित या अनचित्त लाभ उठाने का प्रयास करना, या
- (7) परीक्षा के समय अनूचित तरीके अपनाना, या
- (8) उत्तर पुस्तिकाओं पर असंगत बातें लिखना जो अश्लील भाषा या अभद्र वाक्य की हों, या
- (9) परीक्षा भवन में और किसी प्रकार का दुरु्यवहार करना, या
- (10) परीक्षा चलाने के लिए आयोग द्वारा नियुक्त कर्मचारियों को परेशान करना या अन्य प्रकार की शारीरिक क्षति पहुंचाना, या
- (11) उम्मीदवारों को परीक्षा देने की अनुमति देते हुए प्रेषित प्रवेश प्रमाणपत्र के साथ जारी किसी अन्देश का उल्लंघन करना, या
- (12) ऊपर खंडों में उल्लिखित सभी या किसी कवाचार को करने की कोशिश करना या करने के लिए उकसाना,

तो उन पर आपराधिक अभियोग (क्रिमिनल प्रोसीक्यूशन) चलाया जा सकता है और उसके साथ ही उसे :—

- (क) आयोग द्वारा उस परीक्षा से जिसका वह उम्मीदवार है बैठने के लिए अयोग्य ठहराया जा सकता है, अथवा
- (ख) उसे अस्थायी रूप से अथवा एक विशेष अवधि के लिए :
 - (1) आयोग द्वारा ली जाने वाली किसी भी परीक्षा अथवा चयन के लिए
 - (2) केन्द्रीय सरकार द्वारा उसके अधीन किसी भी नौकरी से वारित किया जा सकता है और
- (ग) यदि वह सरकार के अधीन पहले से ही सेवा में है, तो उसके विरुद्ध उपयुक्त नियमों के अधीन अनुशासनिक कार्यवाही की जा सकती है।

किन्तु शर्त यह है कि इस नियम के अधीन कोई शास्ति तब तक नहीं दी जाएगी जब तक—

- (1) उम्मीदवार को इस संबंध में लिखित अभ्यावेदन, जो वह देना चाहें प्रस्तुत करने का अवसर न दिया गया हो; और
- (2) उम्मीदवार द्वारा अनुमत समय में प्रस्तुत अभ्यावेदन पर, यदि कोई विचार न कर लिया गया हो।

उम्मीदवारों को ध्यान देना चाहिए कि वे आवेदनपत्र, नियमावली, पाठ्यक्रम आदि के लिये संघ लोक सेवा आयोग को न लिखें। ऊपर समझाए अनुसार इस विज्ञापन के साथ, छापे गये आवेदनपत्र का प्रयोग किया जाये।

7. आवेदन पत्र देने की अंतिम तारीख :

भरा हुआ आवेदनपत्र आवश्यक प्रलेखों के साथ सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को 11 जनवरी, 1988 (11 जनवरी, 1988 से पहले की किसी तारीख में असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपमंडल, अण्डमान और निकोबार द्वीपसमूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों के और जिनके आवेदन उपर्युक्त में से किसी एक क्षेत्र में डाक द्वारा प्राप्त होते हैं, उनके मामले में 25 जनवरी, 1988) तक या उससे पहले डाक द्वारा अवश्य भिजवा दिया जाय, या स्वयं आयोग के काउण्टर पर आकर जमा करा दिया जाय।

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू तथा कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपमंडल, अण्डमान और निकोबार द्वीपसमूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आयोग यदि चाहें तो इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिये कह सकता है कि वह 11 जनवरी, 1988 से पहले की किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और कश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपमंडल अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रह रहा था।

टिप्पणी : (1) जो उम्मीदवार ऐसे क्षेत्रों के हैं जहां के रहने वाले आवेदन को प्रस्तुति हेतु अतिरिक्त समय के हकदार हैं, उन्हें आवेदन पत्र के संगत कालम में अपने पत्रों में अतिरिक्त समय के हकदार इलाके का क्षेत्र का नाम (अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू तथा कश्मीर राज्य का लद्दाख प्रभाग) स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट करना चाहिए अन्यथा हो सकता है कि उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ न मिले।

(2) उम्मीदवार को सलाह दी जाती है कि वे अपने आवेदनपत्र संघ लोक सेवा आयोग के काउण्टर पर स्वयं जमा कराएं या रजिस्टर्ड डाक द्वारा भेजें। आयोग को किसी कर्मचारी को दिये गये आवेदनपत्र के लिये आयोग जिम्मेदार नहीं होगा। निर्धारित तारीख के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

8 आयोग/सेना/नौ सेना/वायु सेना मुख्यालय के साथ पत्र-व्यवहार :

निम्नलिखित मामलों को छोड़कर आयोग अन्य किसी भी मामले में उम्मीदवार के साथ पत्र व्यवहार नहीं करेगा :

- (1) आयोग के कार्यालय में प्राप्त प्रत्येक आवेदनपत्र, जिसमें दूर से प्राप्त आवेदनपत्र भी सम्मिलित हैं, की पावती दी जाती है तथा आवेदनपत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण

संस्था जारी की जाती है इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संस्था जारी कर दी गयी है, अपने आप यह मतलब नहीं है कि आवेदन-पत्र सभी प्रकार पूर्ण है और आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है।

यदि परीक्षा से संबंधित आवेदनपत्रों की प्राप्ति की आखिरी तारीख से एक महीने के भीतर उम्मीदवार को अपने आवेदनपत्र की पावती न मिले तो उसे पावती प्राप्त करने के लिये आयोग से तत्काल संपर्क करना चाहिए।

- (2) इस परीक्षा के प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी, किन्तु यह नहीं कहा जा सकता है कि आवेदनपत्र का परिणाम कब सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने के पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदनपत्र के परिणाम के बारे में सेवा लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिये उसे आयोग से तत्काल संपर्क स्थापित करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित हो जायेगा।

- (3) जिन उम्मीदवारों को परीक्षा में प्रवेश दे दिया जाता है उनको अनुक्रमिक निर्दिष्ट करते हुए प्रवेश प्रमाणपत्र जारी कर दिया जाएगा और उसमें निर्दिष्ट-अनुक्रमिक वही होगा जो उम्मीदवारों को पावती कार्ड द्वारा पहले सूचित आवेदन पंजीकरण संस्था प्रविष्टियां आयोग द्वारा सही और ठीक मान ली गई हैं।

यदि भी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा में प्रवेश तक नहीं दिया जाएगा जब तक उसके पास उक्त परीक्षा का प्रवेश प्रमाणपत्र नहीं है।

केवल इस तथ्य का कि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के लिये प्रवेश प्रमाणपत्र जारी कर दिया गया है, यह अर्थ नहीं होगा कि आयोग द्वारा उसकी उम्मीदवारी अंतिम रूप से ठीक मान ली गई है या कि उम्मीदवार के आवेदनपत्र में की गई प्रविष्टियां आयोग द्वारा सही और ठीक मान ली गई हैं।

- (4) उम्मीदवार उक्त परीक्षा में प्रवेश का पात्र है या नहीं है इस बारे में आयोग का निर्णय अंतिम होगा।
- (5) उम्मीदवार ध्यान रखे कि प्रवेश प्रमाणपत्र कहीं-कहीं नाम तकनीकी कारण से संक्षिप्त रूप में लिखे जा सकते हैं।
- (6) उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था अवश्य कर लेनी चाहिए कि उसके आवेदनपत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गये पत्र आदि आवश्यक होने पर उसके बदले हुए पते पर भिज जायें, पते में किसी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना यथाशीघ्र दी जानी चाहिए। आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का परा-परा प्रयत्न करता है, किन्तु इस विषय में कोई जिम्मेदारी स्वीकार नहीं कर सकता।

महत्वपूर्ण : आवेदन के संबंध में सभी पत्र-व्यवहार मध्यम, सेवा लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 के पते पर करना चाहिए और उसमें निम्नलिखित विवरण अवश्य होना चाहिए :—

1. परीक्षा का नाम
2. परीक्षा का वर्ष और महीना
3. आवेदन पंजीकरण संस्था/रोल नंबर या जन्म की तारीख (अगर आवेदन पंजीकरण संस्था/रोल नंबर नहीं मिला हो।)
4. उम्मीदवार का नाम (पूरा और साफ लिखा हुआ)
5. पत्र-व्यवहार का पता, जैसा आवेदनपत्र में दिया है।

विशेष ध्यान : (1) जिन पत्रों में ऊपर का धीरा नहीं होगा, हो सकता है, उन पर कोई कार्रवाई न हो।

- (2) यदि किसी परीक्षा की समाप्ति के बाद किसी उम्मीदवार का पत्र/पत्रादि प्राप्त होता है या इसमें उसका पूरा नाम और अनुक्रमिक नहीं दिया गया है तो उस पर ध्यान नहीं दिया जाएगा और उस पर कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।

- (3) सेवा चयन बोर्ड से साक्षात्कार के लिये आयोग द्वारा अनुसूचित उम्मीदवारों ने अगर परीक्षा के लिये आवेदन करने के बाद, अपना पता बदल लिया हो तो उनको चाहिए कि परीक्षा के लिखित भाग के परिणाम घोषित हो जाते ही अपना नया पता तत्काल सेना मुख्यालय, ए.जी. बांच रिक्तिंग 6 (एस.एस.पी.) (ई.) द्वितीय तल, वेस्ट ब्लॉक 3, विंग-1, रामकृष्णपरम्, नई दिल्ली-110066 को सूचित कर देना चाहिए। जो उम्मीदवार इन अनुदेशों का पालन नहीं करेंगे वह सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिये सम्मन-पत्र न मिलने पर अपने मामले में विचार किये जाने के दावे से वंचित हो जाएंगे।

जिन उम्मीदवारों के नाम सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए अनुसूचित हैं उनको अपने साक्षात्कार के संबंध में सभी पृष्ठताछ और अनुरोध सीधे सेना मुख्यालय, ए.जी. बांच, रिक्तिंग 6 (एस.पी.) (ई.) (1) वेस्ट ब्लॉक 3, तृतीय तल, विंग-1, रामकृष्णपरम्, नई दिल्ली-110066 और वाय सेना उम्मीदवारों के लिये पी.ओ. 3 (ए)/वाय सेना मुख्यालय, विंग-7, प्रथम तल, वेस्ट ब्लॉक नं. 6 रामकृष्णपरम्, नई दिल्ली-110066 के पते पर लिखने चाहिए।

उम्मीदवारों को साक्षात्कार के लिये भेजे गये सम्मन-पत्र द्वारा सूचित की गई तारीख को सेवा चयन बोर्ड के समक्ष साक्षात्कार होते रिपोर्ट करनी है। साक्षात्कार को स्थगित करने से सम्बद्ध अनुरोध पर केवल यथार्थ परिस्थितियों में और प्रशासनिक सविधा को ध्यान में रखकर ही विचार किया जाएगा जिसके लिए निर्णायक प्राधिकरण सेवा मुख्यालय/वाय सेना मुख्यालय होगा।

विशेष ध्यान :—यदि किसी उम्मीदवार को भारतीय सैन्य अकादमी हेतु अक्टूबर, 1988 के पहले हफ्ते तक और अधिकारी प्रशिक्षणशाला हेतु दिसम्बर, 1988 के चौथे हफ्ते तक सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार के लिए साक्षात्कार पत्र प्राप्त नहीं होता है तो उसे सेना मुख्यालय/भर्ती 6 (एस. पी.) (ई.), वेस्ट ब्लॉक-3, रामकृष्णपुरम् नई दिल्ली-110066 को साक्षात्कार पत्र न मिलने के बारे में लिखना चाहिए।

(7) मूल प्रमाणपत्रों का प्रस्तुतीकरण :—सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार में अर्हता प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों में से आई. एम. ए./एस. एस. सी. (एन. टी.) प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में सेना मुख्यालय/भर्ती सी. डी. एस. ई. एन्ट्री नई दिल्ली-110022 को तथा नौ सेना के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में नौ सेना मुख्यालय/आर. एण्ड आर. सेना भवन, नई दिल्ली-110011 को या वायु सेवा के प्रथम विकल्प वाले उम्मीदवारों के मामले में पी. ओ. 3 (ए.) वायुसेना मुख्यालय, विंग 7, प्रथम तल, वेस्ट ब्लॉक नं. 6, रामकृष्णपुरम्, नई दिल्ली-110066 को अपनी शैक्षणिक योग्यताओं आदि के समर्थन में अपने मूल प्रमाण-पत्रों की दो सत्यापित प्रतियाँ सहित सेवा चयन बोर्ड के साक्षात्कार परीक्षण के पत्र होने के दो सप्ताहों के अन्दर और [31 दिसम्बर, 1988 एस. एस. सी. (एन. टी.) के मामलों में 30 अप्रैल, 1989 से पहले प्रस्तुत करने होंगे] उक्त प्रमाण-पत्रों की सत्य असत्यापित प्रतिलिपियाँ या फोटोस्टेट प्रतियाँ किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं की जाएंगी।

(9) लिखित परीक्षा के परिणाम की घोषणा, योग्यता प्राप्त उम्मीदवार का साक्षात्कार, अन्तिम परिणाम की घोषणा और अन्तिम रूप से योग्य पाये गये उम्मीदवारों का प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश :—

संघ लोक सेवा आयोग अपनी विवक्षा से लिखित परीक्षा के लिए निर्धारित न्यूनतम अंक प्राप्त करने वाले उम्मीदवारों की एक सूची तैयार करेगा। वे उम्मीदवार उन सभी प्रतिष्ठानों के लिए जिनके लिये उन्होंने अर्हता प्राप्त की है शैक्षणिक तथा व्यक्तित्व परीक्षाओं के लिए सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होंगे।

जो उम्मीदवार आई. एम. ए. (डी. इ.) कोर्स और या नौसेना (एस. ई.) कोर्स और/या वा. सेना अकादमी कोर्स की लिखित परीक्षा में अर्हता प्राप्त करते हैं, चाहे वे एस. एस. सी. (एन. टी.) कोर्स के लिए अर्हता प्राप्त करते हैं या नहीं उनको सितम्बर/अक्टूबर, 1988 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षण के लिये भेजा जाएगा और जो उम्मीदवार केवल एस. एस. सी. (एन. टी.) कोर्स के लिये अर्हता प्राप्त करते हैं उनको दिसम्बर, 1988/जनवरी, 1989 में सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों के लिये भेजा जाएगा।

उम्मीदवार सेवा चयन बोर्ड के सामने हाजिर होकर अपनी ही जेबिस पर वहाँ परीक्षण में शामिल होंगे और सेवा बोर्ड में उनका जो परीक्षण होता है, उनके दौरान या उसके फलस्वरूप अगर उनको कोई चोट पहुँचती है, तो उनके लिए सरकार की ओर से कोई क्षतिपूर्ति या सहायता पाने के वे हकदार नहीं होंगे, वह किसी व्यक्ति की लापरवाही से हो या दूसरे किसी कारण से हो, उम्मीदवारों को आवेदन पत्र के साथ संलग्न प्रपत्र में इस आशय के एक प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे। स्वीकृति हेतु उम्मीदवारों को

(1) लिखित परीक्षा तथा (11) सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों में अलग-अलग न्यूनतम अर्हक अंक प्राप्त करने होंगे जोकि आयोग द्वारा निर्णय के अनुसार निश्चित किये जायेंगे। लिखित परीक्षा तथा सेवा चयन बोर्ड के परीक्षणों में प्राप्त कुल अंकों के आधार पर उम्मीदवारों को योग्यताक्रम में रखा जायेगा। अलग-अलग उम्मीदवारों को परीक्षा के परिणाम किस रूप में किस प्रकार सूचित किये जायेंगे इस बात का निर्णय आयोग अपने आप करेगा और परिणाम के संबंध में उम्मीदवारों से कोई पत्र व्यवहार नहीं करेगा। परीक्षा में सफल होने मात्र से भारतीय सेना अकादमी, नौसेना अकादमी, वायु सेना अकादमी या अधिकारी प्रशिक्षणशाला में, जैसी स्थिति हो, प्रवेश का कोई अधिकार नहीं मिलेगा अन्तिम चयन शारीरिक क्षमता और अन्य सभी बातों में उपयुक्तता के अतिरिक्त उपलब्ध रिक्तियों की संख्या को दृष्टि में रखते हुए योग्यता के क्रम से किया जाएगा।

टिप्पणी :—वायु सेवा, नौ सेना विमानन के प्रत्येक उम्मीदवार को पण्डित संबंधी अभिरुचि का परीक्षण केवल एक बार किया जाता है, अतः पहले परीक्षण में उसने जो गेड प्राप्त किया है उसको वायु सेना चयन बोर्ड में दिये जाने वाले बाद के प्रत्येक साक्षात्कार में स्वीकार किया जाएगा। जो उम्मीदवार पण्डित संबंधी अभिरुचि के पहले परीक्षण में फेल हो जायें हैं वह भारतीय वायु सेना की (एफ. पी.) शाखा नौसेना विमानन हेतु प्रवेश के लिये आवेदन नहीं कर सकता।

(10) प्रशिक्षण कोर्स में प्रवेश के लिए अर्हतायें :—जो उम्मीदवार राष्ट्रीय रक्षा अकादमी, भारतीय सेना अकादमी वायु सेना उद्वहन महाविद्यालय, नौ सेना अकादमी, कोचीन और अधिकारी प्रशिक्षणशाला, मद्रास में पहले प्रवेश पा चुके हैं, पर अनशास्निक आधार पर वहाँ से निकाल दिये गये हैं उनको भारतीय सेना अकादमी नौ सेना अकादमी, वा. सेना अकादमी या थल सेना अकादमी में अल्पकालीन सेना कमीशन में प्रवेश देने की बात पर विचार नहीं किया जायेगा। जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी से अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण पहले भारतीय सेना अकादमी के वापस किया गया हो उनको भारतीय सेना अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को स्पेशल एण्ट्री नेवल कौन्डिटस के रूप में पहले चयन लिया गया हो पर बाद में एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण राष्ट्रीय रक्षा अकादमी या नौसेना प्रतिष्ठानों से वापस किया हो वे भारतीय नौसेना में प्रवेश के लिए पात्र नहीं होंगे।

जिन उम्मीदवारों की एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण भारतीय सेना अकादमी, अधिकारी प्रशिक्षणशाला एन. सी. सी. तथा स्नातक कोर्स से वापस किया गया है उनके बारे में थल सेना में अल्पकालिक सेवा कमीशन देने की बात पर विचार नहीं किया जाएगा।

जिन उम्मीदवारों को एक अधिकारी में अपेक्षित लक्षणों के अभाव के कारण एन. सी. सी. तथा स्नातक कोर्स में पहले वापस किया गया हो, उनको भारतीय सेना अकादमी में प्रवेश नहीं दिया जायेगा।

(11) भारतीय सेना अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय विवाह पर प्रतिबन्ध :— भारतीय सेना अकादमी और नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी के कोर्स के उम्मीदवारों को इस बात का परिचय देना है कि जब तक उनका सारा प्रशिक्षण पूरा नहीं होगा तब तक वे शादी नहीं करेंगे। जो उम्मीदवार अपने आवेदन की तारीख के बाद शादी कर लेता है उसको प्रशिक्षण के लिये चला नहीं जायेगा बाह्य वह इस परीक्षा में या अगली किसी परीक्षा में भले ही सफल हो। जो उम्मीदवार प्रशिक्षण काल में शादी कर लेता उसे वापस भेजा जाएगा और उस पर सरकार ने जो पैसा खर्च किया वह उसमें वसूल किया जाएगा अल्पकालिक सेवा कमीशन एन. टी. के पाठ्यक्रम का कोई उम्मीदवार :—

(क) जिसने किसी ऐसे व्यक्ति के साथ शादी की हो या शादी के लिये संविदा कर ली हो जिसकी पहल से कोई जीवित पति/पत्नी है या थी ?

(ख) जिसने पहले ही जीवित पति/पत्नी होते हुए भी किसी व्यक्ति से शादी की हो या शादी के लिये संविदा कर ली हो।

अधिकारी प्रशिक्षणशाला में प्रवेश अल्पकालीन सेवा कमीशन की प्राप्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार इस बात से सतर्क हो कि इस तरह की शादी ऐसे व्यक्तियों के लिये और शादी की दूसरी तरफ के व्यक्तियों के लिये लागू व्यक्तिगत कानून के अनुसार अनुमोदनीय है और ऐसा करने के अन्य ठोस कारण हैं तो किसी व्यक्ति को वह इस नियम के अन्वयान में छूट दे सकती है।

(12) भारतीय सेना अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के समय अन्य प्रतिबन्ध. भारतीय सेना अकादमी, नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रवेश प्राप्त करने के बाद, उम्मीदवार किसी दूसरे कमीशन के लिये विचार मांग नहीं होगा। भारतीय सेना अकादमी या नौ सेना अकादमी या वायु सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिये अन्तिम रूप से उनका चयन हो जाने के बाद उनको और किसी भी साक्षात्कार या परीक्षा में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी। जो उम्मीदवार भारतीय सैन्य अकादमी, नौ सेना अकादमी/वायु सेना अकादमी से त्याग पत्र देते हैं उन्हें उनकी योग्यता के आधार पर अधिकारी प्रशिक्षणशाला में लेने हेतु विचार किया जा सकता है बशर्त कि उस कार्य विशेष में स्थान खाली हो।

13. संघ लोक सेवा आयोग ने "संघ लोक सेवा आयोग की वस्तुपरक परीक्षाओं हेतु उम्मीदवार विवरणिका" शीर्षक से एक समूह्य पुस्तिका छपी है। यह इस उद्देश्य में छपी गई है जिसमें सं. लो. से. आ. की परीक्षाओं या चयनों के भावी उम्मीदवारों को सहायता मिल सके। यह पुस्तिका प्रकाशन नियंत्रक, मिनिस्टर लाइन्स, देहली-110054 के पास बिक्री के लिए सूलभ है और इसे उनसे सीधे में ले आर्डर द्वारा या नकद भुगतान पर प्राप्त किया जा सकता है। इन्हें केवल नकद भुगतान पर (1) किताब महल, रिवाली सिनेमा के सामने, एम्पोरिया बिल्डिंग, "सी" ब्लॉक बाबा रुड्रग सिंह मार्ग, नई दिल्ली-110001 और (2) उद्योग भवन नई दिल्ली-110001 पर स्थित प्रकाशन शाखा

की बिक्री काउण्टर और (3) गवर्नमेंट आफ इण्डिया बुक डिपो 8, के. एस. राय रोड, कलकत्ता-700001 से भी लिया जा सकता है। सैन्यल भारत सरकार के प्रकाशनों के विभिन्न स्फुटिसल शहरों में स्थित एजेंटों से भी उपलब्ध है।

14. उम्मीदवार को अपना आवेदनपत्र प्रस्तुत कर देने के बाद उम्मीदवारी वापस लेने में सम्बद्ध उसके किसी भी अंगुष्ठ के किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

एम. के. कृष्णन
उप सचिव
संघ लोक सेवा आयोग

परिशिष्ट—1

(परीक्षा की योजना, स्तर और पाठ्य-विवरण)

1. परीक्षा की योजना .

1. प्रतियोगिता परीक्षा में निम्नलिखित सम्मिलित होगा :—

(क) नीचे के पैरा 2 में निर्दिष्ट रीति से लिखित परीक्षा,

(ख) उन उम्मीदवारों का बुद्धि और व्यक्तिगत परीक्षण (इस परिशिष्ट के भाग 3 के अनुसार) के लिये साक्षात्कार जिन्हें किसी भी एक सर्विस जेनरेशन सेंटर में साक्षात्कार के लिये बलाया जाये।

2. लिखित परीक्षा के विषय. उनके लिये दिया जाने वाला समय और प्रत्येक विषय के लिये नियत अधिकतम अंक निम्नलिखित होंगे :—

(क) भारतीय सेना अकादमी में प्रवेश के लिये

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100
3. प्रारम्भिक गणित	2 घण्टे	100

(ख) नौ सेना अकादमी में प्रवेश के लिये

विषय	नियत समय	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
* 2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100
* 3. प्रारम्भिक गणित	2 घण्टे	100

(ग) अधिकारी प्रशिक्षणशाला में प्रवेश के लिए

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100

(घ) वायु सेना अकादमी में प्रवेश के लिये

विषय	अवधि	अधिकतम अंक
1. अंग्रेजी	2 घण्टे	100
2. सामान्य ज्ञान	2 घण्टे	100
3. प्रारम्भिक गणित	2 घण्टे	100

लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिये ओ अधिकतम अंक नियत किये गये हैं, वे प्रत्येक विषय के लिये समान होंगे अर्थात् भारतीय सेना अकादमी, नौसेना अकादमी, अफसर ट्रेनिंग स्कूल और वायु सेना अकादमी में भर्ती के लिए लिखित परीक्षा और साक्षात्कार के लिये नियत अधिकतम अंक क्रमशः 300, 300 और 200 और 300 होंगे।

सभी विषयों के प्रश्नपत्रों में केवल वस्तुपरक प्रश्न ही होंगे। प्रश्नपत्र (परीक्षण पुस्तिकाएँ) केवल अंग्रेजी में तैयार किए जाएंगे। उम्मीदवारों को प्रवेश प्रमाणपत्रों के साथ उम्मीदवार सूचना विवरणिका दी जाएगी जिसमें नमूना प्रश्नपत्रों सहित वस्तुपरक प्रकार के परीक्षण का पूरा ब्यौर शामिल होगा।

4. प्रश्नपत्रों में जहाँ भी आवश्यक होगा केवल ताल और माप की मीटरी पद्धति से संबंधित प्रश्नों को ही पूछा जाएगा।

5. उम्मीदवारों को प्रश्नपत्रों के उत्तर अपने हाथ से लिखने चाहिए। किसी भी दशा में उन्हें प्रश्नों के उत्तर लिखने के लिये लिखने वाले की सहायता सुलभ नहीं की जायेगी।

6. परीक्षा के एक या सभी विषयों के अर्हक अंकों का निर्धारण आयोग की दिवक्षा पर है।

7. उम्मीदवारों को वस्तुपरक प्रश्नपत्रों (प्रश्न पुस्तिकाओं) के उत्तर देने के लिये कैलकुलेटर का प्रयोग करने की अनुमति नहीं है। अतः वे उसे परीक्षा भवन में न लाएं।

(ख) परीक्षा का स्तर और पाठ्य विवरण स्तर प्रारम्भिक गणित के प्रश्नपत्रों का स्तर मैट्रिकुलेशन परीक्षा का होगा।

अन्य विषयों में प्रश्नपत्रों का स्तर लगभग वही होगा जिसकी किसी भारतीय विश्वविद्यालय के स्नातक से अपेक्षा की जा सकती है।

पाठ्य विवरण

अंग्रेजी (कोड सं. 01)

प्रश्नपत्र इस प्रकार का होगा कि जिससे उम्मीदवार की अंग्रेजी और अंग्रेजी के शब्दों के बोध की परीक्षा ली जा सके।

सामान्य ज्ञान (कोड सं. 02)

सामान्य ज्ञान तथा साथ में समसामयिक घटनाओं और दिन-प्रतिदिन देखे और अनुभव किये जाने वाले इसी तरह के मामलों के वैज्ञानिक पक्ष की जानकारी, जिसकी किसी ऐसे शिक्षित व्यक्ति से अपेक्षा की जा सकती है, जिसने किसी वैज्ञानिक विषय का विशेष अध्ययन न किया हो।

प्रश्नपत्र में भारत के इतिहास और भूगोल से संबंधित ऐसे प्रश्न भी होंगे जिनका उत्तर उम्मीदवार को उन विषयों का विशेष अध्ययन किए बिना देना चाहिए।

प्रारम्भिक गणित (कोड सं. 03)

अंकगणित

संख्या पद्धतियाँ :—घनपूर्ण संख्याएँ, पूर्णांक, परिमेय, और वास्तविक संख्याएँ, मूल संक्रियाएँ—जोड़, घटाना, गुणन और विभाजन, वर्ग मूल, दशमलव भिन्न।

एकिक विधि—समय तथा दूरी, समय तथा कार्य प्रति-शतता, साधारण तथा चक्रवृद्ध व्याज में अनुप्रमेय, लाभ तथा हानि, अनुपात और समानुपात विवरण।

प्रारम्भिक सख्या सिद्धांत :—विभाजन की कलन विधि अभाज्य और भाज्य संख्याएँ, 2, 3, 4, 5, 9, और 11 द्वारा विभाज्यता के परीक्षण अपवर्तक और गुणनखंड/गुणनखंड प्रमेय/महत्तम समापवर्तक तथा लघुत्तम समापवर्तक, यूलर की कलन विधि।

आधार 10 तक लघुगणक, लघुगणक के नियम, लघु-गणकीय सारणियों का प्रयोग।

बीजगणित

आधारभूत संक्रियाएँ साधारण गुणनखंड 1 शेष फलप्रमेय, बहुपदों का महत्तम समापवर्तक और लघुत्तम समापवर्तक सिद्धांत, द्विघात समीकरणों का हल इसके मूलों और गुणांकों के बीच संबंध (केवल वास्तविक मूल पर विचार किया जाए) दो अज्ञात राशियों में युग्मत रैखिक समीकरण-विश्लेषण और ग्राफ सबधी हल दो चरों में युग्मत रैखिक असमिकाएँ और उनके हल प्रायोगिक प्रश्न जिनके दो चरों में दो युग्मत, रैखिक समीकरण या असमिकाएँ बनती हैं या एक चर में द्विघात, समीकरण तथा उनके हल समुच्चय अंकन पद्धति, परिमेय व्यंजक तथा प्रतिबन्ध तत्समक घातों के नियम।

त्रिकोणमिति

ज्या \times कोटिज्या \times , स्पर्शरेखा \times , जब $0^\circ \leq \angle \leq 90^\circ$
ज्या \times कोटिज्या, \times स्पर्शरेखा \times , का मान क्योंकि
 $\angle = 0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$ और 90° सरल त्रिकोणमिति

तत्समक

त्रिकोणमितीय सारणियों का प्रयोग
उच्चाइयों और दूरियों के सरल कोण

ज्यामिति

रखा और कोण समतल और भूमतल आकृति निम्न-लिखित पर प्रमेय :—(1) किसी बिन्दु पर कोणों के गुण धर्म, (2) समांतर रेखाएँ, (3) किसी त्रिभुज की भुजाएँ और कोण, (4) त्रिभुज की सर्वसमता समकोण त्रिभुज

माध्यिकाओं और शीर्ष लम्बों का समान्तर चतुर्भुजों, आयत और वर्ग के कोणों भुजाओं के विकर्णों के गुण धर्म, (8) वृत्त और उनके गुण धर्म जिसमें स्पर्श रेखा तथा अभिलम्ब भी शामिल हैं, (9) स्थानिक समक विस्तार कलन

वर्गों, आयतों, समानान्तर चतुर्भुजों, त्रिभुजों और वृत्तों के क्षेत्रफल, उन आकृतियों के क्षेत्रफल जो इन आकृतियों में विभाजित की जा सकती हैं। (क्षेत्र वहाँ घनाना का पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन लम्ब वृत्तीय शंकुओं और बेलनों का पार्श्व-ऊँचाय तथा आयतन/गोलकों का पृष्ठीय क्षेत्रफल तथा आयतन।

सांख्यिकी

सांख्यिकी तथ्यों का संग्रह तथा सारणीयन आलेखी निरूपण बारम्बारता बहुभुज आयत चित्र शलाका चार्ट, पाई चार्ट आदि केन्द्रीय प्रवृत्ति के माप रेखाओं के बीच कोण।

बुद्धि तथा व्यक्तित्व परीक्षण

उम्मीदवारों की बुनियादी बुद्धि की जांच करने के लिए साक्षात्कार के अतिरिक्त मौखिक तथा लिखित बुद्धि परीक्षा ली जाएगी उनके ग्रुप परीक्षण भी किए जाएंगे जैसे ग्रुप परिचर्या, ग्रुप योजना, बहिरंग ग्रुप कार्यकलाप तथा उन्हें निर्दिष्ट विषयों पर संक्षिप्त व्याख्यान देने के लिए कहा जाएगा, ये सभी परीक्षा उम्मीदवारों की मंथा शक्ति जांच के लिए हैं। मोटे तौर पर यह परीक्षण वास्तव में न केवल उनके बुद्धिक गुणों की जांच के लिए हैं अपितु इससे उनकी सामाजिक विशेषताओं तथा सामाजिक घटनाओं के प्रति दिलचस्पी का भी पता चलेंगा।

परिशिष्ट-2

सम्मिलित रक्षा संवा परीक्षा के लिए उम्मीदवारों के शारीरिक मानक

टिप्पणी : उम्मीदवारों को निर्धारित मानकों के अनुसार शारीरिक रूप में स्वस्थ होना आवश्यक है। स्वस्थता संबंधी मानक नीचे दिये जाते हैं।

बहुत से अर्हता प्राप्त उम्मीदवार बाद में स्वास्थ्य के आधार पर अस्वीकृत कर दिये जाते हैं। अतः उम्मीदवारों को उनके अपने हित में सलाह दी जाती है कि वे अंतिम अवस्था पर निगरानी से बचने के लिए आवेदनपत्र भेजने से पहले अपने स्वास्थ्य की जांच करा लें।

1. संवा वजन बोर्ड द्वारा अनुशासित उम्मीदवार को संवा के चिकित्सा अधिकारियों के बोर्ड द्वारा स्वास्थ्य परीक्षा करानी होगी। अकादमी या प्रशिक्षणालय में केवल उन्हीं उम्मीदवारों को प्रवेश दिया जाएगा जोकि चिकित्सा बोर्ड द्वारा स्वस्थ घोषित कर दिए जाते हैं। चिकित्सा बोर्ड की कार्यवाही गोपनीय होती है जिसे किसी को नहीं दिखाया जाएगा किन्तु अयोग्य, अस्थायी रूप से अयोग्य घोषित उम्मीदवारों को उनके परिणाम की जानकारी चिकित्सा बोर्ड के अध्यक्ष द्वारा दे दी जाएगी तथा उम्मीदवारों को चिकित्सा बोर्ड से अपील का अनुरोध करने की प्रक्रिया भी बता दी जाएगी। उम्मीदवारों के लिए नीचे संक्षिप्त रूप में दिए गए निर्धारित शारीरिक मानकों के अनुसार स्वस्थ होना आवश्यक है :—

(क) उम्मीदवार का शारीरिक तथा मानसिक स्वास्थ्य ठीक होना चाहिए तथा उन्हें ऐसी बीमारी/अवस्था

से मुक्त होना चाहिए जिससे उनके कुशलतापूर्वक कार्य करने में बाधा पड़ सकती हो।

(ख) उनमें कमजोर शारीरिक गठन दैहिक दोष की स्थूलता नहीं होनी चाहिए।

(ग) कद कम से कम 157.5 सेमी. (नौ सेना के लिए 157 से. मी. तथा वायु सेना के लिए 162.5 से. मी.) का हो। गोरखा और भारत के उत्तर पूर्व क्षेत्र के पर्वतीय प्रदेशों, गढ़वाल तथा कुमाऊँ के व्यक्तियों का 5 से. मी. कम कद स्वीकार्य होगा। लक्षद्वीप के उम्मीदवारों के मामले में न्यूनतम कद में 2 से. मी. की कमी भी स्वीकार्य की जा सकती है। यह छूट नौसेना के मामले में लागू नहीं होगी। कद और वजन के मानक नीचे दिए जाते हैं :—

कद और वजन के मानक

सेंटीमीटरों में कद (बिना जूता)	किलोग्राम में वजन		
	18 वर्ष	20 वर्ष	22 वर्ष
1	2	3	4
152	44*	46	47
155	46	48@	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53
165	52	53	55
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	66	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	76	77
195	77	78	79

* नौ सेना के लिए 45

@ नौ सेना के लिए 47

उपर्युक्त सारणी में दिए गए औसत वजन का +10 प्रतिशत (नौ सेना के लिए वजन सामान्य सीमा के अन्दर माना जाएगा; किन्तु भारी हाड्डियों वाले लम्बे चौड़े व्यक्तियों तथा पतले पर अन्यथा स्वस्थ व्यक्तियों के मामले में गुणवत्ता के आधार पर इसमें कुछ छूट दी जा सकती है)

वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए स्वीकार्य वजन ऊपर दिए गए औसत वजन का +10% होगा।

(घ) छाती भली प्रकार विकसित होनी चाहिए तथा परा सांस लेने के बाद इसका न्यूनतम फूलाव 5 से. मी. होना चाहिए। माप इस तरह फीता लगाकर की जाएगी कि इसका निचला किनारा सामने चूचक से लगा रहे और फीते का ऊपरी भाग पीछे स्कन्ध फलक (शोल्डर ब्लेड) के निम्न कोण (लोअर एंगल) को छूते रहना चाहिए। छाती का एक्स-रे करना जरूरी है इससे यह जानने के लिए किया जाएगा कि छाती का कोई रोग तो नहीं है।

(ङ) शरीर में हड्डियों और जोड़ों का कोई रोग नहीं होना चाहिए।

(च) उम्मीदवार के सम्बन्ध में मानसिक विकृति या दाँरा पड़ने का पूर्ववृत्त नहीं होना चाहिए।

(छ) उम्मीदवार सामान्य रूप से सुन सके। उम्मीदवार को इस योग्य होना चाहिए कि वह शांत कमरे में प्रत्येक कान से 610 से. मी. की दूरी से जोर की कानफूसी सुन सके, कर्ण नासिका कंठ की पिछली या अब की बीमारी का कोई प्रमाण न हो।

(ज) हृदय या रक्त वाहिकाओं के सम्बन्ध में कोई क्रियात्मक या आंगिक रोग नहीं होना चाहिए रक्त दाब सामान्य हो।

(झ) उदरपेशियां सुविकसित हों तथा जिगर या तिल्ली बड़ी हुई न हो उदर के आंतरिक अंग की कोई बीमारी होने पर उम्मीदवार अस्वीकृत कर दिया जाएगा।

(ञ) यदि किसी उम्मीदवार को हर्निया है और उसकी शल्य चिकित्सा न की गई हो तो वह उम्मीदवार अनुपयुक्त होगा यदि हर्निया की शल्य चिकित्सा हो गई हो तो वर्तमान परीक्षा से कम से कम एक वर्ष पहले हुई हो जिसका जखम पूरी तरह ठीक हो चुका हो।

(ट) हाइड्रोसेल बेरिकोसेल या पाइल्स का रोग नहीं होना चाहिए।

(ठ) मूत्र की परीक्षा की जाएगी और यदि इसमें कोई असमान्यता मिलती है तो इससे उम्मीदवार अस्वीकृत हो जाएगा।

(ड) चर्म का ऐसा रोग जिससे अशक्तता अथवा विकृति होने की संभावना है तो उससे भी उम्मीदवारी रद्द हो जाएगी।

(झ) उम्मीदवार को दूर-दृष्टि चार्ट में प्रत्येक आंख से एनेक सहित या एनेक बिना (नी सेना तथा वायु सेना के लिए केवल एनेक बिना) 6/6 पढ़ने समर्थ होना चाहिए, मायोपिया 3.5 डी तथा हाइपरमेट्रोपिया 3.5 डी (एस्टिमेटेड) सहित से अधिक नहीं होना चाहिए। यह जानने के लिए कि आंख में कोई रोग तो नहीं है आंख की आंतरिक परीक्षा ओपथल मोस्कोप से की जाएगी। उम्मीदवार के दोनों नेत्रों की दृष्टि अच्छी होनी चाहिए। वर्ण दृष्टि का

मानक सी. पी.—3 होगा। उम्मीदवार में लाल व हरे रंगों को पहचानने की क्षमता होनी चाहिए।

नी सेना हेतु उम्मीदवारों का दृष्ट-स्तर निम्न प्रकार होना चाहिए :—

दूर दृष्टि . . . 6/6, 6/6 तक सुधार योग्य 6/9

निकट दृष्टि . . . एन-5 प्रत्येक आंख

वर्ण दृष्टि . . . एन० एच० बी० द्वारा बी० पी-1

मायोपिया 0.75 डायोप्टर्स से अधिक न हो और हाइपरमेट्रोपिया अच्छी आंख में 1.50 डायोप्टर्स से तथा बुरी आंख में 2.50 डायोप्टर्स से अधिक न हो।

नेत्र-पेशी संतुलन :

मंडोक्स टेस्ट के साथ हैट्रोफोरिया से निम्नलिखित से बिल्कुल अधिक न हो।

(i) 6 मीटर पर — एक्सोफोरिया 8 प्रिज्म डायोप्टर्स
एसीफोरिया 8 प्रिज्म डायोप्टर्स
हाइपरफोरिया 1 प्रिज्म डायोप्टर्स

(ii) 30 सें०मी० पर — एक्सोफोरिया 16 प्रिज्म डायोप्टर्स
एसीफोरिया 06 प्रिज्म डायोप्टर्स
हाइपरफोरिया 1 प्रिज्म डायोप्टर्स

(ड) उम्मीदवार के पर्याप्त संख्या में कवरतौ व मजबूत दांत होने चाहिए, कम से कम 14 बिन्दु वाले उम्मीदवार स्वीकार्य हैं। जब 32 दांत होते हैं तब कुल 22 दांत बिन्दु होते हैं उम्मीदवार को तीव्र पायरिया का रोग नहीं होना चाहिए।

(ण) छाती का एक्स-रे परीक्षा में ग्रेज पशुका की उपस्थिति होते ग्रेज मेरुदण्ड के निचले भाग की परीक्षा भी शामिल होगी सेना चिकित्सा बोर्ड द्वारा जरूरी समझने पर मेरुदण्ड के अन्य भागों की एक्स-रे परीक्षा की जाएगी।

2. केवल वायु सेना के उम्मीदवारों के लिए उपर्युक्त के साथ निम्नलिखित चिकित्सा मानक भी लागू होंगे :—

(क) वायु सेना के लिए स्वीकार्य मानक देह सम्बन्धी माप निम्न प्रकार है :—

कद . . . 162.5 सें० मी०

दांक की लम्बाई . . . कम से कम 99 सें० मी० और अधिक से अधिक 120 सें० मी०

अरु की लम्बाई . . . अधिक से अधिक 64 सें० मी०

बैठ कर ऊंचाई . . . कम से कम 81.5 सें० मी० और अधिक से अधिक 96 सें० मी०

(ख) मेरुदण्ड का एक्स-रे कटिक्रिक दिया जाएगा। एक्स-रे में प्रकट निम्नलिखित शर्तें अनर्हक होंगी।

(1) मेरुदण्ड का कणिकागुल्मीय रोग।

- (2) आर्थाइटिस/स्पीडिलोसिस।
- (3) मंद से अपेक्षाकृत अधिक कायफोसिस लडॉसिस स्कोलियोसिस काल-पद्धति द्वारा 15 से अधिक अस्वीकृति का कारण बनेगा।
- (4) स्पीडिलोसिस थीगिस/स्पीडिलोसिस
- (5) हर्निएटड न्यूक्लियस पल्पोगम।
- (6) कशेरुका का समीपन अस्थिभंग।
- (7) ह्वेयर मेन का रोग।
- (8) प्रदर्शनीय तंत्रिकीय या परिसंचरणीय अभाव के साथ ग्रेव पक्षा।
- (9) एक से अधिक स्तर पर स्मोर्ल नोड की उपस्थिति।
- (10) क्षीरधरानुकपाल (एटलांटो-आक्सोपीटल) तथा एटलांटो अक्षीय असंगतियां।
- (11) एस. वी. आई. स्तर से इतर स्पाइना गाइ-फिडा।
- (12) एस. 75 का एकपक्षीय या अपूर्ण द्विपक्षीय सैक्रलाइजेशन।
- (13) विशेषज्ञ द्वारा मानी गहरे कोई अन्य असा-मान्यता।

(ग) छाती का एक्स-रे जरूरी है।

(घ) दृष्टि।

- दूर की दृष्टि . . . 6/6, 6/6 तक
सुधार योग्य 6/9
- पाम की दृष्टि . . . प्रत्येक आंख की एम-5
- पूर्ण दृष्टि . . . बी० सी०-1 (एम० आई० एच०)

मेनीमेन्ट हाइपरमेट्रोपिया +2.00 डी. एस. पी. डी. से अधिक न हो।

नेत्र पेशी सन्तुलन

मडोम्स रोड टेस्ट के साथ हेट्रोफोरिया निम्नलिखित से अधिक न हो :—

- (i) 6 मीटर पर — एक्सोफोरिया 6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
एक्सोफोरिया 6 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
हाइपरफोरिया 1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस

मायोपिया कुछ नहीं।

एस्टिमेटिज्म + 0.75

डी० एस० पी०

- (ii) 33 से०मी० पर एक्सफोरिया 16 प्रिज्म डायोप्ट्रेस
हाइपरफोरिया 1 प्रिज्म डायोप्ट्रेस

द्विनेत्री दृष्टि—अच्छी द्विनेत्री दृष्टि का होना अनिवार्य है।
प्यूजन तथा स्टरेबोसिस तथा साथ में अच्छी आगम गह्रुता।

(ङ) मानक

(i) वाक परीक्षण: प्रत्येक कान से 610 से० मी० मे कानाफूसी सुनाई दे।

(ii) श्रव्यतामितीक 250 एच० एम० तथा 4000 एच० जैड के बीच की आवतियों मे व्यथ्रमन कमी 10 डी बी० से अधिक न हो।

(च) रूटीन ई. सी जी. तथा ई. ई जी. सामान्य सीमा में हों।

3. नौ सैनिक विमानन शाखा के उम्मीदवार होते स्यास्थ्य मानक वही होंगे जो वायु सेना के उडान इय्टी हेंत् उम्मीदवार के हेंत्।

4. किसी एक सेवा के लिए निर्धारित विशेष परीक्षण किए जाने के दौरान यदि किसी अक्षमता का पता चलता है तो मेडिकल बोर्ड द्वारा अनहर्क-ठहराए जाने की स्थिति गृह अक्षमता उम्मीदवार को अन्य सेवा (सेवाओं) के लिए भी अयोग्य ठहरा सकती है।

परिशिष्ट-3

सेवा आदि के संक्षिप्त विवरण नीचे दिए गये हैं :—
भारतीय सेना अकादमी बेहरादून में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए :—

1. भारतीय सेना अकादमी में भर्ती करने से पूर्व—

(क) उसे इस आशय का प्रमाणपत्र देना होगा कि वह यह सम्मता है कि किसी प्रशिक्षण के दौरान या उसके परिणामस्वरूप यदि कोई चोट लग जाए ऊपर निर्दिष्ट किसी कारण से या अन्यथा आवश्यक किसी सर्जिकल आपरेशन या संवेदनाहरण दवाओं के परिणामस्वरूप उसमें कोई शारीरिक अशक्तता आ जाने या उसकी मृत्यु हो जाने पर वह या उसके वैध उत्तराधिकारी को सरकार के विरुद्ध किसी मजबूत या अन्य प्रकार की राहत का दावा करने का हक न होगा।

(ख) उसके माता-पिता या संरक्षक को इस आशय के बन्ध पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि यदि किसी ऐसे कारण से जो उसके नियन्त्रण में सम्मते जात है उम्मीदवार पाठ्यक्रम परा होने से पहले वापिस आना चाहता है, या कमीशन अस्वीकार कर देता है तो उस पर शिक्षा शुल्क, भोजन, वस्त्र और किए गये व्यय तथा दिए गये वेतन और भत्ते की कल राशि या उतनी राशि जो सरकार निश्चित करे उसे वापिस करनी होगी।

2. अन्तिम रूप से चने गये उम्मीदवारों को लगभग 18 महीनों का प्रशिक्षण दिया जाएगा। इन उम्मीदवारों के नाम सेना अधिनियम के अधीन "जैटलमैन कैडेट" के रूप में दर्ज किए जायेंगे। "जैटलमैन कैडेट" पर आभारण अन्तर्गत एक प्रशिक्षण में लिए भारतीय सेना अकादमी के नियम और विनियम लागू होंगे।

3. यद्यपि आवास, पुस्तक खर्च, बोर्डिंग और चिकित्सा सहित प्रशिक्षण के खर्च का भार सरकार वहन करेगी लेकिन यह आशा की जाती है कि उम्मीदवार अपना खर्च खुद बर्खास्त करेंगे। भारतीय सेना अकादमी में (उम्मीदवार का न्यूनतम मासिक व्यय 90.00 रु. से अधिक होने की संभावना नहीं है) यदि किसी कैंडिडेट को माता-पिता या संरक्षक इस खर्च का भी पूरा या आंशिक रूप में बर्खास्त करने में असमर्थ हो तो सरकार द्वारा उन्हें वित्तीय सहायता दी जाती है। लेकिन जिन उम्मीदवारों के माता-पिता या संरक्षक की मासिक आय 500.00 रु. या इससे अधिक हो वे वित्तीय सहायता के पात्र नहीं होंगे। वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल सम्पत्तियों और भी साधनों से होने वाली आय का भी ध्यान रखा जाएगा।

यदि उम्मीदवार के माता पिता या संरक्षक किसी प्रकार की वित्तीय सहायता प्राप्त करने के इच्छुक हों तो उन्हें अपने पत्र/संरक्षक के भारतीय सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अन्तिम रूप से चने जाने के तुरन्त बाद अपने जिले के जिला मजिस्ट्रेट के माध्यम से एक आवेदन-पत्र देना चाहिए। जिसे जिला मजिस्ट्रेट अपनी अनुशंसा सहित भारतीय सेना अकादमी देहरादून के कमांडेंट को अग्रस्त कर देगा।

4. भारतीय सेना अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अन्तिम रूप से चने गए उम्मीदवारों को अपने कमांडेंट के पास निम्न-लिखित राशि जमा करानी होगी।

(क) प्रतिमास रु. 90.00 के हिसाब से 5 महीने का जेब खर्च	450.00
(ख) वस्त्र तथा उपस्कर की मदों के लिए	1500.00
योग	1950.00

उम्मीदवारों को वित्तीय सहायता मंजूर हो जाने पर उपयुक्त राशि में से नीचे लिखी राशि वापस कर दी जाएगी।

90.00 रु. प्रतिमास के हिसाब से पांच महीने का जेब खर्च 450.00 रु.

5. भारतीय सेना अकादमी में निम्नलिखित छात्रवृत्तियां उपलब्ध हैं :—

(1) परशुराम भाऊ पटवर्धन छात्रवृत्ति—यह छात्रवृत्ति महाराष्ट्र तथा कर्नाटक के कैंडिडेटों को दी जाती है। छात्रवृत्ति की राशि अधिक से अधिक 500.00 रु. प्रति वर्ष है जो कैंडिडेटों को भारतीय सेना अकादमी में रहने की अवधि के दौरान दी जाती है, बशर्ते कि उसकी प्रगति संतोषजनक हो जिन उम्मीदवारों को यह छात्रवृत्ति मिलती है वे किसी अन्य सरकारी वित्तीय सहायता के हकदार न होंगे।

(2) कर्नल केडल फ्रंक मेमोरियल छात्रवृत्ति : इस छात्रवृत्ति की राशि 360/- रुपये प्रति वर्ष है और यह किसी ऐसे पात्र मराठा कैंडिडेट को दी जाती है जो किसी भूतपूर्व सैनिक का पत्र हो। यह छात्रवृत्ति सरकार से प्राप्त होने वाली किसी वित्तीय सहायता के अतिरिक्त होती है।

6. भारतीय सेना अकादमी के प्रत्येक कैंडिडेट के लिए सामान्य शर्तों के अन्तर्गत समय-समय पर लागू होने वाली शर्तों के अनुसार परिधान भरा अकादमी के कमांडेंट का गीत दिया जाएगा। इस भत्ते की जो रकम खर्च होगी वह।

(क) कैंडिडेट को कमीशन दे दिया जाने पर वे दी जाएगी।

(ख) यदि कैंडिडेट को कमीशन नहीं दिया गया तो भत्ते की यह रकम राज्य को वापस कर दी जाएगी।

कमीशन प्रदान किए जाने पर इसे भत्ते से खरीदे गए वस्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजें कैंडिडेट की व्यक्तिगत सम्पत्ति बन जाएगी। किन्तु यदि प्रशिक्षणाधीन कैंडिडेट त्यागपत्र दे दे या कमीशन से पूर्व उसे निकाल दिया जाए या वापस बुला लिया जाए तो उपयुक्त वस्तुओं को उससे वापस ले लिया जाएगा। इन वस्तुओं का सरकार के सर्वोत्तम हित को धष्टिगत रखते हुए निपटान कर दिया जाएगा।

7. सामान्यतः किसी उम्मीदवार को प्रशिक्षण के दौरान त्यागपत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण के दौरान त्याग-पत्र देने वाले जेंटलमैन कैंडिडेट को थल सेना मुख्यालय द्वारा उनका त्यागपत्र स्वीकार होने तक घर जाने की आज्ञा दे दी जानी चाहिए। उनके प्रस्थान से पूर्व उनके प्रशिक्षण भोजन तथा सम्बद्ध सेवाओं पर होने वाला खर्च उनसे वसूल किया जाएगा। भारतीय सेना अकादमी में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उनके माता-पिता/अभिभावकों को इस आशय के एक बांड पर हस्ताक्षर करने होंगे। जिसे जेंटलमैन कैंडिडेट को प्रशिक्षण का सम्पूर्ण कोर्स पूरा करने के योग्य नहीं समझा जाएगा उसे सेना मुख्यालय अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को अपनी रोजमर्रा या कोर में वापिस भेज दिया जाएगा।

8. कमीशन प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक करने पर ही दिया जाएगा। कमीशन देने की तारीख प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख से अगले दिन से शुरू होगी। यह कमीशन स्थायी होगा।

9. कमीशन देने के बाद उन्हें सेना के नियमित अफसरों के समान बतन और भत्ते, पेंशन और छुट्टी दी जाएगी तथा सेवा की अन्य शर्तें भी वही होंगी जो सेना के नियमित अफसरों पर समय-समय पर लागू होंगी।

(1) प्रशिक्षण

10. भारतीय सेना अकादमी में आर्मी कैंडिडेट को "जेंटलमैन कैंडिडेट" का नाम दिया जाता है उन्हें 18 मास के लिए फुल सैनिक प्रशिक्षण दिया जाता है ताकि वे इन्फैंट्री के उपयुक्तियों का नेतृत्व करने के योग्य बन सकें, प्रशिक्षण की सफलतापूर्वक पूरा करने के उपरान्त जेंटलमैन कैंडिडेटों को सीकण्ड नेपोटिनेट के रूप में कमीशन प्रदान किया जाता है बशर्ते कि एस. एच. ए. पी. ई. शारीरिक रूप से स्वस्थ हों।

11. सेवा की शर्तें :

1. बतन

ब्रिगेडियर के रैंक (जिसमें ए. एम. सी., ए. डी. सी. तथा आर. वी. सी. अधिकारी सम्मिलित हैं किन्तु मिलिटरी

नर्सिंग अधिकारी सम्मिलित नहीं हैं) तथा दो अधिकारियों के समोक्तित वेतनमान निम्नलिखित हैं :—

रु. 2300-100-3900-150-4200-द० रो०-150-5100।

रु०

मेजर जनरल	5900-200-6700
लेफ्टिनेंट जनरल	7300-100-7600
डी० जी० ए० एफ० एम०	7600 (नियत)।
एस० वी० सी० ओ० ए० एम०/	
मैन्य कमांडर	8000 (नियत)।
स्थल सेना अध्यक्ष	9000 (नियत)।

वेतन के साथ-साथ नमन प्रकार से रैंक वेतन भी दिया जाएगा।

कैप्टन	200
मेजर	600
लेफ्टिनेंट कर्नल	800
कर्नल	1000
ब्रिगेडियर	1200

2. योग्यता, वेतन और अनुदान :

लेफ्टिनेंट कर्नल और उससे नीचे के रैंक के कुछ निर्धारित योग्यता रखने वाले अधिकारी अपनी योग्यताओं के आधार पर रु. 7500/-, रु. 5625/-, रु. 3000/- अथवा रु. 2000/- के एक मुक्त अनुदान के हकदार हैं। उड़ान प्रशिक्षण (वर्ग "ब") रु. 70 की दर पर योग्यता वेतन के अधिकारी होंगे।

3. भत्ते :

वेतन के अतिरिक्त अफसरों को हम समय निम्नलिखित भत्ते मिलते हैं :—

(क) सिविलियन राजपत्रित अफसरों पर समय-समय पर लागू दरों और शर्तों के अनुसार इन्हें भी नगर प्रतिकर तथा मंहगाई भत्ते दिये जाते हैं।

(ख) 100/- रु. प्रतिमाह की दर से किट अनुरक्षण भत्ता।

(ग) निवासन भत्ता भारत से बाहर सेवा करने पर ही दिये हैं, इसके भुगतान की दरें उपर्युक्त विदेश भत्तों की संगत एकल दर की 25 प्रतिशत से लेकर 40 प्रतिशत राशि तक अलग-अलग हैं।

(घ) वियुक्त भत्ता जब विवाहित अफसरों को ऐसे स्थानों पर तैनात किया जाता है जहां परिवार सीहत नहीं रखा जा सकता है, तब अफसर 140/- रु. प्रतिमाह की दर से वियुक्त भत्ता प्राप्त करने के हकदार होते हैं वियुक्त भत्ता (शान्ति) समाप्त कर दिया गया है।

(ङ) मज्जा भत्ता :—प्राग्भिक मज्जा भत्ता रु. 3000/- है। प्रथम कमीशन की शारीरिक से प्रत्येक सात वर्ष के बाद 3000/- रु. नये मज्जा भत्ते का दावा किया जा सकता है।

(च) थल सेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है।

(छ) कमीशन किए जाने से पहले विभिन्न सेवा संस्थाओं में प्रशिक्षण के अंतिम 6 महीनों के दौरान प्रशिक्षार्थियों को रु. 1500/- की नियत धनराशि मिलेगी।

4. तैनाती :

थल सेना अफसर भारत में या विदेश में कहीं भी तैनात किये जा सकते हैं।

5. पदोन्नति :

(क) स्थायी पदोन्नति

उच्चतर रैंकों पर स्थायी पदोन्नति के लिए निम्नलिखित सेवा सीमाएं हैं।

समर्थ वेतनमान में

लेफ्टिनेंट	2 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कैप्टन	5 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर	11 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लेफ्टिनेंट कर्नल (चयन द्वारा)	21 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लेफ्टिनेंट कर्नल	16 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
कर्नल	20 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
ब्रिगेडियर	23 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
मेजर जनरल	25 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा
लेफ्टिनेंट जनरल	28 वर्ष कमीशन प्राप्त सेवा

जनरल

कोई प्रतिबन्ध नहीं

(ख) कार्यकारी पदोन्नति

निम्नलिखित न्यूनतम सेवा सीमाएं पूरी करने पर अफसर उच्चतर रैंकों पर कार्यकारी पदोन्नति के लिए पात्र होंगे बशर्ते कि रिक्तियां उपलब्ध हों :—

कैप्टन	3 वर्ष
मेजर	6 वर्ष
लेफ्टिनेंट कर्नल	6-1/2 वर्ष
कर्नल	8-1/2 वर्ष
ब्रिगेडियर	12 वर्ष
मेजर जनरल	20 वर्ष
लेफ्टिनेंट जनरल	25 वर्ष

(ग) नी सेना अकादमी गोवा में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. (क) जो उम्मीदवार अकादमी में प्रशिक्षण के लिए अन्तिम रूप में चुन लिए जाएंगे, उन्हें नौसेना कार्यकारी शाखा से कैंडिडेटों के रूप में नियुक्त किया जाएगा। उन उम्मीदवारों को नौसेना अकादमी, गोवा कैंपेन के पास निम्नलिखित राशि अमा कछानी होगी।

(1) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदन पत्र नहीं दिया हो :—

(1) 100.00 रुपए प्रतिमास की दर से छः मास के लिए जेब खर्च	600.00 रु.
(2) कपड़ों और सज्जा-सामग्री के लिए	1260.00 रु.
जोड़	1860.00 रु.

(2) जिन उम्मीदवारों ने सरकारी वित्तीय सहायता के लिए आवेदनपत्र दिया हो :—

(1) 100.00 रु. प्रतिमास की दर से दो मास के लिए जेब खर्च	200.00 रु.
(2) कपड़ों और सज्जा-सामग्री के लिए	1260.00 रु.
जोड़	1460.00 रु.

(ख) (1) चुने हुए उम्मीदवारों को कैंडिडेटों के रूप में नियुक्त किया जाएगा तथा उन्हें नौसेना जहाजों और प्रतिष्ठानों में नीचे दिया गया प्रशिक्षण प्राप्त करना होगा :—

(क) कैंडिडेट प्रशिक्षण तथा 6 मास का नौकाएं प्रशिक्षण	1 वर्ष
(ख) मिडशिपमैन नौकाएं प्रशिक्षण	6 मास
(ग) कार्यकारी सब लेफ्टिनेंट तकनीकी कोर्स	12 मास
(घ) सब-लेफ्टिनेंट	

उपयुक्त प्रशिक्षण पूरा होने के बाद, अधिकारियों को नौ-वहन निगरानी संबंधी पूर्ण प्रमाण पत्र लेने के लिए भारतीय नौ-सैनिक जहाजों पर नियुक्त किया जाएगा, जिसके लिए कम से कम 6 मास की अवधि आवश्यक है।

(2) नौ सेना अकादमी में कैंडिडेटों के लिए शिक्षण, आवास और संबंध सेवाओं, पुस्तकों, वदीं, भोजन डाकटरी इलाज का खर्च सरकार वहन करेगी किन्तु कैंडिडेटों के माता-पिता अभिभावकों को उसका जेब खर्च और निजी खर्च वहन करना होगा। यदि कैंडिडेट के माता-पिता/अभिभावकों की मासिक आय 500

रुपये से कम हो और वह कैंडिडेट का जेब खर्च पूर्ण तथा अथवा आंशिक रूप से पूरा न कर सकते हों तो सरकार कैंडिडेट के लिए 90 रु. प्रति मास वित्तीय सहायता स्वीकार कर सकती है। वित्तीय सहायता लेने का इच्छुक उम्मीदवार अपने चुने जाने के बाद शीघ्र ही अपने जिला मजिस्ट्रेट के माध्यम से आवेदन-पत्र दे सकता है जिला मजिस्ट्रेट उस आवेदन पत्र को अपनी अनुशंसा के साथ निवेशक, मानव संसाधन एवं भर्ती, नौसेना मुख्यालय, नई दिल्ली के पास भेज देगा यदि किसी माता-पिता/अभिभावक के दो अथवा उससे अधिक पत्र या आश्रित नौ सेना जहाजों/प्रतिष्ठानों के साथ-साथ प्रशिक्षण प्राप्त कर रहे हों तो उन सभी को साथ-साथ प्रशिक्षण प्राप्त करने की अवधि के लिए उपर्युक्त वित्तीय सहायता दी जा सकती है बशर्ते कि माता-पिता/अभिभावक की मासिक आय 600 रु. से अधिक न हो।

(3) बाद का प्रशिक्षण भारतीय नौसेना के जहाजों और स्थापनाओं में भी उन्हें सरकारी खर्च पर दिया जाता है अकादमी छोड़ने के बाद उनसे पहले छह मास के प्रशिक्षण के दौरान उन्हें उपर्युक्त पैरा (ii) के अनुसार अकादमी प्रशिक्षण प्राप्त करने वालों को मिलने वाली वित्तीय सहायता के समान सहायता दी जाएगी। भारतीय नौसेना के जहाजों और उनके प्रतिष्ठानों में छह मास का प्रशिक्षण कर लेने के बाद जिन कैंडिडेटों की मिडशिपमैन के रैंक में पदोन्नति कर दी जाएगी और वे वेतन प्राप्त करने लगेंगे, सब उनके माता-पिता को उनका कोई खर्च नहीं देना होगा।

(4) कैंडिडेटों को सरकार से निःशुल्क वदीं मिलेगी किन्तु उन्हें इसके अलावा कुछ और कपड़े भी लेने होंगे। इन कपड़ों के सही नमूने उनकी एक रूपता को सुनिश्चित करने के लिए ये कपड़े नौसेना अकादमी में तैयार कि जायेंगे तथा उनका खर्च कैंडिडेटों के माता-पिता/अभिभावकों को वहन करना होगा। वित्तीय सहायता के लिये आवेदनपत्र देने वाले कैंडिडेटों को कुछ कपड़े निःशुल्क या उधार दिए जा सकते हैं उन्हें कुछ विशेष कपड़े भी बरौदने होंगे।

(5) प्रशिक्षण के दौरान सर्विस कैंडिडेटों को अपने मूल रैंक के वही वेतन और वही भत्ते मिलेंगे जो कैंडिडेटों के चुने जाने के समय नाविक या सेवक या अप्रेंटिस के पद पर काम करते हुए प्राप्त कर रहे होंगे यदि उन्हें उस रैंक में वेतन वृद्धि दी जानी हो तो वे उस वेतन वृद्धि को पाने के भी हकदार होंगे यदि उनके मूल रैंक का वेतन और भत्ते सीधे भर्ती होने वाले कैंडिडेटों को मिलने वाली वित्तीय सहायता से कम हो तथा वह उस सहायता को प्राप्त करने के पात्र हों—तो उन्हें उपर्युक्त दोनों राशियों के अन्तर की राशि भी मिलेगी।

(6) सामान्यतः किसी कैंडिडेट को प्रशिक्षण के दौरान त्याग पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। जिस कैंडिडेट को भारतीय नौ सेना जहाजों और प्रतिष्ठानों में कोर्स पूरा करने के योग्य नहीं समझा/हटाया उसे सरकार के अनुमोदन से वरिष्ठ बताया जा सकता

है तथा उसे प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में किसी सर्विस कैंडिडेट को उसकी मूल सर्विस पर वापस भेज दिया जाएगा। जिस कैंडिडेट को इस प्रकार के प्रशिक्षण से हटाया जाएगा, या मूल सर्विस पर वापस भेजा जाएगा। वह परवर्ती कोर्स में द्वारा दाखिल होने का पात्र नहीं रहेगा। किन्तु जिन कैंडिडेटों को कुछ करुणाजन्य कारणों के आधार पर त्याग-पत्र देने की अनुमति दी जाती है उनके मामलों पर गृणावगूण के आधार पर विचार किया जाता है।

2. किसी उम्मीदवार को भारतीय नौसेना में कैंडिडेट चुने जाने से पूर्व माता-पिता/अभिभावक को

(क) इस आशय के प्रमाण-पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भलीभांति समझता है कि यदि उसके पुत्र या आश्रित को प्रशिक्षण के दौरान या उसके कारण कोई चोट लग जाए या शारीरिक दुर्बलता हो जाए या उपर्युक्त कारणों या अन्य कारणों से चोट लगने पर किए गये आपरेशन से या आपरेशन के दौरान मूर्च्छित करने की अपेक्षा के प्रयोग के फल-स्वरूप मृत्यु हो जाये तो उसे या उसके पुत्र या आश्रित को सरकार से मुआवजा मांगने के दावे या सरकार से अन्य सहायता मांगने का कोई हक नहीं होगा।

(ख) इस आशय के बांड पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी ऐसे कारण से जो उनके नियन्त्रण के अधीन हो, यदि उम्मीदवार प्रशिक्षण प्राप्त करने से पहले वापस जाना चाहें या यदि कमीशन दिए जाने पर स्वीकार न करें तो शिक्षा, शिल्क, भोजन वस्त्र वस्त्र तथा भत्ते जो कैंडिडेट ने प्राप्त किये हैं उनका मूल्य या अंश जो सरकार निर्णय करे, चुकाने की जिम्मेदारी वह लेता है।

3. वेतन तथा भत्ते :

(क) वेतन :

रैंक	वेतनमान	रैंक वेतन
1	2	3
मिडशिपमैन	रु० 1500/- (नियत)	—
एक्टिंग सब लेफ्टिनेंट	रु० 2300-100-	—
सब लेफ्टिनेंट	3900-150-4200- रु० रो० 150-5100 का समेकित वेतन।	
लेफ्टिनेंट		रु० 200/- प्र० मा०
लेफ्टिनेंट कमोडोर		रु० 600/- प्र० मा०

1	2	3	4
कामंडर		रु० 800/- प्र० मा०	
कैप्टन (जिसकी उस रैंक में तीन वर्ष से कम की सेवा हो)।		रु० 1000/- प्र० मा०	
कैप्टन (जिसने उस रैंक में 3 वर्ष अथवा उससे अधिक की सेवा की हो)।		रु० 1200/- प्र० मा०	
कमोडोर			
रीयर ऐडमिरल	रु० 5900-200-6700		
वाइस ऐडमिरल	रु० 7300-100-7600		
वाइस ऐडमिरल	रु० 8000/- प्र० मा०		
(नौसेना कमान (नियत) का वी० सी० एन० एम० तथा ई० ओ०— इन-सी०)			
सी० एन० एम०	रु० 9000/- प्र० मा० (नियत)		

(ख) भत्ते :

वेतन के अतिरिक्त अफसरों का निम्नलिखित भत्तें मिलते हैं :—

- (1) सिविलियन राजपत्रित अफसरों के समय-समय पर लागू दरो और भत्तों के अनुसार इन्हें भी नगर प्रतिकर तथा मंहगाई भत्ता मिलता है।
- (2) 100/- रु. प्रति मास की दर से फिट अनुरक्षण भत्ता (कमोडोर रैंक के तथा उनसे नीचे के रैंक के अफसरों को)।
- (3) जब अफसर भारत के बाहर सेवा कर रहा हो, तब धारित रैंक के अनुसार 50/- रुपए से 250/- रुपए तक प्रति मास प्रवास भत्ता।
- (4) 140/- रु. प्रतिमास के हिसाब से इन अफसरों को क्षेत्र वियुक्त भत्ता मिलेगा :—

(क) जिन विवाहित अफसरों को ऐसे स्थानों पर तैनात किया जाएगा जहां वे परिवार सहित नहीं रह सकते।

(ख) जिन विवाहित अफसरों को आर्क्ष. एन. जहाजों पर तैनात किया जाएगा अथवा जितनी अवधि के लिए वे बेस प्लानों से दूर जहाजों पर रहेंगे।

(5) (क) परिस्रज्जा भत्ता : प्राथमिक स्रज्जा भत्ता रुपया 3500/- है।

(ख) वास्तविक सेवा के प्रति सात वर्ष बाद, नवीनीकरण परिस्रज्जा भत्ता रु. 3500/- है।

(6) नौसेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मुफ्त राशन दिया जाता है।

टिप्पणी 1 :—उपयुक्त के अलावा संकट के समय काम करने की राशि पनडुब्बी भत्ता, सर्वेक्षण, वंतेन/अनुदान तकनीकी वंतेन गंतागारी वंतेन जैसी कुछ विशेष रियायत भी अफसरों को दी जा सकती है।

टिप्पणी 2 :—अफसर पनडुब्बी तथा विमानन सेवाओं के लिये अपनी सेवाएं अर्पित कर सकते हैं। इन सेवाओं में सेवा के लिए चुने गए अफसर विशेष वंतेन जैसे पनडुब्बी/उड़ान वंतेन पाने के हकदार होते हैं।

4. पदोन्नति

(क) समय वेतनमान द्वारा

मिडशिपमैन से एक्टिंग

सब-लेफ्टिनेंट तक

1/2 वर्ष

एक्टिंग सब-लेफ्टिनेंट से

सब-लेफ्टिनेंट तक

1 वर्ष

सब-लेफ्टिनेंट से

लेफ्टिनेंट तक

एक्टिंग और स्थायी सब-लेफ्टिनेंट (वरिष्ठता के लाभ/समपहरण के अधीन, रूप में 3 वर्ष

लेफ्टिनेंट से लेफ्टिनेंट

कमोडोर तक

लेफ्टिनेंट के रूप में 8 वर्ष की वरिष्ठता

लेफ्टिनेंट कमोडोर से

कमोडोर तक

24 वर्ष की सभी कमीशन प्राप्ति सेवा

(यदि चयन द्वारा पदोन्नति न हुई हो)

(ख) चयन द्वारा लेफ्टिनेंट

कमोडोर से कमोडोर

तक

कमोडोर से कैप्टन तक

कैप्टन से रियर एडमिरल

और उनसे ऊपर तक

लेफ्टिनेंट कमोडोर के रूप में 2-8 वर्ष की वरिष्ठता

कमोडोर के रूप में 4 वर्ष की वरिष्ठता

कोई सेवा प्रतिबन्ध नहीं।

5. सेनाती

अफसर भारत और विदेश में कहीं भी तैनात किए जा सकते हैं।

टिप्पणी :—यदि किसी और सूचना को आवश्यकता हो तो वह निवेशक, कार्मिक सेवा, नौ सेना मुख्यालय, नई दिल्ली-110011 से प्राप्त की जा सकती है।

(ग) अफसर ट्रेनिंग स्कूल में भर्ती होने वाले उम्मीदवारों के लिए :—

1. इससे पूर्व की उम्मीदवार अफसर ट्रेनिंग स्कूल, मद्रास में भर्ती हो :—

(क) उसे इस आशय के प्रमाण पत्र पर हस्ताक्षर करने होंगे कि वह भलीभांति समझता है कि उसे या उसके बंधु वारिसों को सरकार से मुआवजा या अन्य किसी सहायता के दावे का कोई हक नहीं होगा, यदि उस प्रशिक्षण के दौरान कोई चोट या शारीरिक

दर्बलता हो जाए या मृत्यु हो जाए या उपर्युक्त कारणों से चोट लगने पर किए गए आपरेशन या आपरेशन के दौरान मृत्यु करने की अविधि के प्रयोग के फलस्वरूप ऐसा हो जाए।

(ख) उसके माता-पिता या अभिभावक को एक बाण्ड पर हस्ताक्षर करने होंगे कि किसी कारण से जो उसके नियन्त्रण के अधीन मान दिया जाए यदि उम्मीदवार कर्म पूरा करने में पूर्व वापस जाना चाहें या यदि दिए गए पर कमीशन स्वीकार न करें या अफसर ट्रेनिंग स्कूल में प्रशिक्षण प्राप्त करते हुए शादी कर ले तो शिक्षा, खाना, वस्त्र और वेतन तथा भत्ता जो उसने प्राप्त किए हैं, उनकी लागत या उनका वह अंश जो सरकार निर्णय करे, चुकाने के जिम्मेदार होंगे।

2. जो उम्मीदवार अन्तिम रूप से चुने जाएंगे उन्हें अफसर ट्रेनिंग स्कूल में लगभग 9 महीने का प्रशिक्षण कौर्स पूरा करना होगा। इस उम्मीदवार को सेना अधिनियम के अन्तर्गत जेण्टलमैन कौडेट के रूप में नामांकित किया जायेगा। सामान्य अनुशासन की दृष्टि से जेण्टलमैन कौडेट अफसर ट्रेनिंग स्कूल के नियमों तथा विनियमों के अन्तर्गत रहेंगे।

3. प्रशिक्षण की लागत जिसमें आवास, पुस्तकें, वर्दी, भोजन तथा चिकित्सा सुविधा शामिल है सरकार वहन करेगी और उम्मीदवारों को अपना जेंटलमैन स्वयं वहन करना होगा। कमीशन पूर्व प्रशिक्षण के दौरान न्यूनतम रु. 90.00 प्रति मास में अधिक खर्च की संभावना नहीं है। किन्तु यदि उम्मीदवार कोई फोटोग्राफी, शिकार खेला, सैरसपाटा इत्यादि का शौक रखता हो तो उसे अतिरिक्त धन की आवश्यकता होगी। यदि कोई कौडेट यह न्यूनतम व्यय भी पूर्ण या आंशिक रूप से वहन नहीं कर सके तो उसे समय-समय पर परिवर्तनीय दरों पर इस हेतु वित्तीय सहायता दी जा सकती है। बशर्ते कि कौडेट और उसके माता-पिता/अभिभावक की आय रु. 500 प्रति मास में कम हो। वर्तमान आवश्यों के अनुसार वित्तीय सहायता की दर 90.00 रुपये प्रति मास है। जो उम्मीदवार वित्तीय सहायता प्राप्त करने का इच्छुक है उसे प्रशिक्षण के लिए अन्तिम रूप से चुने जाने के बाद निर्धारित प्रपत्र पर एक आवेदन अपने जिले के जिला मजिस्ट्रेट को भेजना होगा जो अपनी मत्यापन रिपोर्ट के साथ आवेदनपत्र को कमांडेंट अफसर ट्रेनिंग स्कूल मद्रास को भेज देगा।

4. अफसर ट्रेनिंग स्कूल में अन्तिम रूप से प्रशिक्षण के लिए चुने गए उम्मीदवारों को वहां पहुँचने पर कमांडेंट के पास निम्नलिखित धन राशि जमा करनी होगी :—

(क) रु. 90.00 प्रति मास की दर से दस महीने के लिए जेव खर्च	900.00 रु०
(ख) वस्त्र तथा उपकरण के लिए	500.00 रु०
योग	1400.00 रु०

यदि कौडेटों की वित्तीय सहायता स्वीकृत हो जाती है तो उपर्युक्त राशि में से (ख) के मामले दी गयी राशि वापस कर दी जाएगी।

5. समय-समय पर जागी किए गए आदेशों के अन्तर्गत परिश्रम भत्ता मिलेगा।

कमीशन मिल जाने पर इस भत्त में सरीसृप हुए तन्त्र तथा अन्य आवश्यक चीजों का डेट की व्यवस्थागत सम्पत्ति देन जायगा। यदि कौडेट प्रशिक्षणाधीन अवधि में त्याग-पत्र दे दे या निकाल दिया जाए या कमीशन में पूर्ण वापस बुला लिया जाए तो इन वस्तुओं को उसमें वापिस दे दिया जाएगा। इन वस्तुओं का सरकार को सर्वोत्तम हित का ध्यान रखते हुए निपटारा कर दिया जाएगा।

6 सामान्य किंगी उम्मीदवार का प्रशिक्षण के दौरान त्याग-पत्र देने की अनुमति नहीं दी जाएगी। लेकिन प्रशिक्षण प्रारम्भ होने के बाद त्यागपत्र देने वाले जेण्टलमैन कौडेटों को थल सेवा मुख्यालय द्वारा उनका त्याग-पत्र स्वीकारकृत होने तक घर जाने की आज्ञा दी जा सकती है। प्रस्थान से पूर्व उनका प्रशिक्षण भोजन तथा सम्बद्ध गवाआ पर हाने वाला खर्च वसूल किया जाएगा। अफसर प्रशिक्षण स्कूल में उम्मीदवारों को भर्ती किए जाने से पूर्व उन्हें तथा उनके माता-पिता/अभिभावकों को इस आदेश का एक वाद भरना होगा।

7 जिस जेण्टलमैन कौडेट का प्रशिक्षण का संपूर्ण कार्य करने के योग्य नहीं समझा जायगा उस सरकार को अनुमति से प्रशिक्षण से हटाया जा सकता है। इन परिस्थितियों में सैनिक उम्मीदवारों को उनकी रजिस्ट्रार कार में वापिस भेज दिया जाएगा।

8 कमीशन प्रदान कर दिए जाने के बाद वतन तथा भत्ता, पेंशन छुट्टी तथा अन्य सेवा शर्तें निम्न प्रकार होंगी —

9 प्रशिक्षण

1. चूंकि गण उम्मीदवारों को सेवा अधिनियम के अन्तर्गत जेण्टलमैन कौडेटों के रूप में नामांकित किया जाएगा तथा वे अफसर ट्रेनिंग स्कूल में लगभग 9 मास तक प्रशिक्षण कोर्स पूरा करके, प्रशिक्षण सफलतापूर्वक करने के उपरान्त, जेण्टलमैन कौडेटों की प्रशिक्षण के सफलतापूर्वक पूरा करने की तारीख में मैकड लीफ्टनेंट के पद पर अल्पकालिक तथा कमीशन प्रदान किया जाता है।

10 सेवा की शर्तें

(क) परीक्षा की अवधि

कमीशन प्राप्त करने की तारीख से अफसर 6 मास की अवधि तक परीक्षाधीन रहेगा। यदि उस परीक्षा की अवधि के दौरान कमीशन धारण करने के अनुरूप उपयुक्त बताया गया हो उनकी परीक्षा अवधि के समाप्त होने से पूर्व या उसके बाद किसी भी समय उसका कमीशन सफल किया जा सकता है।

(ख) तैनाती

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त करने पर उन्हें भारत या विदेश में कहीं भी तैनाती पर तैनात किया जा सकता है।

(ग) नियुक्ति की अवधि तथा पदान्ति

नियमित थल सेवा में अल्पकालिक सेवा कमीशन पांच वर्ष की अवधि के लिए प्रदान किया जाएगा जो अफसर सेवा में पांच वर्ष के अल्पकालिक सेवा कमीशन की अवधि के बाद सेवा में

सेवा करने के इच्छुक होंगे यदि हर प्रकार से पात्र तथा उक्त सेवा कमीशन के अन्तिम वर्ष में उनको स्थायी कमीशन प्रदान किए जाने पर विचार किया जाएगा जो पांच वर्ष की अवधि के दौरान स्थायी कमीशन प्रदान किए जाने की अर्हता प्राप्त नहीं कर पाएंगे उन्हें पांच वर्ष की अवधि पूरी होने पर निर्मूलक कर दिया जाएगा।

(घ) वतन और भत्ता

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर वही वतन भत्ता प्राप्त करेंगे जो सेवा के नियमित अफसरों को प्राप्त होता है।

मैकड लीफ्टनेंट और लीफ्टनेंट के वतन की दर इस प्रकार है —

मैकड लीफ्टनेंट रु 750-790 प्रति मास
लीफ्टनेंट-रु 830-950 प्रति मास।
तथा अन्य भत्ता जो नियमित अफसरों का मिलता है।

(ड) छुट्टी

छुट्टी के संबंध में यह अफसर अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसरों के लिए लागू नियमों में शामिल होंगे जो सेवा अवकाश नियमावली सण्ड-1 थल सेवा के अध्याय पांच में उल्लिखित है, जो अफसर ट्रेनिंग स्कूल के पासिंग आउट करने पर तथा इट्टी ग्रहण करने से पूर्व नियम 91 में दी गयी व्यवस्था के उम्मीदवार का उनकी रजिस्ट्रार कार में वापिस भेज दिया जाएगा।

(च) कमीशन की समाप्ति

अल्पकालिक सेवा कमीशन प्राप्त अफसर को पांच वर्ष सेवा करनी होगी किन्तु भारत सरकार निम्नलिखित कारणों से किसी भी समय उसका कमीशन समाप्त कर सकती है —

- (1) उपचार करने या सन्तोषजनक रूप से सेवा न करने पर, या
- (2) स्वास्थ्य की दृष्टि से अयोग्य होने पर,
- (3) उसकी सेवा का और अधिक आवश्यकता न होने पर, या
- (4) उसके किसी निर्धारित परीक्षण या कार्य में अर्हता प्राप्त करने में, असफल रहने पर।

तीन महीने का नोटिस देने पर किसी अफसर को करुणाचल का अन्य कारणों के आधार पर कमीशन में त्याग-पत्र देने की अनुमति दी जा सकती है। किन्तु इसकी पूर्णतः निर्णायक भारत सरकार ही होगी। करुणाचल का अन्य कारणों के आधार पर कमीशन में त्याग-पत्र देने की अनुमति प्राप्त करने पर कोई भी सर्वानुपदान पाने का हकदार नहीं होगा।

(छ) पेंशन लाभ

- (1) यह अभी विचाराधीन है
- (2) अल्पकालिक सेवा कमीशन अफसर 5 वर्ष की सेवा पूरी करने पर 50,0000 का सेवांत उपदान पाने के हकदार होंगे।

(ज) रिजर्व में रहने का वायित्व :

5 वर्ष की अल्पकालिक सेवा कमीशन, सेवा या बढ़ाई गई कमीशन सेवा पूर्ण करने के बाद से 5 वर्ष की अवधि के लिए या 40 वर्ष की आयु तक, जो पहले हो, रिजर्व में रहेंगे।

(झ) विविध :

सेवा संबंधी अन्य सभी शर्तों जब तक उनका उपयुक्त उप-बन्धों के साथ भेद नहीं होता है बही होंगे जो नियमित अप्सरों के लिए लागू हैं।

(ग) वायु सेना अकादमी में प्रवेश लेने वाले उम्मीदवारों के लिए :

1. चयन :

भारतीय वायु सेना की उड़ान शाखा (पायलट) में दो प्रकार से भर्तों की जाती है, अर्थात् संघ लोक सेवा आयोग के माध्यम से डायरेक्ट एंट्री और एन. सी. सी. वायु सेना स्कंध वरिष्ठ प्रभाग के माध्यम से।

(क) डायरेक्ट-एंट्री-आयोग, लिखित परीक्षा के आधार पर चयन करता है, ये परीक्षायें एक वर्ष में भान्यतः दो बार मई और नवम्बर में ली जाती हैं। सफल उम्मीदवारों को वायु सेना चयन बोर्ड के सामने परीक्षण और साक्षात्कार के लिए भेजा जाता है।

(ख) एन. सी. सी. के माध्यम से प्रवेश-राष्ट्रीय कैंडिडेट कोर महानिदेशक द्वारा विभिन्न एन. सी. सी. यूनिटों के माध्यम से एन. सी. सी. उम्मीदवारों में आवेदनपत्रों को आमंत्रित करके उन्हें वायु सेना मुख्यालय को अग्रसारित कर दिया जाता है। पात्र उम्मीदवारों को परीक्षा और साक्षात्कार के लिए वायु सेना चयन बोर्ड के सामने प्रस्तुत होने का निवेश दिया जाता है।

2. प्रशिक्षण पर भर्जना

वायु सेना चयन बोर्ड द्वारा अनुशासित और उपयुक्त चिकित्सक अधिकरण द्वारा शारीरिक रूप में स्वस्थ पाए जाने वाले उम्मीदवारों की वरीयता तथा उपलब्ध रिक्तियों की संख्या के आधार पर प्रशिक्षण के लिए भेजा जाता है। डायरेक्ट एंट्री उम्मीदवारों की वरीयता सूची संघ लोक सेवा आयोग द्वारा तैयार की जाती है और एन. सी. सी. उम्मीदवारों की वरीयता सूची अलग से तैयार की जाती है। डायरेक्ट एंट्री उड़ान (पायलट) उम्मीदवारों की वरीयता-सूची सं. लो. से. आ. द्वारा लिखित परीक्षण में उम्मीदवारों के प्राप्तियों तथा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों को जोड़कर तैयार की जाती है। राष्ट्रीय कैंडिडेट कोर के उम्मीदवारों की वरीयता-सूची उनके द्वारा वायु सेना चयन बोर्ड में प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाती है।

3. प्रशिक्षण :

वायु सेना अकादमी में उड़ान शाला (पायलट) के लिए प्रशिक्षण की अवधि लगभग 75 सप्ताह होगी।

उड़ान प्रशिक्षण के दौरान बीमा सुरक्षा/वायु सेना ग्रुप बीमा सोसायटी दुर्घटना की स्थिति में इस फ्लाइट कैंडिडेट के निकटतम संबंधी को 35,000/- रुपये अनुग्रह राशि के रूप में अदा करेगी जो सिविल क्षेत्र से आया हो और उड़ान प्रशिक्षण पा रहा हो कोई फ्लाइट कैंडिडेट यदि स्वास्थ्य की दृष्टि से अक्षम हो जाता है और प्रशिक्षण से मुक्त कर दिया जाता है तो उसे शत-प्रतिशत अक्षमता के लिए 25,000/- रुपये अनुग्रह राशि के रूप में अदा किए जाएंगे तथा यह राशि इसी अनुपात में घटकर 20 प्रतिशत रह जाती है।

सरकार द्वारा फ्लाइट कैंडिडेट को एक बार वेतन तथा भत्ते स्वाकृत कर लिए जाने पर सुरक्षा 50,000 रुपये होगी और शत-प्रतिशत अक्षमता के लिए अक्षमता सुरक्षा 25,000/- रुपये होगी वायु सेना ग्रुप बीमा सोसायटी द्वारा यह सुरक्षा उड़ान प्रशिक्षण पा रहे प्रत्येक फ्लाइट कैंडिडेट द्वारा 76 रुपये के मासिक अप्रतिदेय अंशदान का भगतान करने पर दी जाएगी, जिसके लिए सदस्यता अनिवार्य होगी।

वित्तीय सहायता पर लागू होने वाली शर्तें

(1) यद्यपि जगह, पुस्तक, बर्तन, ठहराने और चिकित्सा उपचार सहित, प्रशिक्षण का खर्च सरकार द्वारा वहन किया जाएगा तो भी उम्मीदवारों से आशा की जाती है कि वे अपना जेब खर्च स्वयं वहन करें। वायु सेना-प्रशासनिक कालिज में प्रति मास कम से कम 90 रुपये से अधिक खर्च होने की संभावना नहीं है। यदि किसी कैंडिडेट के अभिभावक या संरक्षक उस खर्च को भी पूर्ण रूप में आंशिक रूप में वहन करने में असमर्थ है तो उसे सरकार द्वारा वित्तीय सहायता प्रदान की जा सकती है। जिस कैंडिडेट के अभिभावक या संरक्षक की मासिक आय 500 रुपये या इससे अधिक है वह वित्तीय सहायता प्रदान किए जाने का पात्र नहीं होगा। वित्तीय सहायता की पात्रता निर्धारित करने के लिए अचल सम्पत्ति तथा अन्य परिनिधियां और सभी स्रोतों से होने वाली आय को भी ध्यान में रखा जाता है। वित्तीय सहायता प्रदान करने के इच्छुक उम्मीदवार के अभिभावक/संरक्षक को अपने पत्र/बच्चों के वाइफ सेना प्रशासनिक कालिज में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप से चुन लिए जाने के तुरन्त बाद अपना आवेदन अपने जिन के जिलाधीश के माध्यम से प्रस्तुत कर देना चाहिए। जिलाधीश उस आवेदन को अपनी अनुशासना सहित कमांडेंट, वायु सेना प्रशासनिक कालिज, रैंड फोल्ड्स, कोयम्बटूर को अग्रसारित कर देगा।

(2) वायु सेना प्रशासनिक कालिज में प्रशिक्षण हेतु अंतिम रूप से चुने गये उम्मीदवारों को आने पर निम्नलिखित रकम कमांडेंट के पास जमा करनी है :—

(क) 90 रुपये प्रतिमास की दर से	
5 मास के लिए जेब भत्ता	450 रुपये
(ख) वस्त्र और उपस्कर मदों के लिए	525 रुपये
योग	975 रुपये

उपयुक्त रकम में से निम्नलिखित रकम कौन्टे को वित्तीय महस्यता प्रदान किए जाने की स्थिति में वापस देये हें

90 रुपए प्रति मास की दर से 5 मास

के लिए जेब भत्ता

450 रुपए

4. भविष्य में पदोन्नति की सम्भावनाएँ—प्रशिक्षण को सफलतापूर्वक पूरा करने के बाद उम्मीदवार को पाइलेंट अफसर का रैंक दिया जाता है। और वे उसी रैंक, के वेतन तथा भत्ते प्राप्त करने के हकदार हो जाते हैं। वर्तमान दरों के आधार पर, उड़ान शाखा के अधिकारियों को लगभग रु. 3,700/- प्रतिमाह मिलते हैं जिसमें उड़ान वेतन रु. 1200/- प्रतिमाह भी सम्मिलित है। वायु सेना का भविष्य बहुत उज्ज्वल होता है यद्यपि विभिन्न शाखाओं में इस प्रकार की संभावनाएँ अलग-अलग होती हैं।

भारतीय वायु सेना में दो प्रकार से पदोन्नति होती है अर्थात् कार्यकारी रैंक प्रदान करके और स्थायी रैंक प्रदान करके प्रत्येक उच्च रैंक के लिए अतिरिक्त परिलब्धियाँ निर्धारित हैं। रिक्तियों की संख्या पर आधारित हर एक को उच्च कार्यकारी रैंक में पदोन्नति प्राप्त करने के अच्छे अवसर मिलते हैं। स्क्वाड्रन और विंग कमांडर के रैंक में समय वेतनमान पदोन्नति उड़ान (पाइलट) शाखा में क्रमशः 11 वर्ष की, तथा 14 वर्ष की सफल सेवा पूरी करने के बाद की जाती है। विंग कमांडर और उसके ऊपर के उच्चतर पदों में पदोन्नति विधिवत गठित पदोन्नति बोर्डों द्वारा चयन के आधार पर की जाती है। उद्योगमान अधिकारियों के लिए पदोन्नति के अच्छे अवसर होते हैं।

5. वेतन तथा भत्ते :—

(क) (1) पायलट अफसर से एयर कमांडर के रैंक के अधिकारियों का निम्नलिखित सम्बंधित वेतन स्वीकार्य होगा :—
2300-100-3900-150-4200-ब. र. -150-5100

(11) एयर वाइस मार्शल तथा इससे ऊपर के रैंकों के अधिकारियों के वेतनमान :—

(कक) एयर वाइस मार्शल रु. 5900-200-6700

(कख) एयर मार्शल-एयर कमानों के रु. 7300-100-7600

(घघ) स्थल सेना अध्यक्ष रु. 8000-- (नियत)

(गग) सी. सी. ए. एस./ए. ओ.

सी.-इन-सी. रु. 8000/- (नियत)

(घघ) स्थल सेना अध्यक्ष रु. 9000/- (नियत)

(ख) उपर्युक्त सम्बंधित वेतनमान में वेतन के साथ-साथ रैंक धारण करने के आधार पर निम्नलिखित रैंक वेतन भी स्वीकार्य होंगे :—

रैंक प्र. मा. रैंक वेतन की धनराशि
फ्लाइट लीफ्टनेंट रु. 200/-

स्क्वाड्रन लीडर तथा विंग कमांडर (टी.एम.) रु. 600/-

विंग कमांडर (चयनात्मक) रु. 800/-

ग्रुप कैप्टन रु. 1000/-

एयर कमांडर रु. 1200/-

महंगाई तथा प्रतिफल भत्ते :—अधिकारियों को वे भत्ते भारत सरकार के सिविलियन कर्मचारियों को लागू होने वाली शर्तों के अन्तर्गत दी गई दरों पर मिलते हैं।

किट अन्वक्षण भत्ता : 100/- प्रतिमाह उड़ान वेतन; उड़ान शाखा के अधिकारी निम्नलिखित दरों पर उड़ान वेतन के हकदार होते हैं :—

ग्रुप कैप्टन और उसके नीचे रु. 1200/- प्रतिमाह एयर कमांडर और उसके ऊपर रु. 900/- प्रतिमाह

योग्यता वेतन :—कमीशन सेवा के दो या दो से अधिक वर्ष पूरा करने वाले विंग कमांडर और उसके नीचे के रैंक के अधिकारियों को विशिष्ट योग्यताओं के लिए निर्धारित दरों पर योग्यता वेतन/अनुदान प्रदान किया जाता है। योग्यता वेतन की दर रु. 70/-, और रु. 100/- है और अनुदान रु. 7,500/-, रु. 5625/- रु. 3000/- और रु. 2000/- है।

प्रवास भत्ता :—जहाँ वायुसेना अधिकारियों को टाकड़ियों के रूप में रखा जाना अपेक्षित होता है उन देशों में नियुक्त एक तृतीय सचिव, द्वितीय सचिव प्रथम सचिव कन्सुलर को दिये जाने वाले भत्ते का 25 से 40 प्रतिशत तक प्रवास भत्ते दिये होते हैं विवक्षित भत्ता :—एम्पे विवाहित अधिकारी जिनकी नियुक्ति यूनियन में होती है, और परिवार स्टेशन स्थित/सरकार द्वारा अधिसूचना ऐसे स्थान जहाँ अधिकारियों को परिवार को साथ रखने की अनुमति नहीं होती है उन्हें रु. 140/- प्रतिमाह दर से वियुक्त भत्ता दिया जाएगा।

परिधान भत्ता :—यदी/उपस्कर जो कि प्रत्येक अधिकारी को अवश्य रखनी पड़ती है उसके मूल्य के बढ़ने में दिया जाने वाला प्रारम्भिक परिधान भत्ता रु. 3,000/- है (समय-समय पर इसमें संशोधन किया जाता है) नवीकरण के लिए हर 7 साल के बाद रु. 3,000/- दिए जाएंगे, कम्प्लिट कमीशन प्रदान करते समय मफ्त दी जाती है।

वायु सेना में सभी स्तर के अधिकारियों को मफ्त राशन दिया जाता है।

6. छुट्टी और अवकाश यात्रा रियायत भत्ता

वार्षिक अवकाश वर्ष में 60 दिन

आकस्मिक अवकाश वर्ष में 20 दिन: एक

बार में 10 दिन से अधिक नहीं

कमीशन प्राप्त करने के एक वर्ष बाद जब भी अधिकारी वार्षिक आकस्मिक अवकाश लेंगे वे तथा उनके परिवार के सदस्य मफ्त सवारी के हकदार होंगे चाहे अवकाश की अवधि कुछ भी क्यों न हो। जनवरी 1971 में प्रारम्भ होने वाले दो वर्षों के क्लाक में एक बार अधिकारी अपने इयट्टी स्थान (यूनियन) से घर तक आने के लिए निःशुल्क सवारी वाहन के हकदार होंगे। जिस वर्ष इस रियायत का उपयोग नहीं किया जायेगा तो उस वर्ष उसे पत्नी सहित 1450 कि. मी. के रास्ते के लिए आने और जाने दोनों तरफ की सुविधा पाने का हक होगा।

इसके अतिरिक्त उड़ान शाखा के अधिकारियों को जो प्राधिकृत स्थापना में रिक्तियों को भरने के लिए नियमित उड़ान इयट्टी पर तैनात होते हैं, अवकाश लेने पर वर्ष में एक बार

वारंट पर अपने, पत्नी तथा आश्रित बच्चों के नाम पर प्रत्येक ओर से 1450 कि. मी. की दूरी का तय करने के लिए रेल द्वारा उपयुक्त क्लाम में मुफ्त यात्रा करने की सुविधा होगी।

जो अधिकारी छुट्टी लेकर अपने स्वर्ण में यात्रा करने के इच्छुक हों वे कनेक्शन वर्ष में तीन बार पत्नी तथा बच्चों के रेल द्वारा प्रथम श्रेणी के किराये का 60 प्रतिशत भगतान करके यात्रा करने के हकदार होंगे इसमें एक बार पूरे परिवार के साथ यात्रा की सुविधा दी जाएगी। परिवार में पत्नी तथा बच्चों के अलावा अधिकारी, पर पूर्णतया आश्रित माता-पिता, बहन और नाबालिग भाई शामिल होंगे।

7. पेंशन लाभ:

सेवा निवृत्ति के समय रैंक (स्थायी)	अर्हक सेवा की न्यूनतम अवधि	निवृत्ति पेंशन की मानक दर	वैमासिक पेंशन
1	2	3	4
		रु० प्रतिमाह	रु० प्रतिमाह
पायलट अफसर/			
फ्लाईंग अफसर	20 वर्ष	950.00	100.00
पाइलट लेफ्टिनेंट	20 वर्ष	1200.00	75.00
स्कवेड्रन लीडर	22 वर्ष	1400.00	—
विंग कमांडर	26 वर्ष	1525.00	—
(समय बतानमान)			
विंग कमांडर (स्ट्रेनिटव)	24 वर्ष	1575.00	—
ग्रुप कैप्टन	26 वर्ष	1850.00	—
एयर कमांडोर	28 वर्ष	2025.00	—
एयर वाइस मार्शल	30 वर्ष	2275.00	—
एयर मार्शल	30 वर्ष	2400.00	—

1	2	3	4
एयर मार्शल बी०			
सी० ए० एस० और			
ए० ओ० एम० सी०			
इनसी	30 वर्ष	2500.00	—
एयर चीफ मार्शल	30 वर्ष	2825.00	—

8. सेवा-निवृत्ति उपदान

राष्ट्रपति की विवक्षा पर सेवा-निवृत्ति उपदान निम्नलिखित है :—

(क) 10 वर्ष की सेवा के लिए रु. 12,000/- पिछले रैंक के छह महीने बतन घटाकर

(ख) प्रत्येक अतिरिक्त वर्ष के लिए रु. 1200/- जिसमें से पिछले रैंक के 1/4 महीने का बतन घटाकर।

पेंशन या उपादान के अतिरिक्त प्रत्येक छः महीने की अवधि की अर्हक सेवा के लिए कुल परिलब्धियों के बंधाई के बराबर मृत्यु और सेवा-निवृत्ति उपदान दिये होंगे जोकि परिलब्धियों का 16-1/2 गुणा होगा और रु. 50,000/- से अधिक नहीं होगा।

सेवा में रहते हुए मृत्यु हो जाने पर मृत्यु और सेवा-निवृत्ति उपदान निम्नलिखित रूप से होंगे :—

(क) सेवा के पहले वर्ष यदि मृत्यु हो जाए तो दो महीने का बतन;

(ख) एक वर्ष की सेवा के बाद तथा पांच वर्ष की सेवा से पहले यदि मृत्यु हो जाए छः महीने का बतन; और

(ग) पांच वर्ष की सेवा के बाद मृत्यु हो जाये तो कम से कम 12 महीने का बतन।

विकलांगता पेंशन और बच्चों और आश्रितों (माता-पिता, बहन तथा भाई) की विशेष परिवार पेंशन प्रस्कार भी निर्धारित नियमों के अनुसार दिये होंगे।

9. अन्य सुविधाएँ।

अधिकारी तथा उनके परिवार निःशुल्क चिकित्सा सहायता रियायती दर पर आवास, ग्रुप बीमा योजना, ग्रुप आवास योजना, परिवार सहायता योजना, कैंटीन सुविधाओं आदि के हकदार होंगे।

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi-110011, the 15th October 1987

No. A.31014/2/87-Admn. I.—The President is pleased to appoint the following temporary Senior Personal Assistants (Grade 'B') of CSSS cadre of Union Public Service Commission who are presently holding the undermentioned posts, in a substantive capacity in Grade 'B' of the Service in the same cadre with effect from the dates mentioned below against their names :

S. No.	Name of Officer	Post holding at present	Date of Confirmation
	S/Shri		
1.	M.M.L. Dua	Private Secretary (ad hoc) (Grade A of CSSS)	2-5-85
2.	Sunder Lal	Senior Personal Assistant (Grade B of CSSS)	1-5-87

M.P. JAIN,
Under Secy. (Per. Admn.)

MINISTRY OF HOME AFFAIRS
CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi, the 2nd November 1987

No. A-19022/1/84-Ad.V.—Shri B. A. Chengappa an officer of Karnataka State working as Senior Public Prosecutor, Central Bureau of Investigation on deputation expired on 17-10-1987.

DEPARTMENT OF PERSONNEL & A.R.

New Delhi-110003, the 2nd November 1987

No. 1-11/86-CFSL/6943.—The President is pleased to appoint Shri Rajinder Singh s/o Dr. Bhagwan Singh, r/o P.O. Madina (Dangi) Distt. Rohtak (Haryana) as Senior Scientific Officer (Gr. II) Physics Division, Central Forensic Science Laboratory, Central Bureau of Investigation in a temporary capacity wef 12-10-1987 (forenoon) until further orders.

The 3rd November 1987

No. R-85/66-AD-V.—The President is pleased to appoint Shri Ravendra Narain Sinha, Superintendent of Police to officiate as Deputy Inspector General of Police in the Central Bureau of Investigation, Special Police Establishment on ad-hoc basis with effect from the forenoon of 16th October, 1987 and until further orders.

SATISH SAHNEY
Dy. Director (Admn.)/CBI

DIRECTORATE GENERAL
CENTRAL INDUSTRIAL SECURITY FORCE

New Delhi-110003, the 26th October 1987

No. E-16013(2)/13/87-Pers.I.1755.—On appointment on deputation, Shri R. V. Gopalan, IPS (TN : SPS) assumed charge of the post of Commandant, CISF Unit, MPT, Madras with effect from the forenoon of 14th October, 1987.

I. J. NAGIA
Asstt. Inspector General (Pers)

5-346 GI/87

OFFICE OF THE REGISTRAR GENERAL, INDIA

New Delhi, the 2nd November 1987

No. 10/18/84-AD-I.—Shri Didar Singh, Senior Technical Assistant (Printing) in the office of the Registrar General, India, is appointed as Printing Officer in the same office, by promotion, with effect from the forenoon of 11-9-87 until further orders.

2. The headquarters of Shri Didar Singh shall be at New Delhi.

V. S. VERMA
Registrar General, India

MINISTRY OF FINANCE
OFFICE OF THE COLLECTOR OF CENTRAL EXCISE

Coimbatore, the 21st October 1987

No. II/3/74/85-Estt.—The Collector of Central Excise Coimbatore is pleased to appoint the following Inspectors of Central Excise to the grade of Superintendent of Central Excise (Group B) in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 with effect from the dates mentioned against their names and posted in this Collectorate.

Sl. No., Name & Date of appointment as Supd. (Gr. B)

S/Shri

1. V. Jayakannan—29-06-87 FN
2. C. H. Subramanyam—17-06-87 FN
3. S. Ramanathan—10-06-87 AN
4. V. M. Basheer Ahmed—15-07-87 FN
5. M. Srinivasan—05-08-87 FN
6. S. Nizamuddin—31-08-87 FN
7. S. Narayanan—31-07-87 FN
8. K. Venkataraman—07-08-87 FN
9. T. S. Radhakrishnan—26-08-87 FN
10. G. P. Ponnurajendran—07-08-87 FN
11. D. Babu Rangaswamy—26-08-87 AN
12. R. Ramalingam—03-09-87 FN
13. B. Ebinezar—21-08-87 FN
14. A. Iqbal—21-09-87 FN

G. BHUSHAN
Dy. Collector (P&E)

OFFICE OF THE DIRECTOR OF AUDIT
CENTRAL REVENUES-I

New Delhi, the 6th November 1987

No. Admn.I/O.O. No. 222.—Consequent on his attaining the age of superannuation Shri Julius Toppo, an officiating Audit Officer of this office, will be retiring from the service of the Government of India with effect from the afternoon of 30th November, 1987. His date of birth is 22nd November, 1929.

M. L. KHURANA
Dy. Director of Audit (Admn.)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL
BIHAR

Patna, the 16th October 1987

No. Admn.I(AU.1)-20-5-976.—The Accountant General (Audit)-I, Bihar, Patna has been pleased to promote the following Section Officers to officiate as Asstt. Audit Officer Group 'B' Gazetted until further orders, in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-FB-75-3200 with effect from the dates indicated against their names :—

Sl. No., Name & Date of taking over the charge
S/Shri

1. Chandra Kant Jha—27-8-87 (FN)
2. Gyaneshwar Prasad Singh—31-8-87 (FN)
3. Shyam Shankar Prasad No. 3—27-8-87 (FN).
4. Prabhat Kumar Sinha—3-9-87 (FN)

Sd./- ILLEGIBLE
Dy. Accountant General (A)

OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (A&E)
KERALA

Trivandrum, the 28th October 1987

No. A&E/OE(F&C)/E IV/10-3/87-88.—The following official of the I.A. & A.D. retired voluntarily from service from the F.N. of 3-6-1987.

Shri K. Sukumaran Nair, Deputy Accountant General.

Sd./- ILLEGIBLE
Accountant GeneralOFFICE OF THE DIRECTOR OF AUDIT
N F RAILWAY

Maligaon, the 8th October 1987

No. Admn/5-16/79/35A/6882.—The following officiating Audit Officers in the scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- is hereby appointed substantively in the same Grade with effect from the date noted against each of them.

S. No. Name & Date of effect

1. Sri S. Swami—12-9-80
2. Sri C. Venkatachalam—1-7-81
3. Sri A. S. Bhattacharjee—1-3-82
4. Sri V. S. Srivastava—1-4-82
5. Sri S. R. Singh—1-4-82
6. Sri J. P. Das—1-5-85
7. Sri S. K. Bhattacharjee—1-5-86

No. Admn/5-16/79-35A/6882—Sri Sisir Ranjan Dey Asstt. Audit Officer of the office of the Director of Audit, N.F. Rly/Maligaon is promoted to officiate until further orders, as an Audit Officer in the scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- with effect from 14-9-1987.

No. Admn/5-16/79/35A-6882.—Sri Subodh Chandra Nag, Asstt. Audit Officer of the office of the Divl. Audit Office, N.F. Rly./Katihar, is promoted to officiate, until further orders, as an Audit Officer in the scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500/- with effect from 28-09-87.

N. G. MALLICK
Director of Audit

DEFENCE ACCOUNTS DEPARTMENT

OFFICE OF THE CONTROLLER GENERAL OF
DEFENCE ACCOUNTS

New Delhi-110 066, the 4th November 1987

No. AN/I/1931/5/I.—Shri C. Suryanarayana, IAS, who has attained the age of 58 years on 31-10-1987 (his date of birth being 01-11-1929) has been struck off the strength of the Defence Accounts Department with effect from the 31-10-1987 (AN) and transferred to the Pension Establishment with effect from 01-11-1987 (FN).

D. K. CHET SINGH
Addl. Controller General of Defence
Accounts (Admn)

MINISTRY OF DEFENCE

INDIAN ORDNANCE FACTORIES SERVICE
ORDNANCE FACTORY BOARD

Calcutta-1, the 26th October 1987

No. 24/G/87—On attaining the age of superannuation (58 years) Shri M. P. Ramamurthy, M/Per (Subst. & Pmt,

ADGOF/GM Grade II) retires from service wef 31-10-87/AN. Accordingly his name is struck off the strength of IOFS wef 1-11-87 (FN).

M. A. ALAHAN
Jt. Director/G
for Director General, Ordnance FactoriesDIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS
(ADMINISTRATION SECTION A-1)

New Delhi, the 30th October 1987

No. A-1/1(1248).—Shri S. K. Kathuria, permanent Section Officer and at present on deputation as Asstt. Director (Gr. II) is retired from Government service on the afternoon of 31st Oct. 1987, on attaining the age of superannuation.

H. C. PREMI
Dy. Dir. (Admn.)
for Director General of Supplies and Disposals

(ADMINISTRATION SECTION A-6)

New Delhi-110 001, the 20th October 1987

No. A-6/247(460)/63—Shri P. D. Bhatt, permanent Assistant Inspecting Officer (Engineering) and officiating Inspecting Officer (Engineering) (Grade III of Indian Inspection Service, Engineering Branch) in the office of Director of Inspection, Bombay retired from Government service with effect from the afternoon of 31st July, 1987 on attaining the age of superannuation.

No. A-17011/335/87/A-6—The Director General of Supplies and Disposal has appointed Shri Sukriti Gangopadhyay, Examiner of Stores (Textiles) in the office of Director of Inspection, Bombay to officiate as Assistant Inspecting Officer (Textiles) on ad-hoc basis in the same office from the forenoon of 16th September, 1987 and until further orders

The 27th October 1987

No. A-17011/8/71/A-6.—Shri A. P. Ghosh, officiating Inspecting Officer (Engineering) (Grade III of Indian Inspection Service, Engineering Branch) on ad-hoc basis in the office of Director of Inspection, Calcutta on his reversion to the post of Assistant Inspecting Officer (Engineering) relinquished the charge of the post of Inspecting Officer (Engineering) in the forenoon of 1st September, 1987.

Shri Ghosh assumed the charge of the post of Assistant Inspecting Officer (Engineering) on the same day in the same office.

R. P. SHAHI.
Dy. Director (Adm.)
for Director General of Supplies and DisposalsISPAT AUR KHAN MANTRALAYA
KHAN VIBHAG

GEOLOGICAL SURVEY OF INDIA

Calcutta-700 016, the 27th October 1987

No. 5652B/A-31013/Dir (Geo-Chem.)/84/19A.—The President is pleased to confirm the following officers of the Geological Survey of India in the post of Director (Geo-Chemistry) in the same Department with effect from the date mentioned against each.

Sl. No., Name of Officer & Date of confirmation

1. Dr. N. R. Sen Gupta—17-2-1984
2. Shri Sadananda Das—1-2-85

D. P. DHOUNDIAL.
Director General
Geological Survey of India

Calcutta-700 016, the 28th October 1987

No. 5692B/A-32013(AO)/84-19A.—The following superintendents, G.S.I. have been appointed by the Director General, GSI on promotion as Adm. Officer in the same Department on pay according to rules in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in a temporary capacity w.e.f. the dates mentioned against each until further orders.

1. Shri D. Vaideeswaran—7-9-87 (FN)
2. Shri M. Sankaran—4-9-87 (FN)
3. Shri Bimal Chandra Das—7-9-87 (FN).

No. 5712B/A-19011(1-RRR)/86-19A.—The President is pleased to appoint Shri Ranjit Ranjan Raul to the post of Geologist (Jr.) in the Geological Survey of India in the minimum of the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- in an officiating capacity with effect from the forenoon of the 31-8-1987, until further orders.

No. 5728B/A-19011(1-GDC)/86-19A.—The President is pleased to appoint Sri Guru Das Chattopadhyay to the post of Geologist (Jr.) in the Geological Survey of India in the minimum of the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- in an officiating capacity with effect from the forenoon of the 29-7-1987, until further orders.

No. 5743B/A-19011(1-AJ)/86-19A.—The President is pleased to appoint Shri Atul Jindal to the post of Geologist (Jr.) in the Geological Survey of India in the minimum of the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- in an officiating capacity with effect from the forenoon of the 24-7-1987, until further orders.

No. 5773B/A-19011(1-MCD)/86-19A.—The President is pleased to appoint Shri M. Chandra Das to the post of Geologist (Jr.) in the Geological Survey of India in the minimum of the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- in an officiating capacity with effect from the forenoon of the 25-8-1987, until further orders.

No. 5758B/A-19011(1-GVVS)/86-19A.—The President is pleased to appoint Shri Ganji Vijaya Vidya Sagar to the post of Geologist (Jr.) in the Geological Survey of India in the minimum of the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000/- in an officiating capacity with from the forenoon of the 13-8-1987, until further orders.

No. 5787B/A-19012(KRT)/87/19A.—Shri K. R. Thampi is appointed by the Director General, Geological Survey of India as Administrative Officer in the Geological Survey of India in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in a temporary capacity with effect from the forenoon of 10-8-1987, until further orders.

The 29th October 1987

ADDENDUM

No. 7815B/A-32013(1-SAO)/19A-Vol.II.—The word "On promotion" may be inserted between the words "Geological Survey of India" and "as Sr. Adm. Officer" occurring in the 2nd line of this office notification No. 3491B/A-32013(1-SAO)/19A-Vol.II dated 23-6-1987 regarding appointment on promotion of Shri A. K. Gupta as Sr. Administrative Officer in this department.

H. N. MEENA
for Director (P) & O.S.D. (Vig.)
for Director General.
Geological Survey of India.

DIRECTORATE GENERAL
ALL INDIA RADIO

New Delhi, the 12th October 1987

No. 1/39/87-SII.—Consequent upon his promotion to the grade of Administrative Officer, Sri V. S. Nagmothe has

assumed the charge of this post in the office of the superintending Engineer, national Channel All India Radio, Nagpur, w.e.f. the forenoon of 24-9-1987.

The 15th October 1987

No. 1/40/87-SII.—Consequent upon his promotion to the grade of Administrative Officer, Shri A. S. R. Rao has assumed the charge of his post in the office of News Services Division, All India Radio, New Delhi, w.e.f. 29-9-1987 (FN).

I. S. PANDHI
Dy. Director of Admn.
for Director General

New Delhi, the 28th October 1987

No. 5(74)/70-SI(B).—The Director General, All India Radio, hereby appoints Shri S. Bhaskara Rao, Transmission Executive, CBS, All India Radio, Hyderabad as Programme Executive on notional basis with effect from 18-4-1983 in terms of DG : AIR, Order No. 79/87-SI(B) dated 28-8-1987 in file No. 4(8)/87-SI(B) in a temporary capacity until further orders.

2. Shri S. Bhaskara Rao has taken over as Programme Executive with effect from 25-9-1987 at All India Radio, Cuddapah.

3. The revised and pre-revised pay-scales of Programme Executive are Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- and Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200/- respectively.

No. 5(23)/66-SI(B).—The Director General, All India Radio, hereby appoints Shri P. R. Bendigeri, Transmission Executive All India Radio, Dharwad as Programme Executive on notional basis with effect from 18-4-1983 in terms of DG : AIR, Order No. 79/87-SI(B) dated 28-8-1987 in file No. 4(8)/87-SI(B) in a temporary capacity until further orders.

2. Shri P. R. Bendigeri has taken over as Programme Executive with effect from 8th Sept., 87 at All India Radio, Gulbarga.

3. The revised and pre-revised pay-scales of Programme Executive are Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- and Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200/- respectively.

No. 5(104)/70-SI(B).—The Director General, All India Radio, hereby appoints Shri C. B. Madavi, Transmission Executive, All India Radio, Nagpur as Programme Executive on notional basis with effect from 18-4-1983 in terms of DG : AIR, Order No. 79/87-SI(B) dated 28-8-1987 in file No. 4(8)/87-SI(B) in a temporary capacity until further orders.

2. Shri C. B. Madavi has taken over as Programme Executive with effect from 14-9-1987 at VBS, All India Radio, Bombay.

3. The revised and pre-revised pay-scales of Programme Executive are Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- and Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200/- respectively.

No. 5(38)/72-SI(B).—The Director General, All India Radio, hereby appoints Shri Camil Minj, Transmission Executive, All India Radio, Ambikapur as Programme Executive on notional basis with effect from 18-4-1983 in terms of DG, AIR, Order No. 79/87-SI(B) dated 28-8-1987 in file No. 4(8)/87-SI(B) in a temporary capacity until further orders.

2. Shri Camil Minj has taken over as Programme Executive with effect from 16-9-1987 at All India Radio, Jabalpur.

3. The revised and pre-revised pay-scales of Programme Executive are Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- and Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200/- respectively.

No. 5(84)/70-SI(B).—The Director General, All India Radio, hereby appoints Shri G. Guhanamasivayam, Transmission Executive, All India Radio, Tirunelveli as Programme Executive on notional basis with effect from 18-4-1983 in terms of DG : AIR, Order No. 79/87-SI(B) dated 28-8-1987 in file No. 4(8)/87-SI(B) in a temporary capacity until further orders.

2. Shri G. Guhanamasivayam has taken over as Programme Executive with effect from 11-9-1987 at All India Radio, Madras.

3. The revised and pre-revised pay-scales of Programme Executive are Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- and Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200/- respectively.

No. 5(48)/70-SI(B).—The Director General, All India Radio, hereby appoints Shri S. B. Debnath, Transmission Executive, All India Radio, Siliguri as Programme Executive on notional basis with effect from 18-4-1983 in terms of DG : AIR, Order No. 79/87-SI(B) dated 28-8-1987 in file No. 4(8)/87-SI(B) in a temporary capacity until further orders.

2. Sri S. B. Debnath has taken over as Programme Executive with effect from 16th September 1987 at All India Radio, Shillong.

3. The revised and pre-revised pay-scales of Programme Executive are Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- and Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200/- respectively.

No. 5(34)/73-SI(B).—The Director General, All India Radio, hereby appoints Shri M. S. Syed, Transmission Executive, All India Radio, Dharwad as Programme Executive on notional basis with effect from 18-4-1983 in terms of DG : AIR, Order No. 79/87-SI(B) dated 28-8-1987 in file No. 4(8)/87-SI(B) in a temporary capacity until further orders.

2. Shri M. S. Syed has taken over as Programme Executive with effect from 22nd September, 1987 at All India Radio, Dharwad.

3. The revised and pre-revised pay-scales of Programme Executive are Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- and Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200/- respectively.

No. 5(134)/70-SI(B).—The Director General, All India Radio, hereby appoints Shri T. Hanumantha Rao, Transmission Executive, All India Radio, Cuddapah as Programme Executive on notional basis with effect from 18-4-1983 in terms of DG : AIR, Order No. 79/87-SI(B) dated 28-8-1987 in file No. 4(8)/87-SI(B) in a temporary capacity until further orders.

2. Shri T. Hanumantha Rao has taken over as Programme Executive with effect from 7th Oct., 1987 at All India Radio, Hyderabad.

3. The revised and pre-revised pay-scales of Programme Executive are Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- and Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200/- respectively.

No. 5(115)/70-SI(B).—The Director General, All India Radio, hereby appoints Shri A. K. De, Transmission Executive, All India Radio, Indore as Programme Executive on notional basis with effect from 18-4-1983 in terms of DG : AIR, Order No. 79/87-SI(B) dated 28-8-1987 in file No. 4(8)/87-SI(B) in a temporary capacity until further orders.

2. Shri A. K. De has taken over as Programme Executive with effect from 28-9-1987 at All India Radio, Calcutta.

3. The revised and pre-revised pay-scales of Programme Executive are Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- and Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200/- respectively.

The 30th October 1987

No. 5(32)/72-SI(B).—The Director General, All India Radio is hereby appoints Shri Leibakmachha Singh, Transmission Executive, All India Radio, Imphal as Programme Executive on notional basis with effect from 18-4-1983 in terms of DG : AIR, Order No. 79/87-SI(B) dated 28-8-1987 in file No. 4(8)/87-SI(B) in a temporary capacity until further orders.

2. Shri Leibakmachha Singh has taken over as programme Executive with effect from 29-9-1987 at All India Radio, Shillong.

3. The revised and pre-revised pay-scales of Programme Executive are Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- and Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200/- respectively.

No. 5(98)/70-SI(B).—The Director General, All India Radio is hereby appoints Shri K. A. Ramaraju, Transmission Executive, All India Radio, Visakhapatnam as Programme Executive on notional basis with effect from 18-4-1983 in terms of DG : AIR, Order No. 79/87-SI(B) dated 28-8-1987 in file No. 4(8)/87-SI(B) in a temporary capacity until further orders.

2. Shri K. A. Ramaraju has taken over as Programme Executive with effect from 29-9-1987 at All India Radio, Cuddapah.

3. The revised and pre-revised pay-scales of Programme Executive are Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- and Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200/- respectively.

No. 5(79)/70-SI(B).—The Director General, All India Radio is hereby appoints Shri R. C. Das, Transmission Executive, All India Radio, Silchar as Programme Executive on notional basis with effect from 18-4-1983 in terms of DG : AIR, Order No. 79/87-SI(B) dated 28-8-1987 in file No. 4(8)/87-SI(B) in a temporary capacity until further orders.

2. Shri R. C. Das has taken over as Programme Executive with effect from 24-9-87 (A/N) at All India Radio, Shillong.

3. The revised and pre-revised pay-scales of Programme Executive are Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- and Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200/- respectively.

No. 5(86)/70-SI(B).—The Director General, All India Radio is hereby appoints Shri M. K. Sen, Transmission Executive CBS, All India Radio, Calcutta as Programme Executive on notional basis with effect from 18-4-1983 in terms of DG : AIR, Order No. 79/87-SI(B) dated 28-8-1987 in file No. 4(8)/87-SI(B) in a temporary capacity until further orders.

2. Shri M. K. Sen has taken over as Programme Executive with effect from 11-9-1987 (A/N) at All India Radio, Shillong.

3. The revised and pre-revised pay-scales of Programme Executive are Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- and Rs. 650-30-740-35-810-EB-35-880-40-1000-EB-40-1200/- respectively.

I. L. BHATIA
Dy. Director of Administration
For Director General.

FOREST SURVEY OF INDIA

Dehra Dun, the 2nd November 1987

No. 4-8/87-Adm.—Smt. Kusum Joshi, Hindi Translator, Survey of India, Dehra Dun is hereby appointed as Hindi Officer in Forest Survey of India, Dehra Dun on deputation with effect from the forenoon of 27th October, 1987 on the terms and conditions as contained in this office letter No. 3-12/82-Adm.8134 dated 7th October, 1987, until further orders.

J. B. LAL, Director.

BHABHA ATOMIC RESEARCH CENTRE

PERSONNEL DIVISION

Bombay-85, the 30th October 1987

No. PA/73(9)/87-R-IV/1957.—The Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints Dr. Narang Shobha Chuni-lal as Resident Medical Officer in Medical Division of the Bhabha Atomic Research Centre in a temporary capacity with effect from October 9, 1987 (F/N) for a period of three years.

The 3rd November 1987

No. PA/73(9)/87-R-IV/974.—The Controller, Bhabha Atomic Research Centre appoints Dr. (Kum) Pratima Pralhadrao Nikam as Resident Medical Officer (Locum) in Medical Division of this Research Centre in a purely temporary capacity with effect from the forenoon of October 19, 1987 to the afternoon of January 15, 1988.

J. RAMAMURTHY
Dy. Establishment OfficerDEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY
DIRECTORATE OF PURCHASE & STORES

Bombay-400 085, the 29th October 1987

No. Ref DPS/2/1(11)/83-Adm.7154.—The Director, Directorate of Purchase & Stores, Department of Atomic Energy appoints Shri Meenatheril Raghavan Prakash, a permanent Storekeeper to officiate as an Assistant Stores Officer in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500/- in a temporary capacity with effect from the forenoon of October 15, 1987, until further orders in the same Directorate.

B. G. KULKARNI
Administrative Officer.

NUCLEAR POWER CORPORATION

MADRAS ATOMIC POWER STATION

Kalpakkam-603 102, the 17th October 1987

No. MAPS/3(1602)/87-Adm.—The Project Director, Madras Atomic Power Station is pleased to appoint Shri T. L. Ramachandran, Assistant Personnel Officer, Nuclear Fuel Complex, Hyderabad as Administrative Officer-II in Madras Atomic Power Station, Kalpakkam in an officiating capacity with effect from the forenoon of October 12, 1987.

S. PADMANABHAN
Chief Administrative Officer.OFFICE OF THE DIRECTORATE GENERAL OF
CIVIL AVIATION

New Delhi, the 30th October, 1987

No. A. 32013/1/86-El.—The President is pleased to continue the ad-hoc appointment of the following Officer to the grade of Dy. Director/Controller of Airworthiness in the Civil Aviation Deptt. for a further period as shown against each :

S. No.	Name	Period of ad-hoc appointment		Remarks
		From	To	
1.	M.S. Ibrahim	16-7-87	1-8-87	Appointed on regular basis w.e.f.
2.	U.P. Satpathy	4-7-87	5-8-87	6-8-87
3.	S. Majumdar	8-7-87	7-1-88	or till they are appointed as Dy.
4.	Harihar Prasad	30-7-87	29-1-88	Director/C.A.W. on regular basis whichever is earlier.

M.I. SINGH,
Dy. Director of Administration

OFFICE OF THE COLLECTOR OF CENTRAL EXCISE

Bombay, the 28th October 1987

No. II/3E(a)3/87.—The following Administrative Officers Examiner/Assistant Chief Accounts Officers are promoted on regular basis with effect from 16-4-1987.

Sr. No. and Name

S/Shri

1. D. R. Nesarikar.
2. S. V. Bandekar.

No. II/3E(a)3/87.—The following Inspectors of Central Excise have on their promotion assumed charge as officiate Superintendent's Central Excise Group 'B' in the Collectorate of Central Excise Bombay-I with effect from the dates shown against their names.

S. No., Name and Date of assumption of charge
S/Shri

1. S. B. Kudchi, 20-5-1987 (F/N).
2. R. G. Walve, 19-5-1987 (A/N).
3. D. P. Khokale, 9-6-1987 (A/N).
4. D. S. Ghuge, 19-5-1987 (A/N).
5. D. R. Puranik, 22-5-1987 (F/N).
6. Kashinath Shintre, 21-5-1987 (F/N).
7. S. M. Wadhwa, 1-6-1987 (A/N).
8. S. B. Bahirat, 28-5-1987 (F/N).
9. H. B. Undale, 28-5-1987 (F/N).
10. S. R. Hatiskar—01-06-1987 (FN).
11. S. B. Rane—03-06-1987 (FN).
12. A. B. Sebastin—04-06-1987 (FN).
13. A. B. Shiriskar—27-08-1987 (FN).

A. M. SINHA
Collector
Central Excise : Bombay

Vadodara, the 26th October 1987

No. 9/1987.—Shri K. N. Pradhan, Superintendent Group 'B' of Central Excise & Customs, Divn. IV-Vadodara on attaining the age of 58 years on 15-9-87 is retired on superannuation in the afternoon of 30-9-87.

No. 10/1987.—Shri B. A. Wankhede, Superintendent Group 'B' of Central Excise & Customs Divn. III Surat on attaining the age of 58 years on 19-9-87 is retired on superannuation in the afternoon of 30-9-87.

SMT. VARALAKSHMI RAJAMANICKAM
Collector of Customs & Central Excise
Vadodara

DIRECTORATE GENERAL OF WORKS
CENTRAL PUBLIC WORKS DEPARTMENT

New Delhi, the 28th October, 1987

No. 32/3/85-ECII.—On their attaining the age of superannuation, the following officers of C.P.W.D. belonging to CES Group 'A' and working as Executive Engineer (Civil) in the office mentioned against each have retired from Government service with effect from the dates indicated against their names :—

Sl. No.	Name of the officers	Date of retirement	Last posting and designation
	S/Shri		
1.	D.S. Arcra	30-9-87 (AN)	EE (I F), O/O CE (NDZ) New Delhi.
2.	K Francis	30-9-87 (AN)	EE (Valuation), I.T. Deptt., Nagpur.
3.	G. Kuppuswamy	30-9-87 (AN)	EE, Madras Central Divn. II Madras.
4.	P.K.B. Pillai	30-9-87 (AN)	EE (Valuation) Unit V, I.T. Deptt., Bombay

USHA NIGAM
Dy. Director of Administration

MINISTRY OF COMPANY AFFAIRS
(DEPT. OF COMPANY AFFAIRS)

OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

New Delhi, the 15th October 1987

*In the matter of the Companies Act, 1956 of
M/s. Nagina Exports Private Limited*

No. 14160/29133.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956 that

the name of M/s. Nagina Exports Private Limited has this day been struck off from the Register.

New Delhi the 7th October, 1987

*In the matter of the Companies Act, 1956 of
M/s. Bir Exports Private Limited*

New Delhi, the 15th October 1987

No. 13909/29114.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956, that the name of M/s. Bir Exports (P.) Ltd. has this day been struck off from the Register.

R. N. SAXENA
Asstt. Registrar of Companies
Delhi & Haryana

*In the matter of the Companies Act, 1956 of
M/s. Bhardwaj Architect (P.) Ltd.*

New Delhi, the 20th October 1987

No. 4227/29883.—Notice is hereby given pursuant to sub-section (3) of section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Bhardwaj Architect (P.) Ltd., unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said Company will be dissolved.

B. M. ANAND
Asstt. Registrar of Companies
Delhi & Haryana

BY THE CHIEF COMMISSIONER OF INCOME TAX
(ADMINISTRATION)

Pune, the 27th October 1987

(INCOME-TAX ESTABLISHMENT)

No. 1.—The undermentioned officers are confirmed as Income Tax Officers Group B, with effect from the dates mentioned against each.

Sr. No. Name of the Officer Date from which confirmed

S/Shri

- | | | |
|----|----------------|----------|
| 1. | D. L. Shingane | 1-4-1986 |
| 2. | K. Shriniwasan | 1-5-1987 |

2. The dates of confirmation shown above are subject to modification at a later date, if found necessary.

G. R. PATWARDHAN
Chief Commissioner of Income-tax (Admn.)

**UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION
NOTICE**

**COMBINED DEFENCE SERVICES EXAMINATION,
MAY, 1988**

New Delhi, the 28th November 1987

F. 8/5/87-EI(B).—A Combined Defence Services Examination will be held by the Union Public Service Commission commencing on 22nd May, 1988 for admission to the undermentioned courses:—

Name of the Course and Approximate No. of Vacancies

- | | |
|--|-------|
| 1. Indian Military Academy, Dehra Dun (86th Course commencing in January, 1989) [Includes 32* vacancies reserved for NCC 'C' Certificate (Army Wing) holders]. | 150*@ |
| 2. Naval Academy, Goa Course commencing in January, 1989. | |
| (a) General Service [Including 6 reserved for NCC 'C' Certificate (Naval Wing) holders] | 43* |
| (b) Naval-Aviation. | 32* |
| 3. Air Force Station, Begumpet, Secunderabad (Pre-Flying Training Course commencing in January, 1989 i.e. No. 145 F(P) Course]. | 50* |
| 4. Officers' Training School, Madras [49th SSC(NT) Course commencing in May, 1989]. | 275*@ |

*The above numbers are liable to alteration.

@This includes training wastages.

N.B. (i) (a).—A candidate is required to specify clearly in col. 9 of the Application Form the Services for which he wishes to be considered in the order of his preference. He is also advised to indicate as many preferences as he wishes to subject to the condition given at para (b) below, so that having regard to his rank in the order of merit due consideration can be given to his preferences when making appointment.

(b) If two or more courses/services are being opted for then OTS will be the last choice. OTS can be the first preference only if it is the one and only choice.

(c) Candidates should note that, except as provided in N.B. (ii) below, they will be considered for appointment to those courses only for which they exercise their preference and for no other course(s).

(d) No request for addition/alteration in the preferences already indicated by a candidate in his application will be entertained by the Commission.

N.B. (ii).—The left-over candidates of IMA/Naval Academy Air Force Academy Course for grant of Permanent Commission of this examination may be considered for grant of SSC (NT) even if they have not indicated their choice for this course in their applications, if they are subsequently willing to be considered for this Course, subject to the following conditions:—

- (i) There is a shortfall after detailing all the candidates who competed for the SSC (NT) Course; and
- (ii) The candidates who are detailed for training even though they have not expressed their preference for SSC (NT) will be placed in the order of Merit List after the last candidate who had opted for this Course, as these candidates will be getting admission to the Course to which they are not entitled according to the preferences expressed by them.

NOTE 1 : NCC 'C' Certificate (Army Wing)/ Senior Division Air Wing) (Naval Wing) holders may also compete for the vacancies in the Short Service Commission (Non-Technical) Course, but since there is no reservation of vacancies for them in this course, they will be treated as general candidates for the purpose of filling up vacancies in this Course. Candidates who have yet to pass NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination, but are otherwise eligible to compete for the reserved vacancies, may also apply but they will be required to submit the proof of passing the NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) examination to reach the Army HQ/Rtg. 6 (SP) (e), New Delhi-110022 in case of IMA/SSC (NT) first choice candidates and Naval HQ/R&R, Sena Bhawan, New Delhi-110011, in case of Navy first choice candidates and PO 3(A)/Air Headquarters, Wing 7, 1st Floor, West Block No. 6, Ramakrishna Puram, New Delhi-110066 in case of Air Force first choice candidates by 31st December, 1988.

To be eligible to compete for reserved vacancies the candidates should have served for not less than 2 academic years in the Senior Division Army Wing/3 academic years in the Senior Division Air Wing Naval Wing of National Cadet Corps and should not have been discharged from the NCC for more than 24 months for IMA/Naval Academy/Air Force Academy Courses on the last date of receipt of applications in the Commission's office.

NOTE II : In the event of sufficient number of qualified NCC 'C' Certificate (Army Wing/Senior Division Air Wing/Naval Wing) holders not becoming available on the results of the examination to fill all the vacancies reserved for them in the Indian Military Academy Course/Air Force Academy Course/Naval Academy Course, the unfilled reserved vacancies shall be treated as unreserved and filled by general candidates.

Admission to the above courses will be made on the results of the written examination to be conducted by the Commission followed by intelligence and personality test by a Services Selection Board of candidates who qualify in the written examination. The details regarding the (a)/ scheme, standard and syllabus of the examination, (b) physical standards for admission to the Academy/School, and (c) brief particulars of services etc. for candidates joining the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy and Officers' Training School are given in Appendices I, II and III respectively.

2. CENTRES OF EXAMINATION.—Agartala, Ahmedabad, Aizawal, Allahabad, Bangalore, Bhopal, Bombay, Calcutta, Chandigarh, Cochin, Cuttack, Delhi, Dharwar, Dispur (Gauhati), Gangtok, Hyderabad, Imphal, Itanagar, Jaipur, Jammu, Jorhat, Kohima, Lucknow, Madras, Nagpur, Panaji (Goa), Patna, Port Blair, Raipur, Shillong, Simla, Srinagar, Tirupati, Trivandrum, Udaipur and Vishakhapatnam.

THE CENTRES AND THE DATES OF HOLDING THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. WHILE EVERY EFFORT WILL BE MADE TO ALLOT THE CANDIDATES TO THE CENTRE OF THEIR CHOICE FOR EXAMINATION, THE COMMISSION MAY AT THEIR DISCRETION ALLOT A DIFFERENT CENTRE TO A CANDIDATE WHEN CIRCUMSTANCES SO WARRANT. CANDIDATES ADMITTED TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED OF THE TIME TABLE AND PLACE OR PLACES OF EXAMINATION [See para 8(ii) below].

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate, however, desires a change in centre, from the one, he had indicated in his application form for the examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Services Commission by registered post, giving full justification as to why he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 22nd April, 1988 will not be entertained under any circumstances.

3 CONDITIONS OF ELIGIBILITY

(a) Nationality : A candidate must either be :—

- (i) a citizen of India, or
- (ii) a subject of Bhutan, or
- (iii) a subject of Nepal, or
- (iv) a Tibetan refugee who came over to India before the 1st January, 1962 with the intention of permanently settling in India, or
- (v) a person of Indian origin who has migrated from Pakistan, Burma, Sri Lanka and East African countries of Kenya, Uganda, United Republic of Tanzania (formerly Tanganyika and Zanzibar), Zambia, Malawi, Zaire and Ethiopia and Vietnam with the intention of permanently settling in India.

Provided that a candidate belonging to categories (ii), (iii), (iv) and (v) above shall be a person in whose favour a certificate of eligibility has been issued by the Government of India.

Certificate of eligibility will, however, not be necessary in the case of candidates who are Gorkha subjects of Nepal.

A candidate in whose case a certificate of eligibility is necessary may be admitted to the examination provisionally subject to the necessary certificate being given to him by the Govt. before declaration of result by UPSC.

(b) Age limits, Sex and Marital Status :—

- (i) For IMA—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1965 and not later than 1st January, 1970 only are eligible.
- (ii) For Naval and Air Force Academy—Unmarried male candidates born not earlier than 2nd January, 1967 and not later than 1st January, 1970 are only eligible.
- (iii) For Officers' Training School—Male candidates (married or unmarried) born not earlier than 2nd January, 1964 and not later than 1st January, 1970 are only eligible.

The date of birth accepted by the Commission is that entered in the Matriculation or Secondary School Leaving Certificate or in a certificate recognised by an Indian University as equivalent to Matriculation or in an extract from a Register of Matriculates maintained by a University, which extract must be certified by the proper authority of the University or in the Higher Secondary or an equivalent Examination Certificates. These Certificates are required to be submitted only after the declaration of the result of the written part of the examination.

No other document relating to age like horoscopes, affidavits, birth extracts from Municipal Corporation, service records and the like will be accepted.

The expression Matriculation/Higher Secondary Examination certificate in this part of the instruction includes the alternative certificates mentioned above.

Sometimes the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate does not show the date of birth, or only shows the age by completed years or completed years and months. In such cases, a candidate must send in addition to the attested/certified copy of the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificates, an attested/certified copy of a certificate from the Headmaster/Principal of the Institution from where he passed the Matriculation/Higher Secondary Examination showing the date of his birth or his exact age as recorded in the Admission Register of the Institution.

NOTE 1—Candidates should note that only the date of birth as recorded in the Matriculation/Higher Secondary Examination Certificate or an equivalent certificate on the date of submission of application will be accepted by the Commission and no subsequent request for its change will be considered or granted.

NOTE 2—Candidates should also note that once a date of birth has been claimed by them and entered in the records of the commission for the purpose of admission to an examination, no change will be allowed subsequently or at a subsequent examination.

(c) Educational Qualifications :—

- (i) For I.M.A., and Officers' Training School—Degree of a recognised University or equivalent.
- (ii) For Naval Academy—B.Sc. with Physics & Mathematics or Bachelor of Engineering.
- (iii) For Air Force Academy—Degree of a recognised University or equivalent with Physics and/or Mathematics as subjects. Candidates who have passed their degree examination with subjects other than Physics and/or Mathematics as subjects are also eligible provided they have passed the Higher Secondary Examination (old pattern) or the 11th/12th standard Examination under the 10 + 2 pattern of school education or an equivalent examination, with Mathematics and Physics as subjects of the Examination.

Graduates with first choice as Navy/Air Force are to submit proof of graduation provisional certificates within two weeks of completion of SSB interview to Army HQ [Rtg 6 SP (e)] NHQ (R&R Section)/Air HQ-PO3A respectively.

Candidates who have yet to pass the degree examination can also apply but they will be required to submit proof of passing the degree examination to reach the Army HQ Rtg. 6(SP)(e), New Delhi 110 022 in case of IMA/SSC(NT) first choice candidates and Naval HQ/R&R, Sena Bhawan, New Delhi-110 011 in case of Navy first choice candidates and PO3(A)/Air Headquarters, Wing No. 7, 1st Floor, West Block No. 6, Rama Krishna Param, New Delhi-110 066 in case of Air Force first choice candidates by the following date failing which their candidature will stand cancelled :—

- (i) For admission to IMA, Naval and Air Force Academy on or before 31st December, 1988.
- (ii) For admission to Officers' Training School, Madras on or before 30th April, 1989.

Candidates possessing professional and technical qualifications which are recognised by Government as equivalent to professional and technical degrees would also be eligible for admission to the examination.

In exceptional cases the Commission may treat a candidate, who does not possess any of the qualifications prescribed in this rule as educationally qualified provided that he possesses qualification, the standard of which in the opinion of the Commission, justifies his admission to the examination.

NOTE 1—Those candidates who have yet to qualify in the Degree Examination and are allowed to appear in the UPSC Examination should note that this is only a special concession given to them. They are required to submit proof of passing the Degree examination by the prescribed date and no request for extending this date will be entertained on the grounds of late conduct of basic qualifying university Examination delay in declaration of results or any other ground whatsoever.

NOTE 2—Candidates who are debarred by the Ministry of Defence from holding any type of Commission in the Defence Services shall not be eligible for admission to the examination and if admitted their candidature will be cancelled.

4. FEE

(i) Candidates seeking admission to the examination must pay to the Commission with the completed application form a fee of Rs 28.00 (Rupees twenty eight) through Central Recruitment Fee Stamps or crossed Indian Postal Orders payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the New Delhi General Post Office or through crossed Bank Draft from any branch of the State Bank of India payable to the Secretary, Union Public Service Commission at the State Bank of India, Main Branch, New Delhi.

NOTE 1—Central Recruitment Fee Stamps (Not Postage Stamps) may be obtained from the Post Office and affixed on the first page of the application form in the space

provided for the purpose. The stamps may be got cancelled from the issuing post office with the date stamp of the post office in such a manner that the impression of the cancellation stamp partially overflows on the application form itself. The impression of the cancellation stamp should be clear and distinct to facilitate identification of date and the post office of issue. *Postage Stamps will in no case be acceptable in lieu of 'Central Recruitment Fee Stamps'.*

NOTE II.—Candidates should write their name and address on the reverse of the Bank Draft at the top at the time of submission of their applications. In the case of Postal Orders the name and address should be written by the candidates on the reverse of the Postal Orders at the space provided for the purpose. Candidates residing abroad should deposit the prescribed fee in the office of India's High Commissioner, Ambassador or Representative abroad, as the case may be, for credit to the account head "051 Public Service Commission-Examination Fees" and attach the receipt with the application. **APPLICATIONS NOT COMPLYING WITH THIS REQUIREMENT WILL BE SUMMARILY REJECTED. THIS DOES NOT APPLY TO THE CANDIDATES WHO ARE SEEKING REMISSION OF THE PRESCRIBED FEE UNDER THE FOLLOWING PARAGRAPH.**

CANDIDATES BELONGING TO SCHEDULED CASTES/SCHEDULED TRIBES ARE NOT REQUIRED TO PAY ANY FEE.

(ii) The Commission may, at their discretion, remit the prescribed fee where they are satisfied that the applicant is a *bona fide* displaced person from erstwhile East Pakistan (now Bangladesh) and had migrated to India during the period between 1-1-1964 and 25-3-1971 or is a *bona fide* displaced person from erstwhile West Pakistan and had migrated to India during the period between 1st January, 1971 and 31st March, 1973, or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Burma who migrated to India on or after 1-6-1963 or is a *bona fide* repatriate of Indian origin from Sri Lanka who migrated to India on or after 1-11-1964 or is a prospective repatriate of Indian origin from Sri Lanka under the Indo-Ceylon Agreement of October, 1964, and is not in a position to pay the prescribed fee.

(iii) A refund of Rs. 15/- (Rupees Fifteen) will be made to a candidate who had paid the prescribed fee and is not admitted to the examination by the Commission. If, however, the application is rejected on receipt of information that the candidate has failed in the degree examination or will not be able to submit the proof of passing the degree examination by the prescribed date, he will not be allowed refund of fee.

(iv) A refund of Rs. 28/- (Rupees Twenty eight) will be allowed in the case of a candidate who took the Combined Defence Services Examination held in May, 1987 or October, 1987 and is recommended for admission to any of the courses on the results of these examinations provided his request for cancellation of candidature for the CDS Examination May, 1988 and refund of fee is received in the office of the Commission on or before 17th October, 1988.

No claim for a refund of the fee paid to the Commission will be entertained except as provided above nor can the fee be held in reserve for any other examination or selection.

5. HOW TO APPLY : A candidate seeking admission to Examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011, on the application form published in the Employment News/Rozgar Samachar and leading daily Newspapers dated 28th November, 1987. The candidates may utilise in original the form published in the Newspapers or in "Employment News" filling up the columns in their own handwriting with ball-point pen. They may also use the application form and the attendance sheet neatly typewritten on white paper (foolscap size) in double space and typed on only one side of the paper. There is no objection to candidates using printed Application Form and Attendance sheet, if available from private agencies as long as the format is exactly the same as published in the Employment News/Rozgar Samachar and leading daily Newspapers dated 28th November, 1987. Candidates should note that applications filed in on the format used for the previous examinations will not be considered.

6—346GI/87

Candidates should note that they should appear in the Combined Defence Services Examination for all the papers in the examination on the same admission certificate and with the same Roll Number, even if they may have received more than one admission certificate from the Commission. The envelope containing the application should be superscribed in bold letters as "APPLICATION FOR COMBINED DEFENCE SERVICES EXAMINATION, MAY, 1988."

(a) A candidate must send the following documents with his application :

- (i) Crossed Bank Draft/Indian Postal Order/Central Recruitment Fee Stamps or Indian Mission receipt for the prescribed fee (unless remission of fee is claimed).
- (ii) Attendance Sheet duly filled in on foolscap size paper.
- (iii) Two identical copies of recent passport size (5 cm × 7 cm, approx.) photograph of the candidate—one pasted on the application form and the other on the Attendance Sheet in the space provided therein.
- (iv) One self-addressed post-card.
- (v) Three self-addressed unstamped envelopes of 11.5 cms. × 27.5 cms. size.

(b) Candidates should note that only International form of Indian numerals is to be used while filling up the application form. Even if the date of birth in the SSLC or its equivalent certificate has been recorded in Hindi numerals, the candidate should ensure that while entering it in the Application Form he uses International form of Indian numerals only. They should take special care that the entries made in the application form should be clear and legible. In case there are any illegible or misleading entries, the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

(c) All candidates, should submit their applications direct to the Commission. If any candidate forwards his application through his employer and it reaches the Union Public Service Commission late, the application, even if submitted to the employer before the closing date will not be considered.

Persons serving under the Public Enterprises are, however, required to submit an undertaking that they have informed in writing their Head of Office/Department that they have applied for this Examination.

Candidates should note that in case a communication is received from their employer by the Commission withholding permission to the candidates applying for/appearing at the examination their applications shall be rejected, candidatures shall be cancelled.

Candidates serving in the Armed Forces must submit their applications through their Commanding Officer who will forward it to the Commission.

NOTE : APPLICATION NOT ACCOMPANIED BY THE PRESCRIBED FEE (UNLESS REMISSION OF FEE IS CLAIMED AS IN PARA 4 ABOVE) OR INCOMPLETE OR DEFECTIVE APPLICATIONS SHALL BE SUMMARILY REJECTED. NO REPRESENTATION OR CORRESPONDENCE REGARDING SUCH REJECTION SHALL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES. CANDIDATES ARE NOT REQUIRED TO SUBMIT ALONGWITH THEIR APPLICATIONS ANY CERTIFICATE IN SUPPORT OF THEIR CLAIMS REGARDING AGE, EDUCATIONAL QUALIFICATIONS, SCHEDULED CASTES AND SCHEDULED TRIBES, AND FEE REMISSION ETC. THEY SHOULD THEREFORE, ENSURE THAT THEY FULFIL ALL THE ELIGIBILITY CONDITIONS FOR ADMISSION TO THE EXAMINATION. THEIR ADMISSION TO THE EXAMINATION WILL ALSO THEREFORE BE PURELY PROVISIONAL. IF ON VERIFICATION AT ANY LATER DATE IT IS FOUND THAT THEY DO NOT FULFIL ALL ELIGIBILITY CONDITIONS, THEIR CANDIDATURE WILL BE CANCELLED.

Candidates are advised to keep ready the following documents in original alongwith their attested copies soon after the declaration of the result of the Written part of the examination which is likely to be declared in the month of August, 1988 for submission to the Army HQ/Naval HQ/Air HQ as the case may be.

- (1) Matric/Higher Secondary School Certificate or its equivalent showing date of birth.
- (2) Degree/Provisional degree certificate/marks sheet showing clearly having passed degree examination and eligible for award of degree.

In the first instance all qualified candidates eligible for SSB interview will carry their original Matric/Hr. Secondary School Certificate with them while going to the Service Selection Centres for SSB interview as otherwise they shall not be allowed to appear for SSB interview. No relaxation for non-submission of original Matric/Hr. Secondary School Certificate at the Selection Centre is allowed.

If any of their claims is found to be incorrect/false fraud/fabricated they may render themselves liable to disciplinary action by the Commission in terms of para 6 below :

6. A candidate who is or has been declared by the Commission to be guilty of :—

- (i) obtaining support for his candidature by any means; or
- (ii) impersonating; or
- (iii) procuring impersonation by any person; or
- (iv) submitting fabricated documents or documents which have been tampered with; or
- (v) making statements which are incorrect or false or suppressing material information; or
- (vi) resorting to any other irregular or improper means in connection with his candidature for the examination; or
- (vii) using unfair means during the examination; or
- (viii) writing irrelevant matter, including obscene language or pornographic matter, in the script(s); or
- (ix) misbehaving in any other manner in the examination hall; or
- (x) harassing or doing bodily harm to the staff employed by the Commission for the conduct of their examination; or
- (xi) violating any of the instructions issued to candidates alongwith their Admission Certificates permitting them to take the examination; or
- (xii) attempting to commit or as the case may be abetting the commission of all or any of the acts specified in the foregoing clauses may, in addition to rendering himself liable to criminal prosecution, be liable—
 - (a) to be disqualified by the Commission from the examination for which he is a candidate; or
 - (b) to be debarred either permanently or for a specified period :—
 - (i) by the Commission, from any examination or selection held by them; (ii) by the Central Government from any employment under them; and
 - (c) if he is already in service under Government to disciplinary action under the appropriate rules.

Provided that no penalty under this rule shall be imposed except after—

- (i) giving the candidate an opportunity of making such representation in writing as he may wish to make in that

behalf, and (ii) taking the representation, if any, submitted by the candidate, within the period allowed to him, into consideration.

CANDIDATES MAY NOTE THAT THEY SHOULD NOT APPLY TO THE U.P.S.C. FOR APPLICATION FORM, RULES, SYLLABUS ETC. THE APPLICATION FORM PRINTED ALONGWITH THIS ADVERTISEMENT SHOULD BE USED AS EXPLAINED ABOVE.

7. LAST DATE FOR RECEIPT OF APPLICATIONS :

The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011 by post or by personal delivery at the counter on or before the 11th January, 1988 (25th January, 1988 in the case of candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh division of J&K State, Lahaul & Spiti district and Pangri Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and for candidates residing abroad from a date prior to 11th January, 1988 and whose applications are received by post from one of the areas mentioned above) accompanied by necessary documents. No application received after the prescribed date will be considered.

A candidate residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangri Sub-division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and a candidate residing abroad may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangri Sub-division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad from a date prior to 11th January, 1988.

NOTE : (i) Candidates who are from areas entitled to additional time for submission of applications should also clearly indicate in their addresses in the relevant Column of the application the name of the particular area or region entitled to additional time (e.g. Assam, Meghalaya, Ladakh Division of J&K State, etc.) otherwise they may not get the benefit of additional time. (ii) Candidates are advised to deliver their applications by hand at the UPSC counter or send it by Registered Post. The Commission will not be responsible for the application delivered to any other functionary of the Commission.

NO APPLICATION RECEIVED AFTER THE PRESCRIBED DATE WILL BE CONSIDERED.

8. CORRESPONDENCE WITH THE COMMISSION ARMY/NAVAL/AIR HEADQUARTERS.

The Commission will not enter into any correspondence with the candidates about their candidature except in the following cases :—

- (i) Every application including late ones received in the Commission's Office is acknowledged and Application Registration No. is issued to the candidate in token of receipt of application. The fact that the Application Registration No. has been issued to the candidates does not ipso-facto mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date of receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission for the acknowledgement.
- (ii) Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result of the application will be communicated. But if a candidate does not receive from the Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination, he should at once contact the Commission for the result. Failure to comply

with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

- (iii) Admission certificates, indicating the Roll Nos. will be issued to the candidates who are admitted to the examination and the Roll No. indicated therein will be the same as Application Registration No. already communicated to candidates in their Acknowledgement Cards.

No candidate will be admitted to the Examination unless he holds a certificate of admission to the Examination.

The mere fact that a certificate of admission to the Examination has been issued to a candidate will not imply that his candidature has been finally cleared by the Commission, or that the entries made by the candidate in his application for the Examination have been accepted by the Commission as true and correct.

- (iv) The decision of the Commission as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the Examination shall be final.
- (v) Candidates should note that the name in the Admission Certificate, in some cases, may be abbreviated due to technical reasons.
- (vi) A candidate must see that communication sent to him at the address stated in his application are re-directed, if necessary. Change in address should be communicated to the Commission at the earliest opportunity. Although the Commission makes every effort to take account of such changes, they cannot accept any responsibility in the matter.

IMPORTANT : All communication to the Commission should invariably contain the following particulars :—

- (1) Name of the Examination.
- (2) Month and Year of Examination.
- (3) Application registration No./Roll No. (or the date of birth of candidate if the application Registration No./Roll Number has not been communicated).
- (4) Name of candidate in full and in Block Letters.
- (5) Postal Address as given in the application

N.B. (i) Communications not containing the above particulars may not be attended to.

N.B. (ii) If a letter/communication is received from a candidate after an examination has been held and it does not give his full Name and Roll Number, it will be ignored and no action will be taken thereon.

N.B. (iii) Candidates recommended by the Commission for interview by the Services Selection Board who have changed their addresses subsequent to the submission of their applications of the examination should immediately after announcement of the result of the written part of the examination notify the changed address also to Army Headquarters A.G.'s Branch Rtd. 6 (SP) (c) West Block 3, 2nd Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066. Failure to comply with this instruction will deprive the candidate of any claim to consideration in the event of his not receiving the summons letter for interview by the Services Selection Board.

Candidates whose names have been recommended for interview by the Services Selection Board, should address enquiries or requests, if any relating to their interview direct to the Army Headquarters, A.G.'s Branch Rtd. 6 (SP) (c) (ii) West Block 3, 2nd Floor, Wing 1, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 in case of candidates having IMA or Navy or OIS as their first choice and PO 3 (A) Air Headquarters, Wing No. 7, 1st Floor, West Block No. 6, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066, in the case of candidates having Air Force first choice.

Candidates are required to report for SSB interview on the date intimated to them in the call-up letter for interview. Request for postponing interview will only be considered in very genuine circumstances and that too if it is administratively convenient for which Army Headquarters/Air Headquarters will be the sole deciding authority.

N.B.—In case a candidate does not get the interview call for SSB interview for IMA by 1st week of October 1988 and by 4th week of December, 1988 for OTS, he should write to Army Headquarters/Rtd. 6 (SP) (c) West Block III, Ramakrishnapuram, New Delhi-110066 regarding non-receipt of the call-up letter.

- (vii) *Original Certificates—Submission of :* only those candidates who qualify in the SSB interview will be required to submit their original certificates along with attested copies thereof in support of educational qualification at Service Selection Centre before SSB interview or to Army HQ Rtd. CDSE Entry New Delhi-110022, in case of IMA/SSC (NT) first choice candidates and Naval HQ/R&R, Sena Bhawan, New Delhi-110011; in case of the Navy first choice candidates and PO 3 (A)/Air Headquarters, Wing No. 7, 1st Floor, West Block No. 6 Ramakrishnapuram New Delhi-110066, in case of Air Force first choice candidates within two weeks of completion of SSB interview and not later than 31st December 1988 30th April, 1989 in case of SSC(NT) only. Certified true copies or photostat copies of the certificates will not be accepted in any case.

9. Announcement of the Results of the Written Examination, Interview of qualified candidates. Announcement of final results and admission to the training course of the finally qualified candidates.—The Union Public Service Commission shall prepare a list of candidates who obtain the minimum qualifying marks in the written examination as fixed by the Commission in their discretion. Such candidates shall appear before a Services Selection Board for Intelligence and Personality Test simultaneously for all the entries for which they have qualified.

Candidates who qualify in the written examination for IMA (D.E.) Course and/or Navy (S.E.) Course and/or Air Force Academy Course irrespective of whether they have also qualified for SSC (NT) course or not will be detailed for SSB tests in September/October 1988 and candidates who qualify for SSC (NT) Course only will be detailed for SSB tests in December, 1988/January 1989.

Candidates will appear before the Services Selection Board and undergo the test there at their own risk and will not be entitled to claim any compensation or other relief from Government in respect of any injury which they may sustain in the course of or as a result of any of the tests given to them at the Services Selection Board whether due to the negligence of any person or otherwise. Candidates will be required to sign a certificate to this effect on the form appended to the application.

To be acceptable candidates should secure the minimum qualifying marks separately in (i) written examination and (ii) SSB tests as fixed by the Commission in their discretion. The candidates will be placed in the order of merit on the basis of the total marks secured by them in the written examination and in the SSB tests. The form and manner of communication of the result of the examination to individual candidates shall be decided by the Commission in their discretion and the Commission will not enter into correspondence with them regarding the result.

Success at the examination confers no right of admission to the Indian Military Academy the Naval Academy, Air Force Academy or the Officers' Training School as the case may be. The final selection will be made in order of merit subject to medical fitness and suitability in all other respects and number of vacancies available.

NOTE : Every candidate for the Air Force and Naval Aviation is given Pilot Aptitude Test only once. The Grade secured by him at the first test will therefore hold good for every subsequent interview at the Air Force Selection Board. A candidate who fails in the first Pilot Aptitude Test cannot apply for admission for the F(P) Branch of the Indian Air Force and Naval Aviation.

10. Disqualification for Admission to the Training Course.

Candidates who were admitted to an earlier course at the National Defence Academy, Indian Military Academy, Air Force Flying College, Naval Academy Cochin, Officers Training School, Madras but were removed therefrom or

disciplinary grounds will not be considered for admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Air Force Academy or for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the Indian Military Academy for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

Candidates who were previously selected as Special Entry Naval Cadets but were withdrawn from the National Defence Academy or from Naval Training Establishments for lack of Officer like qualities will not be eligible for admission to the Indian Navy.

Candidates who were withdrawn from Indian Military Academy, Officers Training School, N.C.C. and Graduate Course for lack of Officer like qualities will not be considered for grant of Short Service Commission in the Army.

Candidates who were previously withdrawn from the NCC and Graduates' Course for lack of Officer-like qualities will not be admitted to the Indian Military Academy.

11. *Restrictions on Marriage during training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy.* Candidates for the Indian Military Academy Course or Naval Academy Course or Air Force Academy Course must undertake not to marry until they complete their full training. A candidate who marries subsequent to the date of his application though successful at this or any subsequent examination will not be selected for training. A candidate who marries during training shall be discharged and will be liable to refund all expenditure incurred on him by the Government.

No candidate for the Short Service Commission (N.I.) Course—(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living or (b) who having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any person shall be eligible for admission to the Officers' Training School/grant of Short Service Commission.

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

12. *Other restrictions during training in the Indian Military Academy or in the Naval Academy or in the Air Force Academy.*—After admission to the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy candidates will not be considered for any other Commission. They will also not be permitted to appear for any interview or examination after they have been finally selected for training in the Indian Military Academy or the Naval Academy or the Air Force Academy. The candidates who resign from IMA/NA/AFA, may be considered for induction into OTS on their merits provided there is shortfall on that particular course.

13. The Union Public Service Commission have brought out a priced publication entitled "Candidates Manual for U.P.S.C. Objective Type Examination". This Publication is designed to be of assistance to prospective candidates of U.P.S.C. Examinations or Selections. The publication is on sale with Controller of Publications, Civil Lines, Delhi-110054 and may be obtained from him direct by Mail Orders or on cash payment. This can also be obtained only against cash payment from (i) the Kitab Mahal, Opposite Rivoli Cinema, Emporia Building, 'C' Block, Baba Khair Singh Marg, New Delhi-110001, and (ii) Sale counter of the Publications Branch at Udyog Bhavan, New Delhi-110011 and (iii) The Government of India Book Depot, 8 K. S. Roy Road, Calcutta-700001. The Manual is also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

14. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERTAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

M. K. KRISHNAN,
Deputy Secretary
Union Public Service Commission

APPENDIX I

(The scheme, standard and syllabus of the examination)

A. SCHEME OF THE EXAMINATION.

1. The Competitive examination comprises :—

- Written examination as shown in para 2 below :
- Interview for intelligence and personality test (*vide* Part 'B' of this Appendix) of such candidates as may be called for interview at one of the Services Selection Centres.

2. The subjects of the written examination the time allowed and the maximum marks allotted to each subject will be as follows :

(a) For Admission to Indian Military Academy .

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hours	100
2. General Knowledge	2 Hours	100
3. Elementary mathematics	2 Hours	100

(b) For Admission to Naval Academy

Subject	Time allowed	Maximum Marks
1. English	2 Hrs.	100
2. General Knowledge	2 Hrs.	100
3. Elementary Mathematics	2 Hrs.	100

(c) For Admission to officers' Training schools

Subject	Time Allowed	Maximum Marks
1. English	2 Hrs.	100
2. General Knowledge	2 Hrs.	100

(d) For Admission to Air Force Academy

Subject	Duration	Maximum Marks
1. English	2 Hrs.	100
2. General Knowledge	2 Hrs.	100
3. Elementary Mathematics	2 Hrs.	100

The maximum marks allotted to the written examination and to the Interview will be equal for each course i.e. the maximum marks allotted to the written examination and to the interviews will be 300, 300, 200 and 300 each for admission to the Indian Military Academy, Naval Academy, Officers' Training School and Air Force Academy.

3. THE PAPERS IN ALL THE SUBJECTS WILL CONSIST OF OBJECTIVE TYPE QUESTIONS ONLY. THE QUESTION PAPERS (TEST BOOKLETS) WILL BE SET IN ENGLISH ONLY. THE "CANDIDATES INFORMATION MANUAL" CONTAINING DETAILS PERTAINING TO OBJECTIVE TYPE TESTS INCLUDING SAMPLE QUESTIONS WILL BE SUPPLIED TO CANDIDATES ALONG WITH THE ADMISSION CERTIFICATE.

4. In the question papers, wherever necessary, questions involving the metric system of weights and Measures only will be set.

5. Candidates must write the papers in their own hand. In no circumstances will they be allowed the help of a scribe to write answers for them.

6. The Commission have discretion to fix qualifying marks in any or all the subjects at the examination.

7. The candidates are not permitted to use calculator for answering objective type papers (Test Booklets). They should not, therefore, bring the same inside the examination hall.

B. STANDARD AND SYLLABUS OF THE EXAMINATION.

STANDARD

The standard of the paper in Elementary Mathematics will be of Matriculation Examination.

The standard of papers in other subjects will, approximately be such as may be expected of a graduate of an Indian University.

SYLLABUS

ENGLISH (Code no. 01)

The question paper will be designed to test the candidates understanding of English and workmanlike use of words.

GENERAL KNOWLEDGE (Code no. 02)

General knowledge including knowledge of current events and of such matters of everyday observation and experience in their scientific aspects as may be expected of an educated person who has not made a special study of any scientific subject. The paper will also include questions on History of India and Geography of a nature which candidates should be able to answer without special study.

ELEMENTARY MATHEMATICS (Code No. 03)

Arithmetic

Number System—Natural numbers, Integers, Rational and Real numbers. Fundamental operations—additions, subtraction, multiplication, division, Square roots. Decimal fractions.

Unitary method—time and distance, time and work, percentages—applications to simple and compound interest, profit and loss, Ratio and proportion variation.

Elementary Number Theory—Division algorithm, Prime and composite numbers. Tests of divisibility by 2, 3, 4, 5, 9 and 11 Multiples and factors. Factorisation Theorem, H.C.F. and L.C.M. Euclidean algorithm.

Logarithms to base 10, laws of logarithms, use of logarithmic tables.

Algebra

Basic Operations, simple factors, Remainder Theorem, H.C.F., L.C.M., Theory of polynomials, Solutions of quadratic equations, relation between its roots and coefficients (Only real roots to be considered). Simultaneous linear equations in two unknowns—analytical and graphical solutions, Simultaneous linear inequations in two variables and their solutions. Practical problems leading to two simultaneous linear equations or inequations in two variables or quadratic equations in one variable and their solutions. Set language and set notation. Rational expressions and conditional identities Laws of Indices.

Trigonometry

$\sin X$, $\cos X$, $\tan X$ when $0^\circ < X < 90^\circ$

Values of $\sin X$, $\cos X$ and $\tan X$, for $X = 0^\circ, 30^\circ, 45^\circ, 60^\circ$ and 90°

Simple trigonometric identities.

Use of trigonometric tables.

Simple cases of heights and distances.

Geometry

Lines and angles, Plane and plane figures, Theorems on (i) Properties of angles at a point (ii) Parallel lines, (iii) Sides and angles of a triangle, (iv) Congruency of triangles, (v) Similar triangles, (vi) Concurrence of medians and altitudes, (vii) Properties of angles, sides and diagonals of a parallelogram, rectangle and squares, (viii) Circles and its Properties including tangents and normals, (ix) Loci.

Mensuration

Areas of squares rectangles, parallelograms, triangle and circle. Areas of figures which can be split up into the figures (Field Book) Surface area and volume of cuboids, lateral surface and volume of right circular cones and cylinders, Surface area and volume of spheres.

Statistics

Collection and tabulation of statistical data Graphical representation—frequency polygons, histograms bar charts, pie charts etc.

Measures of central tendency.

INTELLIGENCE AND PERSONALITY TEST

In addition to the interview the candidates will be put to Intelligence Tests both verbal and non-verbal designed to assess their basic intelligence. They will also be put to Group Test such as group discussions, group planning outdoor group tasks, and asked to give brief lectures on specified subjects. All these tests are intended to judge the mental calibre of a candidate. In broad terms, this is really an assessment of not only his intellectual qualities but also his social traits and interests in current affairs.

APPENDIX II

Physical Standards for Candidates for Combined Defence Services Examination

NOTE—CANDIDATES MUST BE PHYSICALLY FIT ACCORDING TO THE PRESCRIBED PHYSICAL STANDARD. THE STANDARD OF MEDICAL FITNESS ARE GIVEN BELOW.

A NUMBER OF QUALIFIED CANDIDATES ARE REJECTED SUBSEQUENTLY ON MEDICAL GROUNDS. CANDIDATES ARE THEREFORE ADVISED IN THEIR OWN INTEREST TO GET THEMSELVES MEDICALLY EXAMINED BEFORE SUBMITTING THEIR APPLICATIONS TO AVOID DISAPPOINTMENT AT THE FINAL STAGE.

1. A candidate recommended by the Service Selection Board will undergo a medical examination by a Board of Service Medical Officers. Only those candidates will be admitted to the academy or school who are declared fit by the Medical Board. The proceedings of the Medical Board are confidential and will not be divulged to anyone. However, the candidates declared unfit/temporarily unfit will be intimated by the President of the Medical Board and the procedure for request for a Appeal Medical Board will also be intimated to the candidate. The candidates must be physically fit according to the prescribed physical standards which are summarised below :—

- The candidate must be in good physical and mental health and free from any disease/disability which is likely to interfere with the efficient performance of duties.
- There should be no evidence weak constitution, bodily defects or over-weight.
- The minimum acceptable height is 157.5 cms (157 cms for Navy and 162.5 cms for Air Force). For Gorkhas and individuals belonging to hills of North, Eastern region of India. Garhwal and Kumaon, the minimum acceptable height will be 5 cm less. In case of candidates from Laccadives, the minimum acceptable height can be reduced by 2 cms.

These concessions are not applicable for Navy.
Height and weight standards are given below :—
Height and Weight Standards

Height in Centimeters (without shoes)	Weight in Kgs.		
	18 years	18 years	18 years
152	44½	46	47
155	46½	48@	49
157	47	49	50
160	48	50	51
162	50	52	53
165	52	53	55
168	53	55	57
170	55	57	58
173	57	59	60
175	59	61	62
178	61	62	63
180	63	64	65
183	65	67	67
185	67	69	70
188	70	71	72
190	72	73	74
193	74	76	77
195	77	78	78

@45 for Navy.

@47 for Navy

A+10% (for Navy) departure from the average weight given in the Table above is to be considered within normal limit. However, in individuals with heavy bones and broad built as well as individuals with thin but otherwise healthy this may be relaxed to some extent on merit.

The acceptable weight—for Air Force candidates will be $\pm 10\%$ of the average weight given above.

- (d) Chest should be well developed. The minimum range of expansion after full inspiration should be 5 cms. The measurement will be taken with a tape so adjusted that its lower edge should touch the nipple in front and the upper part of the tape should touch the lower angle of the shoulder blades behind. X-Ray of the chest is compulsory and will be taken to rule out any disease of the chest.
- (e) There should be no disease of bones and joints of the body.
- (f) A candidate should have no past history of mental breakdown or fits.
- (g) The hearing should be normal. A candidate should be able to hear a forced whisper with each ear at a distance of 610 cms. in a quiet room. There should be no evidence of present or past disease of the ear, nose and throat.
- (h) There should be no sign of functional or organic disease of the heart and blood vessel. Blood pressure should be normal.
- (i) The muscles of abdomen should be well developed and there should be no enlargement of liver or spleen. Any evidence of disease of internal organs of the abdomen will be cause for rejection.
- (j) Un-operated hernias will make a candidate unfit. If operated, this should have been done at least a year prior to the present examination and healing is completed.
- (k) There should be no hydrocele, varicocoele or piles.
- (l) Urine examination will be done and any abnormality, if detected will be a cause for rejection.

(m) Any disease of the skin which is likely to cause disability or disfigurement will also be cause for rejection.

(n) A candidate should be able to read 6/6 in a distant vision chart with each eye with or without glasses (For Navy and Air Force without glasses only). Myopia should not be more than 3.5 D, and hypermetropia not more than 3.5 D including Astigmatism. Internal examination of the eye will be done by means of ophthalmoscope to rule out any disease of the eye. A candidate must have good binocular vision. The colour vision standard will be CP-3. A candidate should be able to recognise red and green colours.

The candidates for Navy should have the following vision standards :—

Distant vision . . . 6/12, 6/12, Correctable to 6/6
Near vision . . . N-5 each eye
Colour Vision . . . CP-I by MLT

Myopia is not to exceed 0.75 dioptres and hypermetropia not more than 1.50 dioptres in the better eye and 2.50 dioptres in the worse eye.

Ocular Muscle Balance

Heterophoria with the Maddox Rod test must not exceed :

(i) At 6 meters . . . Exophoria 8 prism dioptres
Esophoria 8 prism dioptres
Hyperphoria 1 prism dioptres

(ii) at 30 cm . . . Exophoria 16 prism dioptres,
Esophoria 6 prism dioptres,
Hyperphoria 1 prism dioptres.

(o) The candidate should have sufficient number of natural and sound teeth. A minimum of 14 dental points will be acceptable. When 32 teeth are present, the total dental points are 22. A candidate should not be suffering from severe pyorrhoea.

(p) X-Ray examination of the chest will include the lower part of cervical spine for presence of cervical ribs. X-Ray examination of other parts of spine will be taken if the SMB considers it necessary.

2. In addition to the above, the following medical standards will be applicable in respect of Air-Force candidates only :—

(a) Anthropometric measurements acceptable for Air Force are as follows :

Height . . . 162.5 cms.
Leg length . . . Min. 99 cms. & Max. 120 cms.
Thigh Length . . . Max. 64 cms.
Sitting . . .
Height . . . Min. 81.5 cms. & Max. 96 cms.

(b) X-Ray cervical and Lumbo-sacral spine will be carried out. The following conditions detected in the X-ray will be disqualifying :

- (i) Granulomatous disease of Spine.
- (ii) Arthritis spondylosis.
- (iii) More than mild Kyphosis/Lordosis. Scoliosis More than 15 by Cobb's method will be cause for rejection.

- (iv) Spondylolisthesis spondylolysis.
- (v) Herniated Nucleus Pulposus.
- (vi) Compression fracture of Vertebra.
- (vii) Scheuermann's Disease.
- (viii) Cervical Ribs with demonstrable neurological or circulatory deficit.
- (ix) Presence of Schmorl's node at more than one level.
- (x) Atlanto-occipital and atlanto axial anomalies.
- (xi) Spina bifida other than at SVI level.
- (xii) Unilateral or incomplete bilateral sacralisation of L5.
- (xiii) Any other abnormality, if so considered by the specialist.

(c) X-Ray Chest is compulsory.

(d) Vision

Distant Vision 6/6, 6/9, Correctable to 6/6

Near Vision N-5 each eye

Colour Vision CP-1 (MLT)

Manifest Hypermetropia must not exceed +2.00 Dsp

Ocular Muscle Balance

Heterophoria with the Maddox Rod test must not exceed:

- (i) at 6 metres Exophoria 6 prism dioptres
Esophoria 6 prism dioptres
Hyperphoria 1 prism dioptre
Myopia nil
Astigmatism +0.75 Dsp

- (ii) at 33 cm. Exophoria 16 prism dioptres
Exophoria 6 prism dioptres
Hyperphoria 1 prism Dioptres

Bionocular Vision—Must possess good binocular vision (fusion and stereopsis with good amplitude and depth).

(C) Hearing Standards

- (i) Speech test Whispered hearing 610 cms. each ear.
- (ii) Audiometric Tests Audiometric loss should not exceed +10 db in frequencies between 250 Hz and 400 Hz.
- (f) Routine ECG and EFG, should be within normal limits.

3. The medical standards for candidates of Naval Aviation Branch will be the same as for flying duties Air Force.

4. Detection of any disability in the course of a special test carried out prescribed for one service, may render the candidate unfit for any other service(s) if so considered as disqualifying by Medical Board.

APPENDIX III

(Brief Particulars of service etc.)

(A) FOR CANDIDATES JOINING THE INDIAN MILITARY ACADEMY, DEHRA DUN

1. Before the Candidate joins the Indian Military Academy—

- (a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain in the course of or as a result of the training or

where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

- (b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that if for any reason considered within his control, the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or fails to accept a commission if offered he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay and allowances, received as may be decided upon by Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training for about 18 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with the ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Indian Military Academy, Dehra Dun.

3. While, the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government, candidate will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Indian Military Academy are not likely to exceed Rs. 90.00 per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly or partly even this expenditure financial assistance may be granted by the Government. No cadet whose parent or guardian has an income of Rs. 500.00 per mensem or above would be eligible for the grant of the financial assistance. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance.

The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should immediately after his son/ward has been finally selected for training at the Indian Military Academy submit an application through the District Magistrate of his District who will, with his recommendation forward application to the Commandant, Indian Military Academy, Dehra Dun

4. Candidate finally selected for training at the Indian Military Academy will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival:—

- (a) Pocket allowance for five months at Rs. 90.00 per month—Rs. 450.00.

- (b) For items of clothing and equipment—Rs. 1500.00

Total : 1950.00

Out of the amount mentioned above the following amount is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them—

- Pocket allowance for five months at Rs. 90.00 per month—Rs. 450.00.

5. The following scholarships are tenable at the Indian Military Academy:—

(1) PARSHURAM BHAI PATWARDHAN scholarship.—This scholarship is awarded to cadets from MAHARASHTRA AND KARNATAKA. The value of one scholarship is up to the maximum of Rs. 500.00 per annum for the duration of a cadet's stay at the Indian Military Academy subject to the cadet's making satisfactory progress. The cadets who are granted this scholarship will not be entitled to any other financial assistance from the Government.

(2) COLONEL KENDAL FRANK MEMORIAL scholarship.—This scholarship is of the value of Rs. 360.00 per annum and is awarded to an eligible Maratha cadet who should be a son of ex-servicemen. The Scholarship is in addition to any financial assistance from the Government

6. An outfit allowance at the rate and under the general conditions applicable at the time for each cadet belonging

to the Indian Military Academy will be placed at the disposal of the Commandant of the Academy. The unexpended portion of the allowance will be—

- (a) handed over to the cadet on his being granted a Commission or
- (b) if he is not granted a commission refunded to the State.

On being granted a commission article of clothing and necessities purchased from the allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles will, however, be withdrawn from a cadet who resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The article withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

7. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadet resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing and allied services will be recovered from them before their departure. They and other parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Indian Military Academy. A Gentleman Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may, with permission of the Government be discharged. Any Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Commission will be granted only on successful completion of training. The date of commission will be that following the date of successful completion of training. Commission will be permanent.

9. Pay and allowances, pensions, leave and other conditions of service after the grant of commission will be identified with those applicable from time to time to regular officers of the army.

Training

10. At the Indian Military Academy, Army Cadets are known as Gentlemen Cadets and are given strenuous Military training for a period of 18 months aimed at turning out officers capable of leading infantry sub-units. On successful completion of training, Gentlemen Cadets are granted Permanent Commission in the rank of 2nd Lt. subject to being medically fit in S.H.A.P.E.

11. Terms and Conditions of Service

Integrated pay scale for officers upto the rank of Brigadiers (including AMC, ADC and RVC Officers not excluding Military Nursing Officers) are as follows:—

Rs. 2300-100-3900-150-4200-EB-150-5100. —

Maj Gen—Rs. 5900-200-6700

Lt Gen—Rs. 7300-100-7600.

DGAFMS—Rs. 7600 (fixed).

VCAOS/Army Commander—Rs. 8000 (fixed).

Chief of Army Staff—Rs. 9000 (fixed).

In addition to pay, Rank Pay will also be given as under:—

Capt.	Rs. 200
Maj.	Rs. 600
Lt. Col.	Rs. 800
Col.	Rs. 1000
Brig.	Rs. 1200

(ii) QUALIFICATION PAY AND GRANT

Officers of the rank of Lt. Col and below possessing certain prescribed qualifications are entitled to lump sum grant of Rs. 7500/- 5625/-, 3000/- or 2000/- based on the qualifications held by them. Flying Instructors (Cat 'B') are authorised qualification Pay @ Rs. 70/- p.m.

(iii) ALLOWANCES

In addition to pay an officer at present receives the following allowances:—

- (a) Compensatory (City) and Dearness Allowances admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the civilian Gazetted Officers from time to time.
- (b) A kit maintenance allowance of Rs. 100/- p.m.
- (c) *Expatriation Allowance* is admissible when serving Ex-India. This varies from 25% to 40% of the corresponding single rate of above foreign allowance.
- (d) *Separation allowance*: Married officers posted to non-family stations are entitled to receive separation allowance of Rs. 140 p.m. Separation allowance (Peace) discontinued.
- (e) *Outfit Allowance*: Initial outfit allowance is Rs. 3000/-.
Renewal outfit allowance @ Rs. 3000/- is to be claimed after every seven years of the effective service commencing from the date of first commission.
- (f) Free rations are provided to officers of all ranks in the Army.
- (g) During last 6 months of training at the respective service institutions prior to being Commissioned the trainees will get a fixed amount of Rs. 1500/-.

(iv) POSTING

Army officers are liable to serve anywhere in India and abroad.

(v) PROMOTION

(a) Substantive promotions

The following are the service limits for the grant of the substantive promotion to higher ranks:—

Lt.	2 years of Commissioned service
Capt.	5 years of Commissioned service
Major	11 years of Commissioned service
Lt. Col.	21 years of Commissioned service

By Selection

Lt. Col.	16 years of Commissioned service
Col.	20 years of Commissioned service
Brigadier	23 years of Commissioned service
Major Gen.	25 years of Commissioned service
Lt. Gen. General	28 years of Commissioned service
General	No restrictions

(b) Acting promotion

Officers are eligible for acting promotion to higher ranks on completion of the following minimum Service limits subject to availability of vacancies:—

Captain	3 years
Major	6 years
Lt. Colonel	6 ½ years
Colonel	8 ½ years
Brigadier	12 ½ years
Major General	20 years
Lt. General	25 years

(B) FOR CANDIDATE JOINING THE NAVAL ACADEMY, GOA

1. (a) Candidates, finally selected for training at the Academy will be appointed as cadets in the Executive Branch of the Navy. They will be required to deposit the following amount with the Captain, Naval Academy, Goa.

(1) Candidates not applying for government financial aid :

(i) Pocket allowance for six months @ Rs. 100.00 per month	Rs. 600.00
(ii) For items of clothing and equipment	Rs. 1260.00
Total	Rs. 1860.00

(2) Candidates applying for Government financial aid :

(i) Pocket allowance for two months @ Rs. 100.00 per month	Rs. 200.00
(ii) For items of clothing and equipment	Rs. 1260.00
Total	Rs. 1460.00

(b) (i) Selected Candidates will be appointed as cadets and undergo training in Naval Ships and establishment as under :

(a) Cadets Training afloat training for 6 months	1 year
(b) Midshipmen afloat training	6 months
(c) Acting Sub-Lieutenant Technical Course	12 months
(d) Sub-lieutenants	

On completion of the above training the officers will be appointed on board Indian Naval Ships for obtaining full Naval Watch-keeping certificates for which a minimum period of six months is essential.

(ii) The cost of training including accommodation and allied services, books, uniform, messing and medical treatment of the cadets at the Naval Academy will be borne by the Government. Parents or guardians of cadets will, however be required to meet their pocket and other private expenses while they are cadets. When a cadet's parent or guardian has an income less than Rs. 500 per mensem and is unable to meet wholly or partly the pocket expenses of the cadet, financial assistance upto Rs. 90 per mensem may be granted by the Government. A candidate desirous of securing financial assistance may immediately after his selection, submit an application through the District Magistrate of his District, who will with his recommendations, forward the application to the Director of Manpower, Planning & Recruitment, Naval Headquarters, New Delhi-110 011.

Provided that in a case where two or more sons or wards of a parent or guardian are simultaneously undergoing training at Naval ships/establishments, financial assistance as aforesaid may be granted to all of them for the period they simultaneously undergo training if the income of the parent or guardian does not exceed Rs. 600 p.m.

(iii) Subsequent training in ships and establishments of the Indian Navy is also at the expense of the Government. During the first six months of their training after leaving the Academy financial concession similar to those admissible at the Academy vide sub-para (ii) above will be extended to them. After six months of training in ships and establishment of the Indian Navy. When Cadets are promoted to the rank of Midshipmen they begin to receive pay and parents are not expected to pay for any of their expenses.

(iv) In addition to the Uniform provided free by the Government cadets should be in possession of some other items of clothing. In order to ensure correct pattern and uniformity these items will be made at Naval Academy and cost 7—346GI/87

will be met by the parents or guardians of the cadets. Cadets apply for financial assistance may be issued with some of these items of clothing free or on loan. They may only be required to purchase certain items.

(v) During the period of training Service Cadets may receive pay and allowances of the substantive rank held by them as a sailor or as an apprentice at the time of selection as cadets. They will also be entitled to receive increments of pay, if any, admissible in that rank. If the pay and allowances of their substantive rank be less than the financial assistance admissible to direct cadets and provided they are eligible for such assistance they will also receive the difference between the two amounts.

(vi) No cadet will normally be permitted to resign while under training. A cadet who is not considered suitable to complete the full course at the Indian Naval Ships and establishment may, with the approval of the Government be withdrawn from training and discharged. A service cadet under these circumstances may be reverted to his original appointment. A cadet thus discharged or reverted will not be eligible for re-admission to a subsequent course. Cases of cadets who are allowed to resign on compassionate grounds, however, be considered on merits.

2. Before a candidate is selected as a cadet in the Indian Navy, his parent or guardian will be required to sign :—

(a) A certificate to the effect that he fully understands that he or his son or ward shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which his son or ward may sustain in the course of or as a result of the training or whose bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

(b) A bond to the effect that if for any reason considered within the control of the candidate he wishes to withdraw from training or fails to accept a commission, if offered, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of the tuition, food, clothing and pay and allowances received as may be decided upon by the Government.

3. PAY AND ALLOWANCES

(a) PAY

Rank	Pay Scale	Rank Pay
1	2	3
Midshipman	Rs. 1500/- fixed	--
Ag Sub-Lieut	Integrated Scale	
Sub Lieut.	of Rs. 2300-100-3900-150-4200-EB-150-1500	--
Lieut.		Rs. 200/- p.m.
Lieut. Cdr.		Rs. /600- p.m,
Commander		Rs. 800/-p.m.
Captain (With less than 3 years service in the rank)		Rs. 1000/-p.m.
Captain (With 3 years or more service in the rank)		Rs. 1200/-p.m.
Commodore		--
Rear Admiral	Rs. 5900-200-6700	--
Vice Admiral	Rs. 7300-100-7600	--
Vice Admiral (VCNS & EOC-IN-C of Naval Commands)	Rs. 8000/-p.m. fixed	--
CNS	Rs. 9000 p.m. fixed.	--

(b) ALLOWANCES

In addition to pay, an officer, receives the following allowances :-

- (i) Compensatory (City) and dearness allowance are admissible at the same rates and under the same conditions as are applicable to the Civilian Gazetted officers from time to time.
- (ii) A kit maintenance allowance of Rs. 100/- p.m.
- (iii) When officers are serving outside India expatriation allowances ranging from Rs. 50 to Rs. 250 p.m. in rank held; is admissible.
- (iv) A separation allowance field of Rs. 140 p.m. is admissible to—
 - (a) married officers serving in non-family station; and
 - (b) married officers serving on board IN. Ships for the period during which they remain in ships away from the base ports;
- (v) (a) Outfit Allowance : Initial Outfit Allowance is Rs. 3,500/-.
- (b) Renewal Outfit Allowance is Rs. 3,500/- after every 7 years of effective Service.
- (vi) Free rations are provided to officers of all ranks in the Navy.

NOTE I :—In addition certain special concessions like hard-lying money sub-marine allowance, survey pay, qualification pay grant, Technical Pay and diving pay are admissible to officers

NOTE II :—Officers can volunteer for Service in Sub-marine or Aviation Arms. Officers selected for Service in these arms are entitled to special pay viz. Sub-marine/Flying pay

4. PROMOTION**(a) By time scale**

Midshipman to Ag. Sub. Lieut. $\frac{1}{2}$ year

Ag. Sub. Lieut. to Sub. Lieut. 1 year

Sub. Lieut. to Lieut. 3 years as Ag. and Confirmed Sub. Lt. (Subject to gain/forfeiture of seniority)

Lieut. to Lieut. Cdr. 8 years seniority as Lieut.

Lieut. Cdr. to Cdr. (if not promoted by selection) 24 years (reckonable commissioned service)

(b) By Selection

Lieut. Cdr. to Cdr. 2-8 years seniority as Lieut. Cdr.

Cdr. to Capt. 4 years seniority as Cdr.

Capt. to Rear Admiral and above, No service restriction.

5. POSTING

Officers are liable to serve anywhere in India and abroad

NOTE :—Further information, if desired, may be obtained from the Director of Manpower Planning & Recruitment Naval Headquarters, New Delhi-110011.

(C) FOR CANDIDATES JOINING THE OFFICER'S TRAINING SCHOOL, MADRAS

1. Before the candidate joins the Officers Training School, Madras—

(a) he will be required to sign a certificate to the effect that he fully understands that he or his legal heirs shall not be entitled to claim any compensation or other relief from the Government in respect of any injury which he may sustain in the course of or as a result of the training, or where bodily infirmity or death results in the course of or as a result of a surgical operation performed upon, or anaesthesia administered to him for the treatment of any injury received as aforesaid or otherwise.

(b) his parent or guardian will be required to sign a bond to the effect that, if for any reason considered within his control the candidate wishes to withdraw before the completion of the course or, fails to accept a commission if offered or marries while under training at the Officers Training School, he will be liable to refund the whole or such portion of the cost of tuition, food, clothing and pay and allowances received as may be decided upon by the Government.

2. Candidates finally selected will undergo a course of training at the Officer's Training School, for an approximate period of 9 months. Candidates will be enrolled under the Army Act as gentlemen cadets. Gentlemen cadets will be dealt with for ordinary disciplinary purposes under the rules and regulations of the Officer's Training School.

3. While the cost of training including accommodations, books, uniforms, boarding and medical treatment will be borne by Government, candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses during the pre-commission training are not likely to exceed Rs. 90 per month but if the cadets pursue any hobbies such as photography, Shikar, hiking etc. they may require additional money. In case, however, the cadet is unable to meet wholly or partly even the minimum expenditure, financial assistance at rates which are subject to change from time to time, may be given provided the cadet and his parent/guardian, have an income below Rs. 500 per month. The rate of assistance under the existing orders is Rs. 90.00 per month. A candidate desirous of having financial assistance should immediately after being finally selected for training submit an application on the prescribed form through the District Magistrate of his district who will forward the application to the Commandant, Officer's Training School, MADRAS along with his verification report.

4. Candidates finally selected for training at the Officers' Training School will be required to deposit the following amount with the Commandant on arrival :—

(a) Pocket allowance for ten month at Rs. 90.00 per month	Rs. 900.00
(b) For items of clothing and equipment	Rs. 500.00
Total	Rs. 1400.00

Out of the amount mentioned above the amount mentioned in (b) above is refundable to the Cadets in the event of financial assistance being sanctioned to them.

5. Outfit allowance will be admissible under order as may be issued from time to time.

On being granted a commission articles of clothing and necessities purchased from this allowance shall become the personal property of the cadet. Such articles, will however be withdrawn from a cadet whose resigns while under training or who is removed or withdrawn prior to commissioning. The articles withdrawn will be disposed of to the best advantage of the State.

6. No candidate will normally be permitted to resign whilst under training. However, Gentlemen Cadets resigning after the commencement of training may be allowed to proceed home pending acceptance of their resignation by Army HQ. Cost of training, messing the allied services will be recovered from

them before their departure. They and their parents/guardians will be required to execute a bond to this effect before the candidates are allowed to join Officer's Training School.

7. A Gentlemen Cadet who is not considered suitable to complete the full course of training may with permission of Government be discharged. An Army candidate under these circumstances will be reverted to his Regiment or Corps.

8. Pay and allowances, pension, leave and other conditions of service, after the grant of Commission, are given below.

9. Training

1. Selected candidates will be enrolled under the Army Act as Gentlemen Cadets and will undergo a course of training at the Officer's Training School for an approximate period of nine months. On successful completion of training Gentlemen cadets are granted Short Service Commission in the rank of 2/Lt. from the date of successful completion of training.

10. Terms and conditions of Service

(a) Period of probation

An officer will be on probation for a period of 6 months from the date he receives his commission. If he is reported on within the probationary period as unsuitable to retain his commission, it may be terminated any time whether before or after the expiry of the probationary period.

(b) Posting

Personnel granted Short Service Commission are liable to serve anywhere in India and abroad.

(c) Tenure of Appointed and Promotion

Short Service Commission in the Regular Army will be granted for a period of five years. Such officers who are willing to continue to serve in the Army after the period of five years Short Service Commission may if eligible and suitable in all respects, be considered for the grant of Permanent Commission in the last year of their Short Service Commission in accordance with the relevant rules. Those who fail to qualify for the grant of Permanent Commission during the tenure of five years, would be released on completion of the tenure of five years.

(d) Pay and allowances

Officers granted Short Service Commission will receive pay and allowances as applicable in the regular officers of the Army.

Rates of pay of 2/Lt. and Lieut are—

(i) Second Lieut	Rs. 750-790 p.m.
(ii) Lieut	Rs. 830-950 p.m. plus other allowances as laid down for regular officers.

(e) *Leave*: For leave, these officers will be governed by rules applicable to Short Service Commission Officers as given in Chapter V of the Leave Rules for the Service Vol. I-Army. They will also be entitled to leave on passing out of the Officer's Training School and before assumption of duties under the provision of the Rule 91 *ibid*.

(f) *Termination of Commission*: An officer granted Short Service Commission will be liable to serve for five years but his Commission may be terminated at any time by the Government of India—

- for misconduct or if services are found to be unsatisfactory; or
- on account of medical unfitness; or
- if his services are no longer required; or
- if he fails to qualify in any prescribed test or course.

An officer may on giving 3 months notice be permitted to resign his commission on compassionate grounds of which the Government of India will be the sole judge. An officer who is permitted to resign his commission on compassionate grounds will not be eligible for terminal gratuity.

(g) Pensionary benefits

(i) These are under consideration.

(ii) SSC officers on expiry of their five years term are eligible for terminal gratuity of Rs. 5,000.00

(h) Reserve Liability

On being released on the expiry of five years Short Service Commission or extension thereof they will carry a reserve liability for a period of five years or upto the age of 40 years whichever is earlier

(i) *Miscellaneous*: All other terms and conditions of Service where not at variance with the above provisions will be the same as for regular officers.

(11) FOR CANDIDATES JOINING THE AIR FORCE ACADEMY

1. *Selection*—Recruitment to the Flying Branch (Pilots) of the IAF is carried out through two sources i.e. Direct entry through UPSC and NCC (Senior Division Air Wing).

(a) *Direct Entry*—Selection is made through a written examination conducted by the Commission twice a year normally in May and November. Successful candidates are then sent to the Air Force Selection Boards for tests and interviews.

(b) *NCC Entry*—Application from NCC candidates are invited by Director General NCC through respective NCC units and forwarded to Air HQ. Eligible candidates are directed to report to AFSBs for tests and interviews.

2. *Detailing for Training*—Candidates recommended by the AFSBs and found medically fit by appropriate medical establishment are detailed for training strictly on the basis of merit and availability of vacancies. Separate merit lists are prepared for Direct Entry candidates through UPSC and for NCC candidates. The merit list for Direct Entry Flying (Pilot) candidates is based on the combined marks secured by the candidates in the tests conducted by the UPSC and at the AF Selection Boards. The merit list for NCC candidates is prepared on the basis of marks secured by them at AFSBs.

3. *Training*—The appropriate duration of training for Flying Branch (Pilots) at the Air Force Academy will be 75 weeks.

Insurance cover during Flying Training—Air Force Group Insurance Society would pay Rs. 35,000/- as Ex-gratia award to the next-of-kin of a flight cadet drawn from Civil life and undergoing flying training in an unfortunate eventuality. In case flight cadet undergoing flying training is medically invalided and boarded out, he would be paid Rs. 20,000 as Ex-gratia award for 100% disability and this reduces proportionately upto 20%.

Once flight cadets are granted pay and allowances by Government, the death cover would be Rs. 50,000/- and the disability cover would be Rs. 25,000/- for 100% disability. This cover would be provided by AFGIS on payment of monthly non-refundable contribution of Rs. 76/- by each flight cadet undergoing flying training for which membership would be compulsory.

Conditions governing Financial Assistance

(i) While the cost of training including accommodations, books, uniforms boarding and medical treatment will be borne by Government candidates will be expected to meet their pocket expenses themselves. The minimum expenses at the Air Force Administrative College are not likely to exceed Rs. 90.00 per mensem. If a cadet's parent or guardian is unable to meet wholly or partly even this expenditure, financial assistance may be granted by the Government. No

cadet whose parent or guardian has an income of Rs 500 00 per mensem or above would be eligible for the grant of the financial assistance. The immovable property and other assets and income from all sources are also taken into account for determining the eligibility for financial assistance. The parent/guardian of a candidate desirous of having any financial assistance, should immediately after his son/ward has been finally selected for training at the Air Force Administrative College, submit an application through the District Magistrate of his district who will, with his recommendations, forward the application to the Commandant Air Force Administrative College, Red Fields, Coimbatore.

(ii) Candidates finally selected for training at the Air Force Administrative College will be required to deposit the following amount with the commandant on arrival —

- (a) Pocket allowance for five months @ Rs 90 00 per month—Rs 450 00
- (b) For item of clothing and equipment Rs 525 00
Total Rs 975 00

Out of the amount mentioned above the following amount is refundable to the cadets in the event of financial assistance being sanctioned —

Pocket allowance for the five months at Rs 90 00 per month—Rs 450 00

4 Career Prospects

After successful completion of training, the candidates pass out in the rank of Pilot Officer and become entitled to the pay and allowances of the rank. At the existing rates, Officers of the Flying Branch get approximately Rs 3 700 - p.m. which includes flying pay of Rs 1200 p.m. Air Force offers good career prospects though it varies from branch to branch. There are two types of promotions in the IAF i.e. grant of higher Acting rank and Substantive rank. Each higher rank carries with it extra emolument. Depending on the number of vacancies, one has a good number of chances to get promotion to the higher Acting rank. Time-scale promotion to the rank of Squadron Leader and Wing Commander is granted after successful completion of 11 years for Flying (Pilot) branch and 24 years of service respectively. Grant of higher rank from Wing Commander and above is by selection, carried out by duly constituted promotion Boards. Promising Officers have good chances of higher promotions.

5 PAY AND ALLOWANCES

(a) (i) The following integrated scale will be admissible to officers of the rank of Pilot Officer to Air Commodore —
Rs. 2300-100-3900-150-4200-FB-150-5100

(ii) Scales of pay for officers of the rank of Air Vice Marshal and above —

(aa) Air Vice Marshal—Rs 5900-200-6700

(bb) Air Marshal—Rs 7300-100-7600.

(cc) VCAS/AOC-in-C of Air Commands—Rs 8000/- (fixed)

(dd) Chief of the Air Staff—Rs 9000/- (fixed)

(b) In addition to the pay in the above integrated scale, the following Rank Pays will be admissible depending upon the rank held :—

Rank	Amount of Rank pay p.m
Flight Lieutenant	Rs 200/-
Sqn Ldr and Wg Cdr (TS)	Rs 600/-
Wg Cdr (Selective)	Rs 800/-
Group Captain	Rs 1000/-
Air Commodore	Rs 1200/-

Dearness and Compensatory Allowances—Officers are entitled to these allowance at the rates under condition applicable to civilian employees of Government of India.

Kit Maintenance Allowance—Rs 75/ p.m. Flying Officers of the Flying Branch are entitled to get Flying Pay at the following rates —

Gp Captain and below	Rs 1200 P.M
Air Comde and above	Rs 900/ P.M

Qualification Pay—Officers of the rank of Wing Commander and below who have completed two or more years of commissioned service are eligible for qualification pay grant at prescribed rates in respect of certain specified qualifications. Rates of qualification pay Rs 70/- and 100/- and grants are Rs 7 500/-, Rs 5 625/-, Rs 3000/- and Rs 2000/-

Expatriation Allowance—Ranging from 25 per cent to 40 per cent (depending upon the rank held) of the Foreign Allowance admissible to a single Third Secretary/Second Secretary/First Secretary/Counsellor, serving in the country where IAF Officers are required to move as body of troop.

Separation Allowance—Married Officers posted to Units Formations located at non family stations/areas notified as such by Government for this purpose, where families are not permitted to accompany them will receive separation allowance of Rs 140/ p.m.

Outfit Allowance—Rs 3,000/- initially (as modified from time to time) towards cost of uniform equipment which an officer has to possess, Rs 3,000/- for renewal after every seven years.

Camp Kit—Free issue at the time of commissioning. Free rations are provided to officers of all ranks in the Air Force.

6) **Leave and Leave Travel Concession**
Annual Leave 60 days a year

Casual Leave—20 days a year not more than 10 days at a time

Officers and their families are entitled to free conveyance when proceeding on annual/casual leave irrespective of its duration one year after commissioning. Once in a block of two years, commencing from January, 1971 the conveyance is admissible from place of duty (unit) to home. The year in which this concession is not availed of free conveyance for a distance of 1450 kms each way is admissible for self and wife.

In addition officers of Flying Branch employed on regular flying duties in vacancies in authorised establishment are allowed, while proceeding on leave once every year on warrant a free rail journey in the appropriate class upto a total distance of 1450 kms each way is admissible for self, wife and dependent children.

Officers when travelling on leave at their own expense are entitled to first class travel on payment of 60 per cent of the fare for self, wife and children from unit to any place within India thrice in a calendar year. One of these may be availed of for the entire family. In addition to wife and children family includes parents, sisters and minor brothers residing with and wholly dependent upon the officers.

7. Pensionary Benefits

Retiring Rank substantive	Minimum length of qualifying service	Standard rate of retiring pension	Personal pension
1	2	3	4
Flt. Offr./Eg. Offr.	20 years	950.00 P.M.	100.00 P.M.
Plt. Lt.	20 years	1200.00 P.M.	75.00 P.M.
Sqn. Ldr.	22 years	1400.00 P.M.	—
Wg. Cdr.			
(Time Scale)	26 years	1525.00 P.M.	—
Wg. Cdr.	24 years	1575.00 P.M.	—
(Selective)			
Gp. Capt.	26 years	1850.00 P.M.	—
Air Comde.	28 years	2025.00 P.M.	—
Air Vice Marshal	30 years	2275.00 P.M.	—
Air Marshal	30 years	2400.00 P.M.	—
Air Marshal			
VCAS and AOSC-			
in-C	30 years	2500.00 P.M.	—
Air Chief Marshal	30 years	2825.00 P.M.	—

8. Retiring Gratuity

Retiring gratuity at the discretion of the President is as under :—

(a) For 10 years service—Rs 12,000/- less 1½ month's pay of rank last held.

(b) for every additional year—Rs. 12000/- less ½ month's pay of rank last held.

In addition to pension or gratuity a death-cum-retirement gratuity, equal to ½th of emoluments for each completed six monthly period of qualifying service subject to maximum of 16½ times of the emoluments not exceeding Rs. 50,000/- is admissible. In case of death while in service the amount of death-cum-retirement gratuity will be as follows :—

(a) two months pay, if death occurs in the first years of service;

(b) six months pay, if death occurs after the first year but before completion of five years;

(c) minimum of 12 months pay, if death occurs after five years.

Disability pension and Special Family Pensionary award, including awards to children and dependents (parents, brothers and sisters), are also payable in accordance with the prescribed rules.

9. Other privileges

The Officers and their families are entitled to free medical aid, accommodation on concessional rent, group insurance scheme, group housing scheme, family assistance scheme, canteen facilities etc.

